

UPUTA ZA UPIS U OČEVIDNIK TRGOVACA OTPADOM

Upis u Očevidnik trgovaca otpadom obavlja se temeljem članka 112. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13), a Ministarstvo stranci dostavlja potvrdu o upisu u predmetni očevidnik.

Slijedom navedenog, za upis u Očevidnik trgovaca otpadom potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Zahtjev za upis u očevidnik za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom - Dodatak VIII Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 23/14, 51/14, 121/15, 132/15) popuniti elektronski na mrežnoj stranici Ministarstva na sljedećem linku <http://ogo.mzoip.hr/Zahtjevi/Predaja>.
2. Nakon što se kreira zahtjev iz aplikacije preuzeti zahtjev za ispis u PDF – u
3. Dokumentaciju propisanu člankom 112. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13):
 - Dokaz da je pravna ili fizička osoba – obrtnik registrirana za obavljanje djelatnosti trgovanja otpadom (rješenje Trgovačkog suda i izvadak iz sudskog registra ili rješenje o upisu u obrtni registar i preslika obrtnice u kojem je registrirana djelatnost trgovanja otpadom ili djelatnost gospodarenja otpadom)
 - Dokaz o imenovanju osobe odgovorne za gospodarenje otpadom.

Preuzimanje otpada u posjed

Trgovac otpadom smatra se vlasnikom otpada kojeg je otkupio i može preuzeti otpad u posjed ako raspolaže skladištem otpada za koje je izdana važeća dozvola

1. Dokaz o raspolaganju skladištem otpada je:
 - preslika važeće dozvole za gospodarenje otpadom ili
 - odgovarajući ugovor s vlasnikom skladišta iz kojeg je razvidno raspolaganje tim skladištem otpada i preslika dozvole za gospodarenje otpadom za to skladište otpada.

ili reciklažnim dvorištem koje je upisano u Očevidnik reciklažnih dvorišta.

2. Dokaz o raspolaganju reciklažnim dvorištem je:
 - preslika potvrde o upisu u Očevidnik reciklažnih dvorišta ili
 - odgovarajući ugovor s vlasnikom reciklažnog dvorišta iz kojeg je razvidno raspolaganje tim reciklažnim dvorištem i preslika potvrde o upisu u Očevidnik reciklažnih dvorišta za to reciklažno dvorište.

Lokacije otkupa otpada

S obzirom da je odredbama članka 2. stavka 1. točke 3. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 23/14, 51/14, 121/15, 132/15) propisano da je *lokacija otkupa otpada*: prostor u kojem trgovac otpadom, koji obavlja postupak trgovanja otpadom na malo, preuzima otkupljeni otpad u posjed, daje se ova uputa.

Lokacije otkupa otpada mogu upisati samo osobe koje preuzimaju otpad u posjed na temelju članka 112. Zakona odnosno koje udovoljavaju uvjetu raspolaganja skladištem otpada za koje je izdana dozvola za gospodarenje otpadom ili reciklažnim dvorištem upisanim u očevidnik reciklažnih dvorišta.

Ispunjavanje pratećeg lista za otpad (Obrazac PL-O) je obvezno prilikom svake predaje pošiljke s lokacije otkupa u skladište za koje druga pravna osoba posjeduje važeću dozvolu.

Osoba koja predaje otpad svoje podatke u Pratećem listu za otpad upisuje u Dio-B, a tvrtka/obrt koja preuzima otpad svoje podatke upisuje u Dio-C i vodi Očevidnik o nastanku i tijeku otpada (Obrazac ONTO), a ukupno predane količine otpada moraju biti dio odobrenih količina propisanih postojećom dozvolom.

Ovjereni zahtjev zajedno sa navedenom dokumentacijom potrebno je dostaviti poštom ili osobno na adresu: Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička 80, 10000 Zagreb.

UPUTA O PRODUŽENJU UPISA U OČEVIDNIK

Sukladno općim obvezama osoba upisanih u očevidnik prema članku 117. stavku 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13), osoba upisana u Očevidnik trgovaca otpada mora dostaviti ispunjeni Obrazac o statusu obavljanja djelatnosti u roku od **godinu dana** od dana prvog upisa, te u roku od godine dana od dana dostave zadnjeg obrasca.

Obveza dostave Obrasca o statusu obavljanja djelatnosti provodi se na slijedeći način:

Na mrežnim stranicama Ministarstva, na slijedećoj mrežnoj poveznici:

<http://www.mzoip.hr/hr/otpad/ocevidnicix.html>

potrebno je otvoriti očevidnik djelatnosti u koji ste upisani.

Kliknuti ikonu plave boje s natpisom “Produži“ u gornjem desnom kutu popisa.

Popuniti obrazac sa svim relevantnim podacima i spremite podatke.

Provedbom navedenog postupka produženje upisa u očevidnik provest će se automatski.

Obrazac nije potrebno dostaviti poštom.