



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE

**GODIŠNJI PLAN RADA MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I  
ENERGETIKE ZA 2017. GODINU**

prosinac 2016. godine

## SADRŽAJ:

PREDGOVOR MINISTRA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE .....	2
UVOD .....	4
SAŽETI PRIKAZ SPECIFIČNIH CILJEVA IZ GODIŠNJEG PLANA RADA.....	5
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA .....	9
CILJEVI PO USTROJSTVENOJ JEDINICI .....	10
KABINET MINISTRA.....	10
GLAVNO TAJNIŠTVO MINISTARSTVA.....	13
SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU .....	21
SAMOSTALNI SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE .....	23
SAMOSTALNI SEKTOR ZA EU .....	28
UPRAVA ZA KLIMATSKE AKTIVNOSTI, ODRŽIVI RAZVOJ I ZAŠTITU ZRAKA, TLA I MORA .....	36
SEKTOR ZA ZAŠTITU ZRAKA, TLA I MORA .....	36
SEKTOR ZA KLIMATSKE AKTIVNOSTI I ODRŽIVI RAZVOJ.....	43
UPRAVA ZA PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ.....	60
SEKTOR ZA PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ I INDUSTRIJSKO ONEČIŠĆENJE .....	60
SEKTOR ZA ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM, PLANOVE, PROGRAME I INFORMACIJSKI SUSTAV .....	63
SAMOSTALNA SLUŽBA ZA MEĐUNARODNE ODNOSI.....	65
UPRAVA ZA ZAŠTITU PRIRODE .....	68
UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE .....	81
UPRAVA VODNOG GOSPODARSTVA .....	89
UPRAVA ZA ENERGETIKU.....	108
SAMOSTALNA SLUŽBA ZA ODNOSI S JAVNOŠĆU .....	110
PRAVNE OSOBE DRUGE RAZINE .....	112
ZAVRŠNE NAPOMENE.....	114

## PREGOVOR MINISTRA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE

Naša je misija izgradnja ekološki održivog društva temeljenog na učinkovitom korištenju resursa i niskougličnom razvoju. Kako bismo to ostvarili, kroz sve politike, aktivnosti, mjere i projekte, stvaramo preduvjete za značajne pomake u ključnim sektorima – gospodarenju otpadom, vodnom gospodarstvu, energetici, klimatskim aktivnostima, zaštiti prirode.

2017. godina donijet će zaokret u području gospodarenja otpadom. Novi Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. temelji se na konceptu kružnog gospodarstva, što znači da se otpadu više ne pristupa kao smeću, nego, u najvećoj mogućoj mjeri kao predmetima i materijalu koji će se ponovno upotrijebiti, reciklirati, koristiti u industriji. Zato su u prvom planu mjere sprječavanja nastanka otpada, ponovne uporabe, recikliranja i kompostiranja.



Okosnica novog sustava bit će reciklažni centri sa sortirnicama i kompostištima u kojima će se za reciklažu pripremati odvojeno prikupljeni otpad. Što se tiče centara za gospodarenje otpadom, oni će biti dimenzionirani sukladno studijama izvodljivosti za svaki centar, a pri čemu će se u obzir morati uzeti koncept zacrtan Planom i poštivati hijerarhiju gospodarenja otpadom.

Time ćemo omogućiti povećanje stopa recikliranja i ostvarenje cilja od 50% odvojeno prikupljenog otpadnog papira, plastike, stakla i metala do 2020. godine.

Sredstvima iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija za razdoblje 2014.-2020. financirat će se reciklažna dvorišta, reciklažni centari sa sortirnicama, kompostišta i sva ostala oprema potrebna za povećanje stupnja odvojenog prikupljanja otpada.

Time ćemo u vrlo kratkom vremenu omogućiti značajno povećanje stope recikliranja.

U sektoru energetike, naš je cilj osiguranje energetske sigurnosti i stabilnosti Republike Hrvatske. Zato smo krenuli u izradu energetske strategije koja mora doprinositi energetske sigurnosti i stabilnosti, mora biti usklađena s niskougličnom politikom EU, mora se uklopiti u realnost investicijske klime s ciljem privlačenja privatnog kapitala te mora biti provediva.

Kroz politike i aktivnosti Ministarstva u narednom periodu stvarat će se preduvjete za poticanje energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije, resursne učinkovitosti, naprednih mreža i inteligentnih sustava opskrbe energijom, vozila nižih emisija i vozila sa električnim pogonom.

Sve to ujedno će doprinijeti smanjenju emisija CO<sub>2</sub>, a time i ublažavanju i sprječavanju klimatskih promjena.

U 2017. godini usvojit će se i Strategija niskougličnog razvoja Hrvatske do 2030. s pogledom na 2050. godinu, zajedno s Akcijskim planom provedbe. Prelazak na niskouglično gospodarstvo prilika

je za gospodarski rast, povećanje zaposlenosti, povećanje sigurnosti opskrbe energijom, smanjenje ovisnosti o uvozu, prilika za poboljšanje kvalitete života zbog smanjenja onečišćenja zraka.

Nastavljamo i s izradom Strategije prilagodbe klimatskim promjenama za razdoblje do 2040. godine s pogledom na 2070. godinu i nacrtu Akcijskog plana, a koji će pomoći u definiranju ranjivih sektora, procjeni utjecaja i prioritetnih mjera i aktivnosti potrebnih za prilagodbu u sektorima izloženim klimatskim promjenama.

Kada govorimo o sektoru vodnog gospodarstva, neophodno je uspostaviti ravnotežu između korištenja voda za poboljšanje životnih prilika i poticanje gospodarskog razvoja te njezine zaštite i održanja prirodnih funkcija i značajki.

Hrvatska je po bogatstvu vodnih izvora po stanovniku na visokom 5. mjestu u Europi. Dobro stanje koje imamo treba zadržati i poboljšavati gdje god je to moguće. Posebice se to odnosi na očuvanje izvorišta pitke vode te daljnji razvoj i unaprjeđenje infrastrukture kroz izgradnju modernih vodoopskrbnih sustava, sustava odvodnje otpadnih voda te izgradnju uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

K tome, ulaganjima u redovito održavanje i razvoj sustava obrane od poplava smanjit će se rizici od poplava, a ulaganjima u javne sustave navodnjavanja poticat će se efikasno, racionalno i kontrolirano korištenje voda čime se problem produženih sušnih razdoblja rješava na način da se što je moguće manje utječe na ekološku funkcionalnost rijeka.

U zaštiti prirode, cilj Ministarstva je očuvati prirodna bogatstva po kojima smo u samom europskom vrhu. Imamo 8 nacionalnih parkova i 11 parkova prirode. Gotovo trećina našeg teritorija dio je europske ekološke mreže Natura 2000. Projektima u nacionalnim parkovima i parkovima prirode, kao i ostalim zaštićenim područjima, posebice kroz razvoj posjetiteljske infrastrukture, doprinijet će se disperziranju posjetitelja i smanjenju pritiska na prirodne vrijednosti, kao i kvalitetnije upravljanje zaštićenim područjima.

Svim politikama, mjerama i projektima koje ćemo provoditi, učinit ćemo zaokret Hrvatske prema resursno učinkovitom društvu, s čišćim okolišem, većom kvalitetom života naših građana i konkretnom koristi za gospodarstvo.

## UVOD

Sukladno članku 34. Uredbe o načelima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave propisana je obveza izrade godišnjeg plana rada u svim tijelima državne uprave pa tako i u Ministarstvu zaštite okoliša i energetike. Isti se mora utvrditi najkasnije 20 dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za osiguranje sredstava u Državnom proračunu za iduću proračunsku godinu.

Nakon što je izrađen i usvojen Strateški plan Ministarstva slijedi planiranje za svaki posebni cilj iz prethodno izrađenog i donesenog strateškog plana, te definiranje pripadajućih poslovnih procesa i zatim utvrđivanje godišnjeg sadržaja rada. Pri tome se mogu koristiti operativni/terminski planovi aktivnosti po projektima, a zatim utvrditi nadležnosti (Ime i prezime, radno mjesto), vremenski okvir, planirani broj radnih dana, planirani broj izvršitelja i ukupno planirano vrijeme rada.

Osnovni principi koji se koriste u postupku godišnjeg planiranja uključuju:

- Godišnji plan rada proizlazi iz trogodišnjeg strateškog plana ministarstva
- Godišnji plan rada se izrađuje za period jedne kalendarske godine
- Mjere predviđene godišnjim planom rada moraju biti usklađene sa proračunom
- Za zakonske i podzakonske akte koji se donose, precizno će se navesti rokovi, razlozi za donošenje i očekivani rezultati.

Operativno planiranje je sastavni dio procesa planiranja u funkciji detaljnije razrade ljudskih, materijalnih i financijskih resursa te aktivnosti potrebnih za realizaciju postavljenih ciljeva.

Operativni planski dokumenti također trebaju imati poveznicu sa strateškim ciljevima i ciljevima programa, odnosno struktura operativnih dokumenta treba omogućiti i vidljivu vezu sa strateškim ciljevima i ciljevima programa.

Godišnji plan rada u svojoj strukturi sadrži prikaz zadaća i poslova Ministarstva u određenoj godini, te podatke o ciljevima koji se planiraju tim zadaćama ostvariti, a vezani su uz opće i posebne ciljeve sadržane u strateškim planovima za trogodišnje razdoblje koji se izrađuju sukladno Zakonu o proračunu.

U sustavu planiranja koji povezuje strateško, programsko i operativno planiranje, financijski plan predstavlja njihovu izvedenicu. Da bi se postavljeni ciljevi realizirali na ekonomičan, učinkovit i djelotvoran način potrebno je dobro upravljati resursima (novcem, ljudima, imovinom) i organizirati poslovne procese tako da se podupire realizacija postavljenih ciljeva.

## SAŽETI PRIKAZ SPECIFIČNIH CILJEVA IZ GODIŠNJEG PLANA RADA

Ukupan broj planiranih aktivnosti u 2017. godini je 345, a od toga je najviše provedbenih, ukupno 242 aktivnost.

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1.	Kabinet ministra	7	0	7	0	2	0
2.	Glavno tajništvo ministarstva	48	12	35	0	0	1
3.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	6	0	0	0	6	0
4.	Samostalni sektor za pravne poslove	22	2	13	0	7	0
5.	Samostalni sektor za EU	23	0	17	0	5	0
6.	Uprava za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu zraka, tla i mora	23	4	15	0	4	0
7.	Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom	12	1	9	0	2	0
8.	Samostalna služba za međunarodne odnose	6	1	6	0	6	0
9.	Uprava za zaštitu prirode	33	5	22	0	0	6
10.	Uprava za inspekcijske poslove	35	5	13	8	4	5
11.	Uprava vodnoga gospodarstva	116	10	96	5	53	0
12.	Uprava za energetiku	8	1	4	0	3	0
13.	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol	6	0	5	0	1	0
<b>UKUPNO</b>		<b>345</b>	<b>41</b>	<b>242</b>	<b>13</b>	<b>93</b>	<b>12</b>

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj 1. Zaštititi okoliš			
			1.1.	1.2.	1.3.	1.4.
1.	Kabinet ministra					
2.	Glavno tajništvo ministarstva					
3.	Samostalna služba za unutarnju reviziju					
4.	Samostalni sektor za pravne poslove					
5.	Samostalni sektor za EU	14	12		2	
6.	Uprava za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu zraka, tla i mora	24	17	7		
7.	Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom	7	1	0	6	0
8.	Samostalna služba za međunarodne odnose	5	5			
9.	Uprava za zaštitu prirode					
10.	Uprava za inspekcijske poslove	1				1
11.	Uprava vodnoga gospodarstva					
12.	Uprava za energetiku					
13.	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol					
<b>UKUPNO</b>		<b>51</b>	<b>35</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>1</b>

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj 2. Zaštićena i očuvana priroda			
			2.1.	2.2.	2.3.	2.4.
1.	Kabinet ministra					
2.	Glavno tajništvo ministarstva					
3.	Samostalna služba za unutarnju reviziju					
4.	Samostalni sektor za pravne poslove					
5.	Samostalni sektor za EU	16	15	1		
6.	Uprava za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu zraka, tla i mora					
7.	Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom					
8.	Samostalna služba za međunarodne odnose					
9.	Uprava za zaštitu prirode	28	28			
10.	Uprava za inspekcijske poslove	1			1	
11.	Uprava vodnoga gospodarstva					
12.	Uprava za energetiku					
13.	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol					
<b>UKUPNO</b>		<b>45</b>	<b>43</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj 3. Razvijen sustav za praćenje vremena, klime i okoliša	
			3.1.	3.2.
1.	Kabinet ministra			
2.	Glavno tajništvo ministarstva			
3.	Samostalna služba za unutarnju reviziju			
4.	Samostalni sektor za pravne poslove			
5.	Samostalni sektor za EU			
6.	Uprava za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu zraka, tla i mora			
7.	Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom			
8.	Samostalna služba za međunarodne odnose			
9.	Uprava za zaštitu prirode			
10.	Uprava za inspekcijske poslove			
11.	Uprava vodnoga gospodarstva			
12.	Uprava za energetiku			
13.	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol			
<b>UKUPNO</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj 4. Održivi razvoj vodnoga gospodarstva	
			4.1.	4.2.
1.	Kabinet ministra			
2.	Glavno tajništvo ministarstva			
3.	Samostalna služba za unutarnju reviziju			
4.	Samostalni sektor za pravne poslove			
5.	Samostalni sektor za EU			
6.	Uprava za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu zraka, tla i mora			
7.	Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom			
8.	Samostalna služba za međunarodne odnose			
9.	Uprava za zaštitu prirode			
10.	Uprava za inspekcijske poslove			
11.	Uprava vodnoga gospodarstva	24	19	5
12.	Uprava za energetiku			
13.	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol			
<b>UKUPNO</b>		<b>24</b>	<b>19</b>	<b>5</b>



RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj 5. Razvoj i poticanje gospodarstva kroz jačanje energetske sustava i gospodarenja ugljikovodinicima
			5.1.
1.	Kabinet ministra		
2.	Glavno tajništvo ministarstva		
3.	Samostalna služba za unutarnju reviziju		
4.	Samostalni sektor za pravne poslove		
5.	Samostalni sektor za EU		
6.	Uprava za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu zraka, tla i mora		
7.	Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom		
8.	Samostalna služba za međunarodne odnose		
9.	Uprava za zaštitu prirode		
10.	Uprava za inspekcijske poslove		
11.	Uprava vodnoga gospodarstva		
12.	Uprava za energetiku	1	1
13.	Samostalna služba za odnose s javnošću i protokol		
<b>UKUPNO</b>		<b>1</b>	<b>1</b>

## ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



## CILJEVI PO USTROJSTVENOJ JEDINICI

### KABINET MINISTRA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1	<b>Redovito izvršavanje službenih zadataka i protokolarnih poslova ministra i državnih tajnika</b>	Redovito obavljati stručne, organizacijske, administracijske, tehničke poslove i poslove protokola za potrebe ministra i državne tajnike; predlagati, osmišljavati i provoditi aktivnosti vezane službene posjete i putovanja ministra i državne tajnike; prikupljati podatke i pripremati kalendar posjeta i putovanja; obavljati i druge poslove iz svoga područja rada	Kontinuirano obavljanje službenih zadataka i protokolarnih poslova	Kabinet ministra	Kontinuirano		P

2	Rješavanje predstavki i pritužbi građana	Redovito zaprimati predstavke i pritužbe građana te odgovarati na njih, odnosno pravodobno ih prosljeđivati nadležnim ustrojstvenim jedinicama ministarstva radi mjerodavnog i pravodobnog postupanja	Broj obrađenih predstavki /pritužbi u odnosu na zaprimljene	Kabinet ministra	Kontinuirano		P
3	Djelotvorna koordinacija poslova vezana uz sjednice i radna tijela Vlade RH i Hrvatskog sabora	Koordinirati poslove u vezi sa sjednicama i radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske i Hrvatskog sabora		Kabinet ministra	Kontinuirano		P
4	Učinkovita komunikacija sa dionicima poslovnog sektora u svrhu otklanjanja mogućih problema u nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i energetike	Organizirati, pripremati i provoditi radne sastanke u svrhu otklanjanja mogućih problema u nadležnosti ministarstva	Broj održanih sastanaka u odnosu na zatražene sastanke	Kabinet ministra	Kontinuirano		P
5	Djelotvorna interna komunikacija u ministarstvu, redovito adresiranje i rješavanje otvorenih pitanja iz djelokruga ministarstva	Redovito organizirati sjednice Kolegija ministra; nadzirati provođenje odluka sukladno uputama i smjernicama donesenim na sjednicama	Broj održanih sjednica Kolegija ministra; izvršene obveze u odnosu na definirane obveze	Kabinet ministra	Kontinuirano		P

6	<b>Učinkovito praćenje pripreme i provedbe projekata gospodarenja otpadom</b>	Redovito pratiti pripremu i provedbu projekata gospodarenja otpadom		Kabinet ministra	po potrebi		P/A
7	<b>Efikasna priprema i provedba projekata i investiranja u svrhu razvoja nacionalnih parkova Republike Hrvatske</b>	Obavljati stručne poslove vezane uz pripremu i izradu ekonomsko-gospodarske analize, sudjelovati u izradi strateških dokumenata, proučavati, analizirati i izrađivati potrebnu dokumentaciju, predlagati rješenja vezano uz ekonomske aspekte politike razvoja nacionalnih parkova		Kabinet ministra	po potrebi		P/A

**GLAVNO TAJNIŠTVO MINISTARSTVA**

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1	<b>Usklađivanje organizacije sa planovima i prioritetima</b>	Prikupljanje i objedinjavanje prijedloga ustrojstvenih jedinica za izradu Uredbe o unutarnjem ustrojstvu, kao i izmjena i dopuna Uredbe; izrada Uredbe o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva	Donesena Uredba o unutarnjem ustrojstvu Ministarstva	Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		Z
		Prikupljanje i objedinjavanje prijedloga ustrojstvenih jedinica za izradu Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva, kao i izmjena i dopuna Pravilnika; izrada Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva	Donesen Pravilnik o unutarnjem redu Ministarstva	Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		Z
2	<b>Planiranje ljudskih resursa</b>	Prikupljanje i objedinjavanje prijedloga Plana prijama u državnu službu u Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, pristiglih od strane ustrojstvenih jedinica; izrada prijedloga Plana	Izrađen Prijedlog Plana prijama u Ministarstvo zaštite okoliša i prirode za 2017. godinu	Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		P
		Prikupljanje i objedinjavanje prijedloga Plana prijama na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, pristiglih od strane ustrojstvenih jedinica; priprema prijedloga Plana; ishođenje prethodne suglasnosti Ministarstva uprave	Donesen Plan prijama na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Ministarstvo zaštite okoliša i prirode za 2017. godinu	Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		P

3	<b>Provedba postupka zapošljavanja</b>	Objava javnog natječaja/internog oglasa/oglasa za prijam u državnu službu; prikupljanje i obrada pristiglih prijava na javni natječaj/interni oglas/oglas; izrada odluke o imenovanju članova komisije za provedbu natječaja; izrada i objava obavijesti kandidatima o opisu poslova, podacima o plaći radnog mjesta, načinu testiranja te izvorima za pripremu provjere znanja; organizacija testiranja kandidata po javnom natječaju/internom oglasu/oglasu	Broj rješenja o prijemu u državnu službu; broj odluka o obustavi javnog natječaja/internog oglasa/oglasa	Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		<b>P</b>
4	<b>Provedba postupka prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa</b>	Objava javnog poziva za prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa; prikupljanje i obrada pristiglih prijava; izrada odluke o imenovanju članova komisije za provedbu javnog poziva; organizacija testiranja kandidata po javnom pozivu; dostava potrebne dokumentacije u Hrvatski zavod za zapošljavanje, izrada Ugovora o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa	Sklopljeni ugovori o stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa	Služba za ljudske potencijale	po potrebi/kontinuirano		<b>P</b>
5	<b>Upravljanje radnim odnosima</b>	Prijave/odjave radnika u HZMO i HZZO	Broj prijave/odjava radnika	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
		Prikupljanje i objedinjavanje prijedloga ocjena državnih službenika i namještenika; izrada rješenja o ocjeni	Broj ocjenjenih državnih službenika	Služba za ljudske potencijale	28. veljače 2017.		<b>P</b>
		Prikupljanje i objedinjavanje prijedloga korištenja godišnjih odmora od strane rukovodećih službenika ustrojstvenih jedinica Ministarstva	Izrađen Plan korištenja godišnjeg odmora za 2017. godinu	Služba za ljudske potencijale	Travanj 2017. godine		<b>P</b>
		Unos i ažuriranje podataka u Registru zaposlenih u javnom sektoru	Ažurirani podaci u Registru zaposlenih u javnom sektoru	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
		Vođenje evidencije o pečatima i žigovima	Ažurirani podaci o pečatima i žigovima	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>

		Vođenje osobnog dosjea za svakog službenika i namještenika Ministarstva	Ažurirani podaci u osobnim dosjeima	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
		Vođenje osobnog očevidnika za svakog službenika i namještenika Ministarstva	Ažurirani podaci u osobnim očevidnicima	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
		Vođenje matične knjige radnika	Ažurirani podaci u matičnim knjigama radnika	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
		Odlučivanje rješenjem o pravima, obvezama i odgovornostima službenika koji proizlaze iz državne službe	Broj donesenih rješenja iz područja radno-pravnih odnosa	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
6	<b>Postupanje po žalbama</b>	Izrađivanje očitovanja na žalbu i dostavljanje drugostupanjskom tijelu	Broj žalbi i broj očitovanja na žalbu	Služba za ljudske potencijale	po potrebi		<b>P</b>
7	<b>Razvoj ljudskih potencijala</b>	Odobranje stručnog usavršavanja/školovanja; odobranje plaćenog/neplaćenog studijskog dopusta	Broj službenika kojima je odobreno stručno usavršavanje; broj službenika kojima je odobren plaćeni/neplaćeni studijski dopust	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
		Priprema ugovora o međusobnim pravima i obvezama između Ministarstva i državnog službenika vezano za financiranje troškova školarine; praćenje ugovornih obveza	Broj službenika s kojima je sklopljen Ugovor o međusobnim pravima i obvezama	Služba za ljudske potencijale	kontinuirano		<b>P</b>
8	<b>Upravljanje dokumentacijom</b>	Izrada i ažuriranje Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena	Donesen Plan	Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano		<b>P</b>
		Pregled akata i drugih pošiljki, razvrstavanje i raspoređivanje pošiljki, upisivanje predmeta u evidenciju, dostava u rad, dostavljanje predmeta u otpremu, razvođenje akata, arhiviranje i čuvanje riješenih predmeta.	Broj evidentiranih pismena i dokumenata				<b>P</b>
9	<b>Upravljanje voznim parkom</b>	Održavanje voznog parka (servis, vulkanizerske usluge, oprema); organiziranje tehničkih pregleda i produženja valjanosti prometnih dozvola; nadzor nad trošenjem goriva; priprema podataka za sklapanje ugovora; praćenje ugovornih obveza; naručivanje i praćenje korištenja ENC uređaja; osiguravanje parkinga za vozila koja nemaju osigurana parkirna mjesta; priprema nabave obveznog i kasko osiguranja vozila; redovito vođenje cjelokupne evidencije vezane uz vozni park	Učinkovito upravljanje voznim parkom	Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano		<b>P</b>



10	<b>Upravljanje poslovnim prostorima</b>	Ugovaranje zakupa poslovnih prostora; praćenje ugovornih obveza; praćenje režijskih i drugih troškova korištenja poslovnih prostora; čišćenje poslovnih prostora; upravljanje i održavanje poslovnih prostora	Učinkovito upravljanje poslovnim prostorima	Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano		<b>P</b>
11	<b>Upravljanje informacijskom sigurnošću</b>	Priprema rješenja, planova, izvješća i drugih stručnih poslova iz područja informacijske sigurnosti; provođenje poslova nadzora organizacije, provedbe i učinkovitosti propisanih mjera i standarda informacijske sigurnosti; podnošenje izvješća o rezultatima provedenog nadzora čelniku tijela te središnjem državnom tijelu za informacijsku sigurnost; suradnja s Uredom vijeća za nacionalnu sigurnost, Zavodom za sigurnost informacijskih sustava, nacionalnim CERT-om te drugim tijelima državne uprave	Osiguranje informacijske sigurnosti	Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano		<b>P</b>
12	<b>Osiguravanje zaštite na radu i zaštite od požara u Ministarstvu</b>	Organizacija svih poslova u svezi zaštite na radu i zaštite od požara, sukladno važećim propisima.	Osigurana zaštita na radu i zaštita od požara u Ministarstvu	Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano		<b>P</b>
13	<b>Prijevoz dužnosnika, službenika i dostava pošte</b>	Organizacija poslova dostave te prijevoza dužnosnika i službenika Ministarstva	Izvršen prijevoz ili dostava	Služba za opće i tehničke poslove	kontinuirano		<b>O</b>
14	<b>Pripremanje odgovora na upite građana i medija</b>	Izrada odgovora na novinarske upite i upite građana iz područja Sektora za ljudske potencijale i opće poslove	Broj zaprimljenih i odgovorenih upita građana i medija	Sektor za ljudske potencijale i opće poslove	kontinuirano		<b>P</b>
15	<b>Planiranje financijskih sredstava/provođenje rebalansa</b>	Iskazivanje godišnjih potreba za fin. sred. od UJ, definiranje potreba za financijskim sredstvima, izrada obrazloženja po programima, izrada prijedloga plana proračuna za fiskalnu godinu, unošenje prijedloga plana proračuna u sustav Državne riznice te usuglašavanje plana proračuna sa MFIN.	Usvojen prijedlog proračuna ili preraspodjela proračunskih sredstava	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	Prema rokovima MFIN		<b>P</b>

16	<b>Izrada strateškog plana</b>	<p>Temeljem Uputa za izradu strateškog plana od Ministarstva financija izrađuje se strateški plan Ministarstva, nakon izrade tablica Strateškog plana slijedi pisanje teksta, svaki menadžer za svoje poslovno područje, a na kraju voditelj Sektora za financije objedinjuje tekst i završava Strateški plan. Nakon potpisa Ministra Prijedlog Strateškog plana Ministarstva upućuje se Ministarstvu financija.</p> <p>Nakon kontrole i odobrenja od Ministarstva financija, Strateški plan Ministarstva se po potrebi korigira te se utvrđuju promjene u unutarnjem ustrojstvu.</p>	Izrađen Strateški plan Ministarstva	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	Prema rokovima MFIN	Smjernice Ekonomske i fiskalne politike Vlade RH i Državni proračun RH za razdoblje 2017.-2019.	Z
17	<b>Izrada opisa i popisa poslovnih procesa, procjena rizika i uspostavi unutarnjih kontrola</b>	Preduvjet uspješnog izvršenja planiranog posla opisa i popisa poslovnih procesa po ustrojstvenim jedinicama je timski način rada, neposredna suradnja i otvoren prijenos znanja, te kontinuirano učenje osobito u području novih tehnologija i modeliranja poslovnih procesa.	Izrađena knjiga poslovnih procesa	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		p
18	<b>Izrade izjave i konsolidirane izjave o fiskalnoj odgovornosti</b>	Izrade izjave i konsolidirane izjave o fiskalnoj odgovornosti	Dostavljena izjava	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	31.03.2017.		Z
19	<b>Izrada godišnjeg plana rada</b>	Temeljem Strateškog plana te nakon usvajanja proračuna izrađuje se konačni godišnji plan rada za narednu godinu, u kojem se za svaki poslovni proces definira sadržaj rada, odnosno, planirani zadaci, zadužene osobe i vremenski okvir, te ukupno planirano vrijeme u radnim danima, pri čemu jedan radni dan ima 8 efektivnih sati rada. Godišnji plan rada predstavlja konsolidirani plan rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica tako da u njegovu izradu moraju biti uključene sve UJ.	Izrađen godišnji plan rada Ministarstva	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	31.12.2017.		Z
20	<b>Vođenje materijalnog knjigovodstva, te knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara</b>	Vođenje materijalnog knjigovodstva, te knjigovodstva osnovnih sredstava i sitnog inventara	Usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim knjigama, popis imovine predan do 31.12.2016.	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		Z

21	<b>Organizirati, koordinirati i pratiti izvršenje svih financijskih i računovodstvenih poslova</b>	Izvršenje svih financijskih i računovodstvenih poslova	Ispravno izvršeni svi financijski i računovodstveni poslovi	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>P</b>
22	<b>Formalna i računska kontrola knjigovodstvene dokumentacije</b>	<p>Provedba kontrole ispravnosti računa i ostale dokumentacije, te pravilno i pravovremeno plaćanje.</p> <p>Kontrola se obavlja temeljem zaprimljenog računa kompletira se račun sa popratnom dokumentacijom (ugovor ili narudžbenica i/ili otpremnica koju je potpisao zaposlenik koji nije inicirao narudžbu) i dostavlja je zaposleniku koji je inicirao narudžbu. Kao potvrda obavljene suštinske kontrole upisuje se na račun datum kontrole i paraf osobe koja je obavila kontrolu.</p> <p>Kao potvrda obavljene računovodstvene kontrole upisuje se na račun datum kontrole i paraf osobe koja je obavila kontrolu.</p>	Provedena računska kontrola	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>p</b>
23	<b>Kontiranje i knjiženje poslovnih događaja u analitičkim evidencijama i glavnoj knjizi</b>	Unos stavaka i knjiženje u glavnu knjigu , praćenje troškova prema organizacijskim jedinicama	Provedeno ispravno knjiženje u glavnoj knjizi	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>P</b>
24	<b>Izrada zakonom propisanih financijskih i statističkih izvješća</b>	Zaprimanje zahtjeva za izradom izvješća, kontrola podataka u Glavnoj knjizi izrada financijskog izvješća te dostavljanje financijskih izvješća (FINI, Porezna uprava, MFIN, Državni ured za reviziju)	Financijski izvještaji dostavljeni u roku	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>Z</b>
25	<b>Plaćanje kunskih i deviznih računa</b>	Obavljanje poslova vezanih za uplatu i isplatu preko kunske i devizne blagajne	Izvršena uplata/isplata	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>P</b>
26	<b>Obračun plaća i ostalih primanja</b>	Obračun plaća i ostalih primanja dužnosnika, državnih službenika i namještenika, te obračun i isplata dohotka od intelektualnih i ostalih usluga	Isplaćena plaća	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>P</b>

27	<b>Analitika osnovnih sredstava i sitnog inventara</b>	Provođenje pripremnih radnji za Godišnji popis osnovnih sredstava, sitnog inventara, uredskog materijala.	Usklađeno stvarno stanje imovine i obveza s poslovnim knjigama, popis imovine predan do 31.12.2016.	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>P</b>
28	<b>Provedba rezultata godišnjeg popisa imovine i obveza</b>	Provedba rezultata godišnjeg popisa imovine i obveza u poslovnim knjigama Ministarstva	Izveštaj o obavljenom popisu	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	Do sredine siječnja tekuće godine za prethodnu godinu		<b>Z</b>
29	<b>Kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva</b>	Kontrola izvršenja državnog proračuna u odnosu na planirana sredstva	Izvršenje proračuna sukladno planu	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>P</b>
30	<b>Unos rezervacija, izrada zahtjeva za plaćanje, naloga za preknjiženje u sustavu riznice</b>	Utvrđivanje potreba za povlačenjem sredstava iz proračuna, rezervacija proračunskih sredstava u SDR, unošenje zahtjeva za plaćanje u SDR, odobravanje plaćanja, praćenje plaćanja i izvršenje proračunskih sredstava.	Provedeno plaćanje kroz sustav riznice	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>P</b>
31	<b>Planiranje nabave</b>	Utvrđivanje potrebe za nabavom, definiranje vrijednosti, vrste i postupaka nabave, utvrđivanje dinamike nabave, izrada plana nabave, odobravanje plana nabave	Izrađen i odobren plan nabave	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>Z</b>
32	<b>Nabavljanje u postupcima javne nabave</b>	Pripremanje i donošenje odluke o tipu/početku postupka javne nabave, pripremanje poziva i dokumentacije za nadmetanje, pripremanje i objave u elektroničkom oglasniku javne nabave u NN, stavljanje dokumentacije za nadmetanje na raspolaganje gosp. subjektima, javno otvaranje ponuda, pregled, ocjena pripremanje odluke o odabiru pripremanje i sklapanje ugovora te objava ugovora u elektroničkom oglasniku	Postupak javne nabave sproveden	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>Z</b>
33	<b>Nabavljanje u postupcima bagatelne nabave</b>	Priprema i provođenje postupka nabave sukladno Uputi o planiranju i provedbi postupaka nabave roba, radova i usluga za usluge do 200.000,00 kn. Priprema poziva,	Postupak nabave sproveden	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		<b>Z</b>

		tehničke dokumentacije, zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, ugovaranje.					
34	<b>Izrada izvještaja o izvršenju javne nabave</b>	Izrada registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	Izrađen registar	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	30.06.2017. 31.12.2017.		<b>Z</b>
35	<b>Postupanje po žalbama</b>	Izrađivanje odgovora na žalbu i dostavljanje drugostupanjskom tijelu	Broj žalbi i broj očitovanja na žalbu	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	po potrebi		P
36	<b>Migracija IT sustava</b>	Planiranje, konfiguriranje i migracija svih relevantnih postavki, objekata i podataka Uprave vodnog gospodarstvo i Uprave za energetiku	Uspješno intergrirani poslovni procesi na jedinstvenoj mzoe.hr domeni	Sektor za financije, javnu nabavu i informatiku	kontinuirano		P

## SAMOSTALNA SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1.	<b>Procijeniti adekvatnost, primjenu i djelotvornost sustava unutarnjih kontrola u revidiranim procesima te dati preporuke za poboljšanje gdje je to moguće.</b>	Obavljanje unutarnjih revizija sukladno Strateškom planu unutarnje revizije za razdoblje 2017. - 2019. godine i Godišnjem planu unutarnje revizije za 2017. godinu.	Izrađena konačna revizijska izvješća za svaku pojedinu reviziju obavljenu u 2017. godini.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.12.2017.		<b>A</b>
2.	<b>Usklađenost revizijskih aktivnosti sa Međunarodnim revizijskim standardima i propisima RH.</b>	Samoprocjena kvalitete rada unutarnje revizije.	Izvješće o obavljenoj unutarnjoj ocjeni za 2017. godinu.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.12.2017.		<b>A</b>
3.	<b>Strateško planiranje unutarnje revizije za razdoblje 2018. - 2020.</b>	Izrada Strateškog plana unutarnje revizije za razdoblje 2018. - 2020. godine.	Izrađen Strateški plan za razdoblje 2018. - 2020. godine.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.12.2017.		<b>A</b>

4.	<b>Godišnje planiranje unutarnje revizije za 2018. godinu.</b>	Izrada Godišnjeg plana unutarnje revizije za 2018. godinu.	Izrađen Godišnji plan za 2018. godinu.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.12.2017.		<b>A</b>
5.	<b>Praćenje provedbe preporuka u skladu s dogovorenim planovima djelovanja</b>	Praćenje provedbe preporuka iz ranijih konačnih revizorskih izvješća.	Ažuriranje statusa provedbe preporuka.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.12.2017.		<b>A</b>
6.	<b>Izveščivanje o aktivnostima unutarnje revizije</b>	Polugodišnja izvješća o aktivnostima unutarnje revizije u 2016. godini.	Izvješća o aktivnostima unutarnje revizije.	Samostalna služba za unutarnju reviziju	31.12.2017.		<b>A</b>
		Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2017. godini - Prilog 5 Izjave o fiskalnoj odgovornosti.	Izrađeno Mišljenje unutarnje revizije - prilog 5 Izjave o fiskalnoj odgovornosti.		31.03.2018.		

## SAMOSTALNI SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku druhu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzo r, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C		D		E	F
1	<b>Provođenje upravnog nadzora</b>	Planira se izvršiti postojeći Plana upravnih nadzora radi nastavka provedbe istoga; Potrebno je izuzeti nezakonite predmete na uvid; neposredno provesti upravni nadzor; sastaviti izvješća o provedenom upravnom nadzoru te predložiti mjere; poslati sastavljeno izvješće u Kabinet ministra; zaprimiti povratnu informaciju iz Kabineta ministra; zatražiti povratnu informaciju od tijela nad kojim je proveden upravni nadzor; ovisno o utvrđenom u provedbi nadzora poduzeti mjere protiv župana i gradonačelnika; postupiti po izuzetim predmetima; kontrolirati zakonitost izuzetih predmeta; vratiti prvostupanjskom tijelu; donijeti rješenje u skladu sa zakonom; analizirati zaprimljene dokumente; ocijeniti zakonitost akta; donijeti rješenje u skladu sa zakonom;	sastaviti izvješće o provedenim nadzorima na mjesečnoj razini, povećati broj upravnih nadzora u odnosu na 2016. g.	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
2	<b>Postupanje po zaprimljenim žalbama stranaka</b>	Analiza neposredne žalbe stranke; davanje uputa tijelu prvog stupnja; traženje dostave spisa na nadležno postupanje	Rješavanje u roku	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P



3	<b>Postupanje po zaprimljenim žalbama sa prvostupanjskim spisom predmeta, postupanje po zaprimljenim upravnim tužbama</b>	Preuzimanje spisa prvostupanjskog tijela, Davanje zaprimljenih predmeta u rad, Proučavanje predmeta; Traženje dopune, Donošenje rješenja u skladu sa zakonom, Vraćanje spisa prvostupanjskom tijelu, Okončanje predmeta, Traženje spisa od tijela prvog stupnja ponovo na uvid, Pisanje odgovora na tužbu, Slanje odgovora na Upravni sud, Pisanje odgovora na tužbu, Slanje rješenja tijelu prvog stupnja, Dostava obavijesti o odbijanju tužbe tijelu prvog stupnja, Izmjena rješenja, Pisanje i slanje obavijesti o izmjeni rješenja.	Rješavanje u roku	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
4	<b>Postupanje po izvanrednim pravnim lijekovima</b>	Analiza zaprimljenog prijedloga; pribavljanje spisa od prvostupanjskog ili drugostupanjskog tijela; analiza pribavljenih spisa; donošenje rješenja; okončanje predmeta;	Rješavanje u zakonskim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
5	<b>Specifične žalbe: žalbe zbog šutnje administracije</b>	Dodjela u rad zaprimljene žalbe zbog šutnje administracije; traženje obavijesti prvostupanjskog tijela o stanju spisa; Traženje od čelnika tijela prvog stupnja očitovanje o poduzimanju mjera radi donošenja odluke;	Rješavanje u roku	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
6	<b>Postupanje po prijedlogu za mirno rješenje i/ili tužbi radi naknade štete</b>	Traženje spisa/očitovanja od prvostupanjskog tijela; Traženje spisa od FZOEU; Traženje spisa od Uprave za inspekcijske poslove; Analiza spisa/očitovanja; Izrada prijedloga odgovora Državnom odvjetništvu; Slanje prijedloga (dopunskog) odgovora u Kabinet Ministra; Dopunjavanje /ispravak Prijedloga (dopunskog) odgovora; Dostava konačnog teksta prijedloga/odgovora na tužbu za naknadu štete Državnom odvjetništvu	Rješavanje u roku	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P

7	<b>Postupanje po prigovorima/donošenje rješenja o prigovoru kojeg potpisuje čelnik tijela</b>	Analiza prigovora, traženje očitovanje, donošenje rješenja u skladu sa Zakonom, otpremanje rješenja podnositelju prigovora	Rješavanje u roku	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
8	<b>Izrada nacrtu prijedloga propisa i drugih akata</b>	Prikupljanje podataka i snimanje situacije; Grupiranje i obrada podataka prema odgovarajućim kriterijima; Iznalaženje rješenja; Oblikovanje rješenja u normu; Usuglašavanje mišljenja svih relevantnih subjekata o predloženom rješenju; Korekcija teksta; Odobravanje nacrtu teksta; Upućivanje Nacrtu prijedloga zakona ili drugog akta na donošenje	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		Z
9	<b>Sudjelovanje u izradi nacrtu propisa i drugih akata iz djelokruga drugih resora</b>	Analiza utjecaja predloženog rješenja na propise djelokruga iz Ministarstva; Davanje mišljenja, primjedbi i prijedloga; Provjera usvojenosti mišljenja, primjedbi i prijedloga; Očitovanje o usvojenosti mišljenja, primjedbi i prijedloga; Davanje mišljenja, primjedbi i prijedloga VRH	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		Z
10	<b>Izrada nacrtu mišljenja i objašnjenja u provedbi propisa iz djelokruga Ministarstva</b>	Analiza uočenog nedostatka; Iznalaženje rješenja; Uobličavanje teksta (objašnjenja ili mišljenja); Odobravanje teksta i slanje adresatima; Dogovor s drugim subjektima; Korekcija teksta	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		A
11	<b>Izvršavanje presuda Europskog suda za ljudska prava</b>	Analiza presude, popunjavanje preliminarnog upitnika, suradnja s Uredom zastupnice RH	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		A
12	<b>Postupanje po upitima Europske komisije/EU piloti</b>	Analiza traženog očitovanja, utvrđivanje problema, traženje očitovanja od nadležnih ustrojstvenih jedinica, priprema odgovora, zastupanje stajališta na radnim tijelima	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
13	<b>Vođenje evidencija (baze Tris, baze IMI, evidencija o sudskim sporovima)</b>	Analiza i kontinuirano praćenje podataka koje se unose u baze podataka, traženje podataka od drugim ustrojstvenih jedinica, ažuriranje baze podataka	Kontinuirano	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		p
14	<b>Izrada nacrtu odgovora na upite stranaka</b>	Analiza upita; Sačinjavanje nacrtu odgovora; dostavljanje strankama odgovora na upit	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		A

15	<b>Izrada prijedloga Plana normativnih aktivnosti Ministarstva zaštite okoliša i prirode</b>	Traženje očitovanja nadležnih Uprava/Sektora, analiza zaprimljenih očitovanja, ažuriranje prethodne procjene učinaka propisa, izrada prijedloga Plana, ishođenje suglasnosti Ureda za zakonodavstvo VRH	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.10.2017.		A
16	<b>Osiguravanje i koordinacija sudjelovanja na sastancima radnih tijela VRH</b>	Analiza zaprimljenih materijala, priprema za stručne radne skupine, zasupanje utvrđenih stajališta MZOE	Kontinuirano	Samostalni sektor za pravne poslove	31.10.2017.		A
17	<b>Priprema očitovanja i odgovora po traženju VRH, Ureda predsjednika, Hrvatskoga sabora i pučkog pravobranitelja, Državnog odvjetništva RH i drugih državnih tijela,</b>	Analiza traženog očitovanja, utvrđivanje problema, traženje očitovanja od nadležnih ustrojstvenih jedinica, priprema odgovora, zastupanje stajališta na radnim tijelima	Rješavanje u zadanim rokovima	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		A
18	<b>Obavljanje poslova suradnje s pravosudnim tijelima Republike Hrvatske, drugim tijelima državne vlasti, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, udrugama civilnoga društva, drugim institucijama, te međunarodnim organizacijama</b>	Analiza uočenog problema; Iznalaženje rješenja; Uobličavanje teksta (objašnjenja ili mišljenja); Odobravanje teksta i slanje adresatima; Dogovor s drugim subjektima; Korekcija teksta	Kontinuirano	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		A

19	<b>Pružanje pomoći u izradi optužnih i prekršajnih prijedloga iz područja zaštite okoliša, gospodarenja otpadom, zaštite zraka i klimatskih promjena i zaštite prirode</b>	Pravna obrada optužnih prijedloga i prekršajnih naloga, izrada žalbi na prvostupanjske presude	Kontinuirano	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
20	<b>Obavljanje poslova zastupanja Ministarstva u upravnim sporovima, prekršajnim postupcima, te drugim upravnim postupcima</b>	Traženje očitovanja nadležnih Uprava/Sektora na tužbe, izrada odgovora na tužbe, otprema odgovora na tužbe Upravnim sudovima, zastupanje pred Upravnim sudovima	Kontinuirano	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
21	<b>Postupati po pravomoćnim OPN-ovima i PN-ovima, pokretati prijedloge za ovrhu na novčanim sredstvima</b>	Prikupljanje dokumenata i izradu prijedloga prema Financijskoj agenciji	Kontinuirano	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017.		P
22	<b>Stručno usavršavanje</b>	Sudjelovanje na različitim konferencijama, seminarima, radionicama	Prema broju sudjelovanja	Samostalni sektor za pravne poslove	31.12.2017..		P

**SAMOSTALNI SEKTOR ZA EU**

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1	<b>Priprema za formalne i neformalne sastanke Vijeća ministara za okoliš</b>	<p>Suradnja s relevantnim tijelima EU preko MVEPa i SP RH pri EU</p> <p>Koordinacija aktivnosti svih resornih institucija i stručnih tijela uključenih u okolišnu politiku i zakonodavstvo</p> <p>Izrada i dostava potrebnih informacija kabinetu ministra, ustrojstvenim jedinicama i središnjim TDU</p> <p>Koordinacija i sudjelovanje u izradi podloga/mape za sastanke Vijeća ministara</p>	<p>broj izrađenih informacija/podloga</p> <p>broj izrađenih mapa</p>	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	<p>kontinuirano</p> <p>kontinuirano</p> <p>6 do 8 puta godišnje prema rasporedu održavanja sastanaka</p>	<p>1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša i</p> <p>2.1. Osigurano povoljno stanje očuvanosti vrsta i staništa</p>	P

2	Praćenje sastanaka Radne skupine Vijeća za okoliš, Radne skupine za međunarodna okolišna pitanja, Odbore EK	Vođenje evidencije sudjelovanja na sastancima WPE, WPIEI i Odbora EK	točna evidencija	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano	P
		Evidentiranje bilješki sa sastanaka	broj dostavljenih bilješki			
		Dostavljanje mjesečne informacije/tablice o službenicima koji su sudjelovali na WPE i WPIEI Službi za financije MZOIP-a radi procedure povrata putnih troškova	dostavljena tablica u prvom tjednu mjeseca za prethodni			
3	Koordinacija izrade stajališta RH vezano uz prijedloge propisa na razini EU (Direktivem Uredbe, itd.)	Po primitku zahtjeva od MVEP-a potrebno je žurno iskoordinirati sa stručnim službama stajalište RH za određeni propis.	broj izrađenih stajališta za Radnu skupinu/Coreper I/Vijeće	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano	P
		Koordinacija i obavljanje stručnih i administrativnih poslova u vezi s stajalištima/prijedlozima RH za Vijeće za okoliš i njegova radna tijela (radne skupine i COREPER I)				
		Priprema materijala prema točkama dnevnog reda MRSa i KVEPa (svaki tjedan)	broj sastanaka MRSa i KVEPa			
		Praćenje najava MERTENS i dnevnih redova COREPER I				
4	Program Vlade za preuzimanje i provedbu pravne stečevine EU - koordinacija izrade/praćenje statusa/izvješćivanje	po zahtjevu MVEP-a prikupiti informacije od nadležnih jedinica MZOIP-a o propisima koji se planiraju donijeti u godini, a kojima se preuzima i osigurava provedba pravne stečevine EU.	izrađen plan propisa iz područja okoliša i prirode - koji je dio Programa VRH	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano	A

		Potpora, objedinjavanje i sastavljanje plana propisa.					
		Nakon što VRH donese Plan, izvješćivanje o statusima propisa u donošenju uz eventualna obrazloženja kašnjenje obavlja se mjesečno, a po potrebi i češće.	Broj dopisa izražen MVEP-u o listi propisa te o statusima i informacije o novim rokovima za donošenje				
		Praćenje roka za notifikaciju.					
5	<b>Zaprimanje, koordinacija i distribucija EU dokumenata</b>	Primanje, distribucija i koordinacija EU dokumenata koji se dostavljaju u cilju sudjelovanja u radnim skupinama Vijeća i Europske komisije i ostalim institucijama EU	iskontrolirani odgovori koji se e-mailom dostavljaju stalnom predstavništvu u Brisel	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano		P
		Koordinacija davanja komentara na hrvatske prijevode propisa - između SP-a i prevoditeljske službe MVEP-a i stručnih službi MZOIP-a	broj komentiranih hrvatskih tekstova				
		Suradnja i Koordinacija dokumenata koje HAZOP dostavlja MZOIP-u na izmjenu i dopunu ili suglasnost, a vezano uz obvezu izvješćivanja prema EU propisima	broj koordiniranih izvještaja/odgovora				
6	<b>Program LIFE 2014. - 2020.</b>	koordinacija procesa nacionalnog sufinanciranja LIFE projekata sukladno sporazumu između MZOIP-a i FZOEU	objavljen javni poziv	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove			P
		konzultacija s potencijalnim prijaviteljima o prijedlozima projekata	broj brimljenih i obrađenih zahtjeva				

		organizacija informativnih događanja za prijavitelje (INFO dani, radionice)	broj obavljenih konzultacija				
		vođenje evidencije o LIFE projektima u kojima je HR korisnik, a koji su odabrani za financiranje iz EU LIFE programa	broj organiziranih događanja				
		pružanje informacija korisnicima i potencijalnim korisnicima o općim uvjetima i pravilima LIFE programa i komunikacija s EK/EASME	izrađena godišnja evidencija				
7	<b>Upravljanje LIFE projektom jačanje kapaciteta za nacionalnu kontakt točku</b>	koordinacija i upravljanje provođenjem projektnih aktivnosti		Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano	P	
		komunikacija sa stručnim službama MZOIP-a (računovodstvo, ljudski resursi, nabava, informatika) u vezi usklađivanja projektnih aktivnosti s nacionalnim i TDU pravilima			kontinuirano prema potrebio		
		komunikacija s ugovarajućim tijelom te davanje informacija o napretku projekta i projektno izvješćivanje	broj komuniciranih tema		kontinuirano		
8	<b>Sudjelovanje i koordinacija MZOIP-a u makroregionalnim EU strategijama i programima transnacionalne i prekogranične suradnje</b>	primanje svih dokumenata u vezi makroregionalnih strategija (EUSAIR i EUSDR)	broj iskoordiniranih i dostavljenih očitovanja/mišljenja	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano	A	
		sudjelovanje u Tematskoj upravljačkoj skupini za 3. Stup - Kvaliteta okoliša EUSAIR-a	sudjelovanje na sastancima TSG III.		4-6 puta godišnje		
		kooordinacija i distribucija dokumenata resornim jedinicama unutar MZOIP-a (more, priroda, drugi sektori po potrebi)	broj dokumenata		kontinuirano		



		objedinjavanje dokumenata/mišljenja/očitovanja o makrostrategijama i programima suradnje ispred MZOIP-a	broj očitovanja/mišljenja				
		sudjelovanje u radu Odbora za praćenje (MC) programa prekogranične suradnje	broj programa suradnje u kojima se sudjeluje				
		Suradnja s MVEP-om i MRRFEU i vođenje brige o rokovima					
9	<b>Program ECRAN</b>	obavljanje poslova Focal point-a	Broj sastanaka u okviru ECRAN	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano	1.1.	P
10	<b>Koordinacija i/ili sudjelovanje u provedbi projekata</b>	Poslovi koordinacije projekata u okviru programa IPA I. komponenta i Prijelaznog instrumenta (provedba, praćenja održivosti rezultata, sudjelovanje u revizijama, priprema materijala za SPO-a i komunikaciju sa SAFU, Mfin te MRRFEU) prema propisanim uputama iz Priručnika za JPP	Broj provedenih plaćanja Broj pripremljenih izvješća Broj održanih edukacija iz područja upravljanja rizicima Broj održanih mjesečnih sastanaka	Samostalni sektor za EU, Služba za EU poslove	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P
11	<b>Sudjelovanje u izradi Državnog proračuna, Plana nabave i strateškim dokumentima Ministarstva</b>	na zahtjev glavnog tajništva službe izrađuju prijedloge i planove državnog proračuna/rebalansa proračuna/nabave/strateškog plana i drugih općih dokumenata iz područja nadležnosti Sektora za EU	broj očitovanja/prijedloga na zahtjev Tajništva	Samostalni Sektor za EU, Sve podustrojstvene jedinice	više puta godišnje prema zadanim rokovima od strane Glavnog tajništva	2.1. Osigurano povoljno stanje očuvanosti vrsta i staništa	P

12	Praćenje učinkovitosti provedbe Operativnog programa "Zaštita okoliša" 2007-2013 (OPZO) kroz primjenu metodologije praćenja provedbe i vrednovanja programa	Nadzor i izvješćivanje o napretku provedbe Operativnog programa "Zaštita okoliša"	Godišnje izvješće o provedbi OPZO prihvaćeno od EK	Samostalni Sektor za EU / Služba za koordinaciju operativnih programa	kontinuirano (godišnje)	Strateški plan Ministarstva zaštite okoliša i prirode za razdoblje 2016.-2018. Operativni program "Zaštita okoliša" 2007-2013	P, A
		Organizacija zatvaranja Operativnog programa "Zaštita okoliša"	Izrađene smjernice za zatvaranje programa za tijela u sustavu upravljanja za OPZO  Broj organiziranih sastanaka i/ili treninga za djelatnike u sustavu upravljanja za OPZO na temu zatvaranja programa	Samostalni Sektor za EU / Služba za koordinaciju operativnih programa / Služba za EU projekte	kontinuirano		P
13	Praćenje pripreme i provedbe Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija" 2014-2020 (OPKK) za specifične ciljeve 5a1, 6e1, 6iii1, 6iii2, 6iii3	Koordinacija aktivnosti Posredničkog tijela razine 1 (PT1) pri izradi kriterija odabira, definiranja pokazatelja, izrade i objave poziva za dostavu projektnih prijedloga, provođenju postupka odabira projektnih prijedloga, u aktivnostima informiranja i komunikacije	Broj usvojenih kriterija odabira  Broj objavljenih poziva za dostavu projektnih prijedloga  Broj informativnih događanja za potencijalne korisnike	Samostalni Sektor za EU / Služba za koordinaciju operativnih programa	kontinuirano	Strateški plan Ministarstva zaštite okoliša i prirode za razdoblje 2016.-2018. Operativni program "Konkurentnost i kohezija" 2014-2020	P
		Koordinacija PT1 aktivnosti pri izradi prognoze provedbe, godišnjeg plana obveza, prognoze plaćanja, praćenja provedbe apsorpcijskog plana, ažuriranja registra ugovora, pripreme podataka za Godišnje izvješće o provedbi i drugih izvješća	Broj pripremljenih planova i izvještaja	Samostalni Sektor za EU / Služba za koordinaciju operativnih programa	kontinuirano		P

14	Jačanje kapaciteta za provedbu OPKK	Osiguranje adekvatnog broja djelatnika za obavljanje poslova Posredničkog tijela razine 1 za OPKK	<p>Izrađena analiza radnog opterećenja</p> <p>Izrađen Plan zapošljavanja</p> <p>Pripremljen prijedlog izmjena internih akata MZOE-a kojim se predviđa sistematizacija sukladna analizi radnog opterećenja</p>	<p>Samostalni Sektor za EU / Služba za koordinaciju operativnih programa / Služba za EU projekte</p> <p>Ostale ustrojstvene jedinice koje su određene kao PT1 za OPKK</p>	kontinuirano	<p>Odluka VRH o zapošljavanju u središnjim tijelima državne uprave, uredima Vlade RH, pravnim osobama s javnim ovlastima i zakladama</p> <p>uključenim u sustave upravljanja i kontrole korištenja europskih strukturnih i investicijskih fondova u RH</p>	P
		Jačanje kapaciteta	<p>Broj pohađanih inozemnih i tuzemnih edukacija po djelatniku</p> <p>Postotak iskorištenosti EU sredstava namijenjenih za tehničku pomoć</p>	<p>Samostalni Sektor za EU / Služba za koordinaciju operativnih programa / Služba za EU projekte</p> <p>Ostale ustrojstvene jedinice koje su određene kao dio PT1 za OPKK</p>	kontinuirano	<p>Operativni program "Konkurentnost i kohezija" 2014-2020</p>	P

15	<p><b>Praćenje provedbe EU projekata iz sektora otpada u sklopu OPZO 2007.-2013.</b></p>	<p>Financijsko upravljanje i praćenje te sudjelovanje u izradi godišnjeg izvješća o provedbi projekata za 2016., odobrenje preostalih zahtjeva za plaćanje, obrazloženje izvršenja EU stavki u Državnom proračunu, sudjelovanje u aktivnostima vezanim za komunikaciju i vidljivost za EU projekte, praćenje preporuka s provedenih provjera na razini sustava u Posredničkim tijelima, sudjelovanje u pripremi dokumentacije za potrebe revizije.</p>	<p>Broj završenih projekata (izgradnja CGO-a i sanacije odlagališta) i apsorpcija EU sredstava</p>	<p>SAMOSTALNI SEKTOR ZA EU / Služba za EU projekte / Odjel za provedbu projekata</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>1.3 osigurati preduvjete za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom</p> <p>Operativni program Zaštita okoliša 2007.-2013.</p> <p>Plan gospodarenja otpadom u RH za razdoblje 2007.-2015. (NN 85/07, 126/10, 31/11, 46/15)</p>	<p>A, P</p>
16	<p><b>Praćenje pripreme i provedbe EU projekata iz sektora otpada u sklopu OPKK 2014.-2020. 6i1</b></p>	<p>Izrada kriterija za odabir projekata u sektoru otpada za OPKK, izrada dokumentacije za pozive na dostavu projektnih prijedloga, provedba postupka dodjele bespovratnih sredstava, donošenje odluke o financiranju projekata, sudjelovanje u pripremi Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za odobrene projekte, odobrenje zahtjeva za plaćanje, financijsko upravljanje i praćenje projekata te izrada potrebnih izvješća, sudjelovanje u izradi strateških dokumenata za korištenje EU sredstava, planiranje EU sredstava u Državnom proračunu za projekte iz sektora otpada, sudjelovanje u aktivnostima vezanim za komunikaciju i vidljivost za EU projekte, sudjelovanje u pripremi dokumentacije za potrebe revizije</p>	<p>Broj odobrenih projekata, broj projekata u provedbi i apsorpcija EU sredstava</p>	<p>SAMOSTALNI SEKTOR ZA EU / Služba za EU projekte / Odjel za pripremu projekata / Odjel za provedbu projekata</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>1.3 osigurati preduvjete za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom</p> <p>Operativni program Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.</p> <p>Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022. (u postupku donošenja)</p>	<p>A, P</p>

UPRAVA ZA KLIMATSKE AKTIVNOSTI, ODRŽIVI RAZVOJ I ZAŠTITU ZRAKA, TLA I MORA

SEKTOR ZA ZAŠTITU ZRAKA, TLA I MORA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SPILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
1.	<b>Priprema međunarodnih ugovora i bilateralnih sporazuma</b>						
2.	<b>Priprema sudjelovanja na međunarodnom skupu/sastanku</b>	<p>Praćenje aktivnosti, priprema stručnih podloga na nacionalnoj razini, razini EU/EK, na regionalnoj i globalnoj razini te sudjelovanje na skupovima/sastancima u okviru međunarodnih ugovora i bilateralnih sporazuma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LRTAP konvencija s protokolima (Gothenburški protokol, Protokol o postojećim organskim onečišćujućim tvarima, Protokol o teškim metalima, Protokol o dugoročnom financiranju Programa suradnje za praćenje i procjenu prekograničnog prijenosa onečišćujućih tvari u zraku na velike udaljenosti u Europi (EMEP), Protokol o daljnjem smanjenju emisija sumpora, Protokol o nadzoru emisija hlapljivih organskih spojeva ili njihovih prekograničnih strujanja, Protokol o nadzoru emisija dušikovih oksida ili njihovih prekograničnih strujanja);</li> <li>- Stockholmska konvencija o postojećim organskim onečišćujućim tvarima;</li> <li>- Barcelonska konvencija (UNEP/MAP) i prateći protokoli;</li> <li>- Londonska konvencija i Protokol;</li> <li>- Konvencija o suzbijanju dezertifikacije i degradacije zemljišta;</li> </ul>	Izvešća sa sastanaka	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	A

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mješovita komisija za zaštitu voda Jadranskog mora i obalnih područja;</li> <li>- Zajednička provedbena strategija EK i zemalja članica EU na provedbi Okvirne direktive o morskoj strategiji (CIS MSFD);</li> <li>- Praćenje aktivnosti, priprema stručnih podloga na nacionalnoj razini, razini EU/EK , regionalnoj, na globalnoj razini;</li> <li>- Strategija EU za jadransku i jonsku regiju (EUSAIR) u okviru nadležnosti Sektora, a vezano za 3. Stup strategije koji se odnosi na okoliš</li> <li>- Sudjelovanje u radu Bathing water expert group EK u okviru provedbe Direktive o upravljanju vodom za kupanje 2006/07/EZ</li> </ul>					
3.	<b>Sklapanje, potvrđivanje i provedba međunarodnih ugovora</b>	<p>Priprema stručnih podloga za sudjelovanje u pregovorima o novim ili izmjenama i dopunama postojećih međunarodnih ugovora te priprema podloga za ratifikaciju amandmana na međunarodne ugovore:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- LRTAP konvencija s protokolima (Gothenburški protokol, Protokol o postojećim organskim onečišćujućim tvarima, Protokol o teškim metalima, Protokol o dugoročnom financiranju Programa suradnje za praćenje i procjenu prekograničnog prijenosa onečišćujućih tvari u zraku na velike udaljenosti u Europi (EMEP), Protokol o daljnjem smanjenju emisija sumpora, Protokol o nadzoru emisija hlapljivih organskih spojeva ili njihovih prekograničnih strujanja, Protokol o nadzoru emisija dušikovih oksida ili njihovih prekograničnih strujanja);</li> <li>- Stockholmska konvencija o postojećim organskim onečišćujućim tvarima;</li> <li>- Konvencija o suzbijanju dezertifikacije i degradacije zemljišta.</li> <li>- Barcelonska konvencija (UNEP/MAP) i njeni protokoli (Protokol o zaštiti Sredozemnog mora od onečišćenja zbog istraživanja i iskorištavanja epikontinentalnog pojasa, morskog dna i morskog podzemlja, Protokol o sprječavanju onečišćenja Sredozemnog mora prekograničnim prijevozom opasnog otpada i njegovog odlaganja);</li> <li>- Protokol Londonske konvencije o sprječavanju zagađivanja mora potapanjem otpada i drugih tvari.</li> </ul>	Donošenje zakona o ratifikaciji (izrada međunarodnog ugovora); Izvješća o provedbi	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P
4.	<b>Priprema i donošenje provedbenih propisa i planskih dokumenata</b>	<p>Zakon o zaštiti zraka Pravilnik o praćenju kvalitete zraka Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o razinama onečišćujućih tvari u zraku Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o emisijskim kvotama za određene onečišćujuće tvari u RH Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o graničnim vrijednostima sadržaja hlapljivih organskih spojeva u određenim bojama i lakovima koji se koriste u graditeljstvu i proizvodima za završnu obradu vozila Uredba o kvaliteti tekućih i naftnih goriva i načinu praćenja i izvješćivanja o emisijama stakleničkih plinova u životnom vijeku benzinskih i dizelskih goriva Zakon o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja i provedbeni propisi Zakon o potvrđivanju izmjena i dopuna Protokola o teškim metalima Zakon o potvrđivanju izmjena i dopuna Protokola o postojećim organskim</p>	Broj donesenih u odnosu na broj planiranih propisa i dokumenata - ciljana vrijednost 100%.	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	Z

		<p>onečišćujućim tvarima  Zakon o potvrđivanju izmjena i dopuna Protokola o suzbijanju zakiseljavanja, eutrofikacije i prizemnog ozona uz Konvenciju o dalekosežnom prekograničnom onečišćenju zraka iz 1979. godine  Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o jediničnim naknadama, korektivnim koeficijentima i približim kriterijima i mjerilima za utvrđivanje posebne naknade za okoliš na vozila na motorni pogon  Program praćenja kvalitete tekućih naftnih goriva za 2018.  Program mjera zaštite i upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem  Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem;  Strategija upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem;  Pokretanje aktivnosti za revidiranje Pripremnih dokumenti Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem  Uredba o uspostavi sustava za davanje prethodnog odobrenja za korištenje kemijskih sredstava (disperzanata) kod iznenadnih onečišćenja mora;  Uredba o izradi i provedbi dokumenata strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem (ili Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe);  Uredba o kakvoći mora za kupanje  Plan intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora u RH;  Odluka Vlade Republike Hrvatske o sufinanciranju hladnog pogona brodova čistača morskog okoliša;  Odluka o imenovanju Stručnog nacionalnog odbora za izvršenje zadaća uređenih Uredbom o izradi i provedbi dokumenata Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem te izradu i provedbu Strategije  Odluka Vlade Republike Hrvatske o sufinanciranju hladnog pogona brodova čistača morskog okoliša  Poslovnik o radu Nacionalnog odbora za izvršenje zadaća uređenih Uredbom o izradi i provedbi dokumenata strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem</p>					
5.	<b>Provedba propisa i planskih dokumenata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Praćenje provedbe Plana zaštite zraka ozonskog sloja i ublažavanja klimatskih promjena u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2013. do 2017. godine;</li> <li>- Izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti praćenja kvalitete zraka, djelatnosti praćenja emisija onečišćujućih tvari u zraku iz nepokretnih izvora i djelatnosti provjere ispravnosti mjernog sustava za kontinuirano mjerenje emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora i djelatnosti osiguranja kvalitete mjerenja i podataka kvalitete zraka (referentni laboratoriji);</li> <li>- Očitovanje i davanje mišljenja na upite i dokumente tijela državne uprave, institucija, pravnih i fizičkih osoba i drugih ustrojstvenih jedinica MZOIP vezano uz sastavnice zrak, more i tlo, i svjetlosno onečišćenje;</li> <li>- Davanje mišljenja na zakonske i podzakonske akte koje predlažu druga tijela državne uprave;</li> </ul>	Godišnja izvješća o učincima provedbe	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	Z

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rad u radnim skupinama vezano za izradu propisa;</li> <li>- Rad u povjerenstvima vezano uz studije i procjene utjecaja na okoliš i strateške studije utjecaja na okoliš; davanje stručnih mišljenja u postupku utvrđivanja objedinjenih uvjeta zaštite okoliša i izdavanja okolišne dozvole</li> <li>- Izvješćivanje o provedbi obveza na temelju zakonskih, podzakonskih i planskih dokumenata iz područja zraka, mora i tla i od svjetlosnog onečišćenja;</li> <li>- Tehnički sastanci s EK vezano uz donošenje i provedbu pravne stečevine;</li> <li>- Priprema odgovora na upite EK i EU članica;</li> <li>- Izvješćivanje o provedbi mjera i obveza preuzetih u procesu pregovora;</li> <li>- Priprema mišljenja za VRH glede izdavanja koncesija na pomorskom dobru;</li> <li>- Davanje suglasnosti za uporabu disperzanata na moru;</li> <li>- Provedba dokumenata Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem: Praćenje provedbe Programa mjera zaštite i upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem</li> <li>- Praćenje provedbe odluka usvojenih u okviru UNEP/MAP-a u svezi zaštite mora i obalnog područja te održivog razvoja na Mediteranu;</li> <li>- Sudjelovanje u radu državnog i županijskih Stožera za provedbu Plana intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora (financiranje dijela hladnog pogona i praćenje rada brodova čistača mora);</li> <li>- Davanje mišljenja na akcijske planove vezano za održavanje i rekonstrukciju postojeće rasvjete i rasvjetljavanje na području jedinica lokalne samouprave.</li> <li>- Davanje očitovanja na prijedloge propisa i strateških dokumenata drugih TDU;</li> <li>- Organiziranje i koordinacija postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću u postupku donošenja propisa i planskih dokumenata</li> <li>- Priprema odgovora na zastupnička pitanja, pitanja pravnih osoba iz zemlje i inozemstva i drugo.</li> <li>- Osiguravanje preduvjeta za provedbu nabave i nadzor nad provedbom Ugovora o praćenju kvalitete brodskih goriva u RH</li> <li>- Koordinacija izvješćivanja o provedbi Barcelonske konvencije i pratećih protokola</li> </ul>					
--	--	--	--	--	--	--



6.	<b>Program praćenja kakvoće mora za kupanje na plažama u RH</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinacija aktivnosti Programa praćenja kakvoće mora za kupanje u RH;</li> <li>- Rad na ažuriranju i unaprjeđenju nacionalne Baze podataka o kakvoći mora za kupanje;</li> <li>- Izrada nacionalnog izvješća o godišnjoj i konačnoj ocjeni kakvoće mora za kupanje u RH;</li> <li>- Suradnja s HAOP na kreiranju godišnjeg izvješća o kakvoći mora za u kupanje u RH prema EK;</li> <li>- Koordinacija rada dionika u provedbi Uredbe o kakvoći mora ta kupanje - godišnji koordinacijski sastanci nadležnih županijskog tijela, istraživačkih institucija, nadležnih tijela državne uprave, zainteresiranih pravnih osoba i nevladinih udruga.</li> </ul>	Nacionalno godišnje izvješće izrađeno	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P
7.	<b>Provedba Sustava praćenja i promatranja za stalnu procjenu stanja Jadranskog mora</b>	Praćenje stanja propisanih deskriptora kroz izrađen Sustav praćenja i promatranja Strategije upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem	Izvješća o provedenim aktivnostima	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	Z
8.	<b>Program praćenja kvalitete zraka u državnoj mreži</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Koordinacija aktivnosti Programa praćenja kvalitete zraka u državnoj mreži za praćenje kvalitete zraka, suradnja s referentnim laboratorijima, Institutom za medicinska istraživanja i medicinu rada (IMI) i Državnim hidrometeorološkim zavodom (DHMZ);</li> <li>- Provedba nadzora nad radom državne mreže;</li> <li>- Suradnja s AZO vezano na izvješćivanje o kvaliteti zraka, koordinacija poslova vezano na informiranje javnosti o kvaliteti zraka;</li> <li>- Davanje mišljenja na godišnje izvješće o kvaliteti zraka.</li> </ul>	Nacionalno godišnje izvješće izrađeno	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	A

9.	<b>Predlaganje novih projekata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Projektni zadatak za provedbu aktivnosti: „Akcijski plan provođenja politike zaštite tla i zemljišta“.</li> <li>- Smanjivanje emisija PM2,5 iz procesa izgaranja goriva u industriji, kućanstvu, uslugama i vancestovnom prometu</li> <li>- Program postupnog smanjenja emisija za određene onečišćujuće tvari u Republici Hrvatskoj s projekcijama emisija do 2020., 2025. i 2030. godine s pogledom na 2050. godinu</li> <li>- Izrada projekata za provođenje Programa mjera zaštite i upravljanja morskim okolišem i obalnim područjem</li> </ul>	Realizacija terminskog plana aktivnosti	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P
10	<b>Provedba odobrenih projekata</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada registra kvalitete tla kao preduvjet za izradu karte za ekološku poljoprivredu;</li> <li>- Izrada Studije vezane uz poslove zaštite tla i potrebnim smjernicama za izradu zakona zaštite tla, utemeljene na primjeni integriranih mjera zaštite okoliša (IED).</li> <li>- Izrada registra emisija onečišćujućih tvari za male i difuzne izvore s prostornom raspodjelom u EMEP mreži visoke rezolucije;</li> <li>- Izrada Nacionalnog plana za provedbu Stockholmske konvencije o postojećim organskim onečišćujućim tvarima (2014-2016.)</li> <li>- Operativni program konkurentnost i kohezija (OPKK) 6e1.1. strateški, „PROJEKT NADOGRADNJE I MODERNIZACIJA DRŽAVNE MREŽE ZA TRAJNO PRAĆENJE KAKVOĆE ZRAKA (AIRQ)“</li> <li>- Operativni program konkurentnost i kohezija (OPKK) 6e1.2. „PROJEKT USPOSTAVE NACIONALNOG REFERENTNOG LABORATORIJA ZA EMISIJE IZ NE-CESTOVNIH POKRETNIH VOZILA“</li> </ul>	Realizacija terminskog plana aktivnosti; Izrađeni dokumenti	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P
11	<b>Provođenje projekata i aktivnosti zaštite mora i morskog okoliša i integralnog upravljanja obalnim područjem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudjelovanje u međunarodnim projektima (GEF, WB, UNEP i dr.);</li> <li>- Projekt financiran kroz GEF darovnicu br. TF017706 „NABAVA I UGRADNJA OPREME ZA PRAĆENJE STANJA KAKVOĆE MORA I JAČANJE REGIONALNOG KAPACITETA ZA PRAĆENJE STANJA KAKVOĆE MORA“ (PLAN 1., DIO 1.B UGOVORA O DAROVNICI)</li> <li>- Izrada revizorskog mišljenja na financijsko izvješće Projekta IBRD 7640 Monitoring Jadrana za 2016. godinu</li> <li>- Sklapanje dodatka ugovora o sufinanciranju hladnog pogona brodova čistača morskog okoliša</li> </ul>	Realizacija terminskog plana aktivnosti; Izrađeni dokumenti	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P

12	<b>Edukacija te jačanje svijesti javnosti o zaštiti zraka, mora i tla</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kontinuirani kontakti sa svim dionicima pri donošenju određenih akata u zaštiti zraka, mora i tla;</li> <li>- Odgovori na zastupnička pitanja, pitanja pravnih i fizičkih osoba iz zemlje i inozemstva te upite novinara;</li> <li>- Edukacija i jačanje svijesti javnosti o zaštiti zraka, mora i tla;</li> <li>- sudjelovanje u radu povjerenstva i međunarodne radne grupe za rješavanje problema onečišćenja grada Slavonskog Broda</li> </ul>	Izvešća o provedenim aktivnostima	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P
13	<b>Jačanje ljudskih resursa Ministarstva zaštite okoliša i prirode za područje zaštite zraka, tla i mora</b>	<p>Zbog planiranog djelovanja u budućem periodu u kojem Ministarstvo želi postići jačanje nadležnosti nad svim sastavnicama okoliša te unaprijediti sve mehanizme svog djelovanja u cilju smanjenja onečišćenja svih sastavnica. Uz uvažavanje Morskog okoliša i obalno područje kao resursa od iznimnog značaja za Republiku Hrvatsku koji se moraju zaštititi u cilju postizanja i održavanja dobrog stanja morskog okoliša i obalnog područja i održivo upravljanje tim područjem odnosno adekvatno korištenje potencijala hrvatske obale i Jadranskog mora potrebno je ojačati ljudske resurse za realizaciju navedenih aktivnosti.</p> <p>Za navedeno je potrebno zapošljavanje 5 dodatnih stručnjaka u Sektoru za zaštitu zraka, tla i mora.</p>	Broj zaposlenih stručnjaka	Sektor za zaštitu zraka, tla i mora	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P

**SEKTOR ZA KLIMATSKE AKTIVNOSTI I ODRŽIVI RAZVOJ**

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1	Priprema i donošenje provedbenih propisa i planskih dokumenata, prijenos i primjena pravne stečevine EU, usvajanje i provedba međunarodnih ugovora i bilateralnih sporazuma	Sklapanje i potvrđivanje međunarodnih ugovora -Konzultacije unutar tijela, konzultacije između resora, sudjelovanje u pregovorima o sporazumu, priprema podloga za proces sklapanja, izrada dopisa s konačnim tekstom na mišljenje svim nadležnim tijelima, objedinjavanje mišljenja, upućivanje Vladi na odobrenje i izdavanje punomoći za potpisivanje, organizacija sudjelovanja potpisnika na diplomatskim konferencijama, / izrada dopisa s konačnim tekstom zakona o potvrđivanju/uredbe o objavi na mišljenje svim nadležnim tijelima, objedinjavanje mišljenja, upućivanje Vladi na donošenje zakona o potvrđivanju	Potpisivanje međunarodnih ugovora izvješće o provedenim aktivnostima	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj	po potrebi	1.1. Poboľjšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	Z

		<p>Usklađivanje stavova država članica Europske unije o politikama zaštite okoliša i održivog razvoja na međunarodnoj razini</p> <p>-Suradnja s radnim tijelima Vijeća ministara okoliša i Stalnog predstavništva Republike Hrvatske pri Europskoj uniji vezano za donošenje stajališta</p> <p>-Izrada stajališta za radna tijela Vijeća ministara okoliša po pojedinom dosjeu, koordinacija s TDU u Hrvatskoj</p> <p>-Sudjelovanje u izradi podloga/mape za formalne i neformalne sastanke Vijeća ministara za klimatske aktivnosti, održivi razvoj i zaštitu ozonskog sloja</p>	<p>broj izrađenih stajališta izvješće o provedenim aktivnostima</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj</p>	<p>Kontinuirano</p>		
	<p>Sudjelovanje u radu međunarodnih tijela</p> <p>-Sudjelovanje u UN-ovom programu 10-godišnjeg okvira za obrasce održive potrošnje i proizvodnje (10YFP) i koordiniranje nacionalnog sudjelovanja u programu</p> <p>-Sudjelovanje u radu Aarhuške konvencije i Protokola PRTR (UNECE), poslovi nacionalnog tijela za kontakt (focal point)</p> <p>-Sudjelovanje u radu Mediteranske komisije za održivi razvoj u okviru UNEP/MAP-a i Barcelonske konvencije, poslovi nacionalnog tijela za kontakt</p>	<p>izvješće o provedenim aktivnostima</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj</p>				
	<p>Priprema sudjelovanja na međunarodnim skupovima</p> <p>-Prikupljanje informacija potrebnih za organizaciju sudjelovanja, prikupljanje potrebnih dokumenata, priprema podloge za sastanak, pisanje govora/izlaganja, komunikacija s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova i predstavništvima RH u svijetu te po potrebi pribavljanje punomoći za sudjelovanje, komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na skupu</p>	<p>broj pripremljenih podloga/govora/izjava izvješće o provedenim aktivnostima</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj</p>				

		<p>Sudjelovanje na pripremim sastancima u Bonnu i na 23. Konferenciji stranaka Okvirne konvencije UN o promjeni klime, pomoćnim tijelima Konvencije i Kyotskog protokola (SBSTA, SBI, CMP) i sastancima Pariškog sporazuma (CMA, APA)  Prikupljanje informacija potrebnih za organizaciju sudjelovanja, prikupljanje potrebnih dokumenata, priprema podloge za konferenciju, pisanje govora/izlaganja, komunikacija s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova i predstavništvima RH u svijetu te po potrebi pribavljanje punomoći za sudjelovanje, komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na skupu</p>	<p>Broj izrađenih dokumenata/  podloga/govora/izjava</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja</p>			
	<p>Sudjelovanje na 29. sastanku stranaka Montrealskog protokola  Prikupljanje informacija potrebnih za organizaciju sudjelovanja, prikupljanje potrebnih dokumenata, priprema podloge za sastanak, pisanje govora/izlaganja, komunikacija s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova, komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na skupu</p>	<p>Broj izrađenih dokumenata/  podloga/govora/izjava</p>					
	<p>Sudjelovanje na radnim sastancima Montraelskog protokola (OEWG)  -priprema Odluka za glasovanje, prikupljanje potrebnih dokumenata, priprema podloge za sastanak komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz sastanak i sudjelovanje na sastancima  Sudjelovanje na sastancima Odbora za ozon i Odbora za flourirane stakleničke plinove  -priprema Odluka za glasovanje, prikupljanje potrebnih dokumenata, priprema podloge za sastanak komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na sastancima;</p>	<p>Broj izrađenih dokumenata/  podloga/izvješće o provedenim aktivnostima</p>					

		<p>Izrada i dostava potrebnih informacija Kabinetu ministra, i središnjim tijelima državne uprave i ostalim dionicima uključenim u davanje mišljenja/stajališta/izjava</p> <p>-ETS (postrojenja, zrakoplovstvo, pomorstvo, dražbe, registar)</p> <p>-non ETS (ESR)</p> <p>-non ETS (LULUCF)</p>					
		<p>Suradnja s radnim tijelima Vijeća ministara okoliša i Stalnog predstavništva Republike Hrvatske pri Europskoj uniji vezano za donošenje stajališta, koordinacija i sudjelovanje u izradi podloga/mape za formalne i neformalne sastanke Vijeća ministara za okoliš i klimu te koordinacija aktivnosti svih resornih institucija i stručnih tijela uključenih u poglavlje Okoliš po pojedinom dosjeu,</p> <p>-ETS</p> <p>-non ETS (ESR)</p> <p>-non ETS (LULUCF)</p>	<p>Broj izrađenih mišljenja/stajališta/izjava</p>				
		<p>Suradnja s relevantnim tijelima Europske unije putem Ministarstva vanjskih i europskih poslova i Stalnog predstavništva Republike Hrvatske pri Europskoj uniji</p>					
2	<p>Provedba pravne stečevine EU, međunarodnih ugovora i bilateralnih sporazuma</p>	<p>Konzultacije unutar tijela, koordinacija s TDU j konzultacije između resora, određivanje predstavnika, definiranje programa suradnje, organiziranje sastanaka (priprema podloga, dnevnog reda) i sudjelovanje na sastancima i radnim grupama, pisanje zapisnika, izrada dokumenata, redovito izvješćivanje o provedbi</p>	<p>broj sastanaka izvješća o provedenim aktivnostima</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>1.1. Poboľjšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša</p>	<p>P</p>
		<p>Sudjelovanje na EU sastancima nacionalnih stručnjaka za ozon i nacionalnih stručnjaka za fluorirane stakleničke plinove</p> <p>-prikupljanje potrebnih dokumenata i analiza istih, priprema podloge za sastanak komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na sastancima</p>	<p>broj sastanaka izvješća o provedenim aktivnostima</p>				

		Suradnja sa središnjim tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave, gospodarskim subjektima, drugim institucijama i drugim ustrojstvenim jedinicama MZOIP, odgovaranje na upite medija, pravnih i fizičkih osoba iz Hrvatske i drugih država	broj odgovornih upita/mišljenja				
		sudjelovanje na tehničkim sastancima putem videokonferencija	broj sastanaka izvješća o provedenim aktivnostima				
		Priprema govora, stajališta i prezentacija za sudjelovanje naših stručnjaka i predstavnika državnih tijela na sastancima iz područja klimatskih promjena, odgovori na upit i sastanci s predstavnicima veleposlanstava	broj govora/stajališta/ prezentacija				
		Odgovaranje na upite i davanje mišljenja na dokumente tijela državne uprave i institucija i drugih ustrojstvenih jedinica MZOIP-a iz područja klimatskih promjena, zaštite ozonskog sloja i energetike:	broj odgovornih upita/mišljenja				
		Pregled i očitovanje na EU dokumente u svojstvu države članice	broj očitovanja/mišljenja				
3	<b>Vođenje sustava trgovanja emisijskim jedinicama stakleničkih plinova</b>	" prosljeđivanje planova praćenja emisija stakleničkih plinova na mišljenje u 'obrazac za izradu godišnjeg pla'!73:98 dopisi vezano uz zahtjeve za izdavanje dozvola postrojenjima za emisije stakleničkih plinova za postrojenja; Koodiniranje poslova s predstavnicima HAOP-a koji rade na validaciji planova praćenja emisija stakleničkih plinova; - Ažuriranje internetske stranice MZOIP-a vezano za stručnu podršku operaterima postrojenja; Koodiniranje i sudjelovanje u radu Povjerenstva Povjerenstva za tehnička pitanja u okviru ETS-a - Zaprimanje i priprema odgovora na upite operatera; - Komunikacija sa stručnjacima vezano za specifična pitanja iz područja trgovanja emisijskim jedinicama;	Izvješće o primjeni svih elemenata sustava trgovanja emisijama stakleničkim plinovima članku 21. Direktive 87/2003 u državi članici	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja	kontinuirano	1.2. Osiguranje preduvjeta za ublaženje i prilagodbu klimatskim promjenama i zaštitu ozonskog sloja	P



	<p>- Provedba obuke i treninga za operatere postrojenja i zrakoplova;</p>					
	<p>- Sastanci s HUP-om, HGK i GSV vezano za rješavanje pojedinih pitanja iz područja ETS-a;</p>					
	<p>- Koordinacija aktivnosti vezano za dražbe emisijskih jedinica te registar Unije u RH;</p>					
	<p>- Izvješćivanje Komisiji o primjeni sustava trgovanja emisijskim jedinicama stakleničkih plinova;</p>					
	<p>- Izdavanje naloga AZO za obavljanje transakcija u Registru Unije;</p>					
	<p>- Pregled izvješća o implementaciji ETS-a izrađenom od strane EIONET-a</p>					
	<p>^- Rad na implementaciji elektronskog sustava razmjene podataka u ETS-a:  ^- IIPETS- testiranje sustava, davanje komentara i mišljenja, edukacija sudionika u ETS-u, implementacija sustava;  ^- DECLARE - Testiranje sustava, davanje komentara i mišljenja, implementacija sustava.</p>					
	<p>Sudjelovanje u radu Odbora za akreditaciju verifikacijskih tijela</p>					
	<p>Sudjelovanje u radu Radne skupine GHG Hrvatske akreditacijske agencije</p>					
	<p>Sudjelovanja na sastancima Odbora za klimatske promjene kao i radnim skupinama (Trgovanje emisijama- WG3), formalnim i neformalnim tehničkim radnim skupinama EK,  ^-prikupljanje potrebnih dokumenata i njihova analiza, priprema podloge za sastanak, komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na sastancima</p>					
	<p>Sudjelovanje u radu Radne skupine za praćenje i komunikaciju u provođenju međusobnih prava i obveza ugovornih strana u vezi provođenja dražbe emisijskih jedinica stakleničkih plinova</p>					

4	<b>Vođenje nacionalnog sustava za praćenje emisija stakleničkih plinova</b>	- Koordinacija i sudjelovanje u radu Povjerenstva za međusektorsku koordinaciju za politiku i mjere za ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama;	Izvešća napravljena i dostavljena sukladno Uredbi broj 525/2013/EU i Odluci broj 529/2013/EU. Povećanje transparentnosti, pouzdanosti, dosljednosti, usporedivosti i točnosti inventara stakleničkih plinova	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja	kontinuirano	1.2. Osiguranje preduvjeta za ublaženje i prilagodbu klimatskim promjenama i zaštitu ozonskog sloja	A
		- Koordinacija i sudjelovanje u radu Povjerenstva za međusektorsku koordinaciju za nacionalni sustav za praćenje emisija stakleničkih plinova;					
		- Vođenje i unapređenje Nacionalnog sustava za praćenje i izvješćivanje o emisijama stakleničkih plinova;					
		- sastanci sa sektorskim stručnjacima iz područja energetike, poljoprivrede, šumarstva, otpada i industrijskih procesa					
		- sastanci sa stručnjacima iz područja korištenja fluoriranih stakleničkih plinova u rashladnom, protupožarnom sektoru i visokonaponskim sklopnim uređajima.					
		- konzultativni sastanci sa stručnjacima iz Hrvatske agencije za okoliš i prirodu,					
		- pregled Izvešća o Inventaru emisija (NIR)					
		- koordinacija pregleda svih izvješća prije njihova dostavljanja u EU ili UNFCCC (preliminarni NIR, NIR, Izvešće o projekcijama, Izvešće o politikama i mjerama),					
		- dostavljanje CRF tablica u EU u zadanom roku, pojašnjenje dostavljenih podataka Komisiji,					
		- ispunjavanje i dostavljanje godišnje liste indikatora sukladno Odluci 525/2013/EU, 749/2014/EU					
		- dostavljanje kompletnog dokumenta u EU - NIR sa CRF tablicama u zadanom roku,					
- davanje odgovora na pitanja tima za reviziju NIR-a UNFCCC-u, kao i revizije EU							

		<p>- sudjelovanje u pregledu preliminarnog inventara te izvješća o napretku zemalja članica u ispunjenju KP obveza (Progress Report 2017, Izvješća o projekcijama emisija EU itd.),</p>					
		<p>- kontrola ispunjenja obveza ograničenja emisija do visine nacionalne godišnje alokacije,</p>					
		<p>- ispunjavanje obveza RH prema ESD-u, odnosno sektore izvan ETS sustava (revizija)</p>					
		<p>- dostava Izvješća o projekcijama emisija stakleničkih plinova i Izvješća o provedbi politike i mjera za smanjenje emisija i povećanje odliva u EK, davanje odgovora na pitanja</p>					
		<p>-koordiniranje s dionicima provedbu projekata za poboljšanje proračuna emisija stakleničkih plinova iz LULUCF sektora vezano za uspostavu sustava za izvješćivanje o drvnim proizvodima – Cro-woods (HWP projekt) i unapređenje izvješćivanja o emisijama stakleničkih plinova uslijed požara</p>					
		<p>- izrada projektnih zadataka za poboljšanje proračuna emisija stakleničkih plinova s predstavnicima šumarskih institucija vezano za Analizu troškova i koristi pošumljavanja na novim površinama i biološke obnove šuma kao mjere povećanja odliva u LULUCF sektoru (KP 1 projekt; Izgradnju informacijskog sustava za požare; Izradu Projekcija u LULUCF sektoru; Izgradnju preduvjeta za primjenu viših razina metodologije Međuvladinog panela o promjeni klime (IPCC-a) u izračunu odliva/emisija stakleničkih plinova u sektoru Korištenja zemljišta, promjena u korištenju zemljišta i šumarstva (LULUCF 3)</p>					
		<p>- izrada projektnog zadatka za postupak javne nabave 7. nacionalnog izvješća RH prema UNFCCC i Trećeg dvogodišnjeg izvješća RH</p>					
		<p>Ažuriranje internetske stranice Ministarstva koji se odnosi na praćenje emisija stakleničkih plinova;</p>					
		<p>Povjerenstvo za međusektorsku koordinaciju za nacionalni sustav za praćenje emisija stakleničkih plinova -Koordinacija i sudjelovanje u radu</p>					

		<p>Povjerenstvo za međusektorsku koordinaciju za politiku i mjere za ublažavanje i prilagodbu klimatskim promjenama - Koordinacija i sudjelovanje u radu</p>					
		<p>Praćenje i izvješćivanje iz područja prilagodbe klimatskim promjenama</p> <p>-Praćenje međunarodne suradnje, izrada nacionalnih izvješća o provedbi /zaprimanje informacija iz Ministarstva i drugih tijela, komuniciranje s ostalim ustrojstvenim jedinicama i tijelima državne uprave, traženje relevantnih podataka, dopunjavanje pregleda međunarodne suradnje, izrada izvješća</p> <p>-Davanje mišljenja na elaborate zaštite okoliša za OPUO, PUO i SPUO</p>					
		<p>Sudjelovanja na sastancima Odbora za klimatske promjene kao i radnim skupinama (Godišnji inventar - WG1, Primjena ESD Odluke, politika, mjera i projekcija -WG2, T Korištenje zemljišta, promjene u korištenju zemljišta i šumarstvo (LULUCF)- WG5), formalnim i neformalnim tehničkim radnim skupinama EK,</p> <p>-prikupljanje potrebnih dokumenata i njihova analiza, priprema podloge za sastanak, komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na sastancima</p>					
5	Izdavanje dozvola, rješenja i mišljenja	<p>- Odobrenje za plan praćenja i izvješćivanja o emisijama stakleničkih plinova iz zrakoplova i plan praćenja i izvješćivanja o podacima o tonkim kilometrima iz zrakoplova za operatore zrakoplova;</p> <p>- Izdavanje dozvola postrojenjima za emisije stakleničkih plinova;</p> <p>Izdavanje rješenja o besplatnoj dodjeli emisijskih jedinica za 2016. godinu;</p> <p>- Izdavanje rješenja vezano za dozvolu za emisije stakleničkih plinova iz postrojenja ukoliko je operater prijavio nastalu promjenu u postrojenju;</p>	<p>Održavanje razine riješenosti predmeta na razini od 80%; Godišnja izvješća o realizaciji izdavanja akata</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>1.2. Osiguranje preduvjeta za ublaženje i prilagodbu klimatskim promjenama i zaštitu ozonskog sloja</p>	<p>P</p>

	<p>- Izdavanje rješenja o ukidanju dozvole za emisije stakleničkih plinova pri prestanku obavljanja djelatnosti;</p>					
	<p>- Izdavanje rješenja o besplatnoj dodjeli emisijskih jedinica iz posebne rezerve za operatore zrakoplova;</p>					
	<p>- Izdavanje rješenja o isključenju operatera postrojenja iz sustava trgovanja emisijskim jedinicama;</p>					
	<p>- Izdavanje rješenja kojim se određuje količina besplatnih emisijskih jedinica za operatera postrojenja s obzirom na djelomični prestanak rada postrojenja za preostale godine razdoblja trgovanja nakon godine za koju je utvrđen djelomični prestanak rada postrojenja ili za razdoblje trgovanja od 2013. do 2020., ako je do djelomičnog prestanka rada došlo prije 1. siječnja 2013., u razmjernom udjelu za svaku kalendarsku godinu u navedenom razdoblju;</p>					
	<p>- Izdavanje rješenja kojim se određuje količina besplatnih emisijskih jedinica za operatera postrojenja s obzirom na povećanje razine djelatnosti za preostale godine razdoblja trgovanja nakon godine za koju je utvrđeno povećanje razine djelatnosti postrojenja, u razmjernom udjelu za svaku kalendarsku godinu u navedenom razdoblju;</p>					
	<p>- Izdavanje dozvola za emisije stakleničkih plinova iz postrojenja za nove plinove i nove djelatnosti;</p>					
	<p>- Izdavanje dozvola za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanja ili servisiranja rashladnih i klimatizacijskih uređaja i opreme, dizalica topline, nepokretnih protupožarnih sustava i aparata za gašenje požara koji sadrže kontrolirane tvari ili fluorirane stakleničke plinove ili o njima ovise;</p>					
	<p>- Izdavanje potvrda o upisu u Registar pravnih i fizičkih osoba;</p>					
	<p>- Izdavanje suglasnosti za izvođenje programa izobrazbe.</p>					

		Izdavanje mišljenja na Strategije, Planove, zakone i podzakonske akte u okviru djelokruga Službe					
6	Priprema i provedba projekata ublaženja i prilagodbe klimatskim promjenama i zaštite ozonskog sloja	Projekt izrade podloga za Strategiju niskougljičnog razvoja RH do 2030. godine s pogledom na 2050. godinu s Akcijskim planom provedbe Strategije za petogodišnje razdoblje - koordinacija izrade Strategije niskougljičnog razvoja Republike Hrvatske do 2030.g. s pogledom na 2050. godinu i Akcijskog plana	izvješće o provedenom projektu	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj		1.2.Osiguranje preduvjeta za ublaženje i prilagodbu klimatskim promjenama i zaštitu ozonskog sloja	P
		- izrada projektnog prijedloga LIFE CRO LIS, izrada dopisa, organiziranje sastanaka s dionicima i uključenje svih dionika, osmišljavanje projektnog zadatka	izrađen projektni prijedlog	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja	III. Kvartal		
		Provođenje projekata za izradu, koordinaciju i provedbu propisa, programa, studija, planova i drugih dokumenata te angažiranje, organizaciju i nadzor rada vanjskih stručnjaka.	izvješća o provedenim projektima		kontinuirano		
		IPA Projekt Izrada Strategije prilagodbe klimatskim promjenama u Republici Hrvatskoj do 2040. godine s pogledom na 2070.	izvješće o provedbi projekta	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj	IV: kvartal 2017.		

		<p>Apsorpcija finansijskih sredstava iz fondova EU za provedbu specifičnih ciljeva iz Operativnog programa konkurentnost i kohezija 2014. - 2020.</p> <p>-jačanje kompetencija za obavljanje uloge Posredničkog tijela 1 (PT1) za Operativni program konkurentnost i kohezija</p> <p>-programiranje projekta METMONIC (modernizacija nacionalne meteorološke mreže)</p> <p>-programiranje projekta u području klimatskih aktivnosti i održivog razvoja</p> <p>-Projekti za podizanje svijesti o otpornosti i prilagodbi klimatskim promjenama na nacionalnoj i lokalnoj razini</p> <p>-Projekti za izradu akcijskih planova za prilagodbu na klimatske promjene na lokalnoj razini i u ranjivim sektorima, te razvoj metoda i standarda za provedbu mjera prilagodbe</p> <p>-Projekti primijenjenih istraživanja za mjere prilagodbe klimatskim promjenama</p>	izrađene upute prijaviteljima i objavljen natječaj	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj	kontinuirano		
7	<p><b>Provođenje mjera iz Plana korištenja finansijskih sredstava dobivenih od prodaje emisijskih jedinica putem dražbi u Republici Hrvatskoj</b></p>	<p>Priprema Izvješća o trošenju finansijskih sredstava od dražbi temeljem Izvješća Fonda za prethodnu godinu i podnošenje Vladi temeljem Plana korištenja finansijskih sredstava dobivenih od prodaje emisijskih jedinica putem dražbi u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. do 2016. godine</p>	Ostvareni prihodi i rashodi u HRK		II. kvartal 2017.	1.2. Osiguranje preduvjeta za ublaženje i prilagodbu klimatskim promjenama i zaštitu ozonskog sloja	P
		<p>Provođenje mjera iz Plana korištenja finansijskih sredstava dobivenih od prodaje emisijskih jedinica putem dražbi u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2017. do 2020. godine</p> <p>Koordinacija i praćenje raspodjele prihoda po prioritetnim mjerama u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kao dražbovatelja i provedbenog tijela</p> <p>- Kontrola provedbe mjera programa poticanja obnovljivih izvora energije, energetske učinkovitosti, smanjenje emisija stakleničkih plinova u prometu i gospodarenju otpadom.</p> <p>-Koordinacija aktivnosti u okviru istraživanja i razvoja te stručne podrške</p> <p>- Vođenje i koordinacija financiranja projekata s trećim zemljama u sklopu projekata i drugih prikladnih bilateralnih programa</p> <p>- Provedba programa pomoći ETS postrojenjima (izrada projektnog zadatka, raspisivanje natječaja, obrada prikupljenih informacija, organizacija sastanaka)</p>	broj provedenih projekata	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja	kontinuirano		

8	<b>Promicanje i obrazovanje o zaštiti okoliša, održivoj proizvodnji i potrošnji i održivom razvitku te jačanje svijesti o zaštiti okoliša</b>	Izrada planskog dokumenta za obrazovanje za održivi razvoj -analiza provedbe mjera iz I. Akcijskog plana za obrazovanje za održivi razvoj -koordinacija izrade nacrtu II. Akcijskog plana za obrazovanje za održivi razvoj za razdoblje od 2017. do 2021. g. u suradnji s Povjerenstvom za obrazovanje za održivi razvoj i relevantnim tijelima -koordinacija rada Povjerenstva za obrazovanje za održivi razvoj -koordinacija davanja mišljenja, vođenje javne rasprave, izrada izvješća o savjetovanju s javnošću -poslovi vezani za pripremu dokumenata za usvajanje na Vladu Republike Hrvatske	Izrađen prijedlog Akcijskog plana obrazovanja za održivi razvoj i upućen na Vladu Republike Hrvatske na usvajanje	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj	IV. Kvartal	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	A
		provedba mjera za ozelenjivanje javne nabave -koordinacija i provedba mjera iz I. Nacionalnog akcijskog plana za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2015. - 2016. -izrada analize provedbe mjera -izrada prijedloga II. Nacionalnog akcijskog plana za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2018. - 2020. g. s pogledom do 2023. godine -koordinacija rada Povjerenstva za zelenu javnu nabavu -sudjelovanje u radnoj skupini Europske komisije o zelenoj javnoj nabavi radi razmjene iskustva	izrađen II. Nacionalni akcijski plan za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2017. - 2020. i upućen na Vladu Republike Hrvatske na usvajanje	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj	IV. Kvartal		



		<p>Promicanje i jačanje svijesti o instrumentima zaštite okoliša, održivom razvoju, održivoj potrošnji i proizvodnji</p> <p>-priprema promotivnih i edukacijskih materijala vezano za relevantne teme zaštite okoliša i održivog razvoja (znak zaštite okoliša Prijatelj okoliša, EU Ecolabel, EMAS), priprema materijala za internetske stranice, sudjelovanje i organiziranje promidžbenih aktivnosti, priprema podloga, prezentacija i govora za razne skupove, organiziranje i sudjelovanje na skupovima, stručnim radionicama.</p> <p>-sudjelovanje u radnoj skupini Europske komisije o okolišnom otisku proizvoda i usluga i koordiniranje hrvatskih stajališta po temama</p> <p>-Dodjela nacionalnih nagrada i priznanja za dostignuća u području zaštite okoliša i za Europsku poslovnu nagradu za okoliš (EBAE); priprema natječaja za dodjelu, osnivanje Povjerenstva; vođenje natječajne dokumentacije; priprema kandidata za natječaj na EBAE; organiziranje ceremonije dodjele.</p> <p>-Sudjelovanje u radu Upravnog odbora Europske unije za EBAE</p>	<p>izvješće o provedenim aktivnostima</p> <p>izvješće sa službenog puta</p> <p>dodijeljene nacionalne nagrade i priznanja</p> <p>pripremljena dokumentacija za Europsku poslovnu nagradu za okoliš</p>	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj	kontinuirano		
		Učinkovita komunikacija sa dionicima poslovnog sektora i TDU a u nadležnosti Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja	Broj održanih sastanaka u odnosu na zatražene sastanke	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja	kontinuirano	1.2. Osiguranje preduvjeta za ublaženje i prilagodbu klimatskim promjenama i zaštitu ozonskog sloja	
		Pripremanje odgovora na upite građana i medija	Broj zaprimljenih i odgovorenih upita građana i medija				
		Obilježavanje 16. rujna Dana zaštite ozonskog sloja.	Izvješća o provedenim aktivnostima				
9	Izrada i provedba strateških dokumenata, planova i programa	<p>Strategija niskougličnog razvoja RH do 2030.s pogledom na 2050. s akcijskim Planom</p> <p>-koordinacija davanja mišljenja, izrada izvješća o savjetovanju s javnošću, vođenje javne rasprave</p> <p>-poslovi vezani za pripremu dokumenata za Vladu Republike Hrvatske i Hrvatski Sabor</p>	Izrađena Strategija i dostavljena na usvajanje	Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj		1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P

		<p>Izrada nacionalnog strateškog dokumenta za prilagodbu klimatskim promjenama</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-koordinacija izrade nacra nacionalne Strategije prilagodbe klimatskim promjenama za razdoblje do 2040.g. s pogledom do 2070.g.</li> <li>-suradnja s konzultantima i relevantnim dionicima</li> <li>-sudjelovanja na sastancima, radionicama, praćenje tijeka provedbe projekta, sudjelovanje u izradi periodičkih izvješća;</li> </ul>	<p>periodična izvješća o provedbi projekta</p> <p>izvješće o javnoj raspravi</p> <p>Izrađen prijedlog Strategije prilagodbe klimatskim promjenama i Akcijskog plana i upućeni na Vladu Republike Hrvatske na usvajanje i daljnje postupanje</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj</p>		
		<p>Izrada nacionalnog planskog dokumenata za zaštitu okoliša</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Koordinacija izrade nacionalnog Plana zaštite okoliša Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2024. godine.</li> <li>- koordinacija davanja mišljenja, izrada izvješća o savjetovanju s javnošću, vođenje javne rasprave</li> <li>Poslovi vezani za pripremu dokumenta za usvajanje na Vladu Republike Hrvatske</li> </ul>	<p>Izrađen prijedlog Plana zaštite okoliša Republike Hrvatske i upućen na Vladu Republike Hrvatske na usvajanje</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj</p>	I. kvartal	
		<p>Izrada nacionalnog strateškog dokumenta za održivi razvitak</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Izrada podloga za Strategiju održivog razvitka Republike Hrvatske za razdoblje 2018. do 2028. godine</li> <li>-Izrada projektnog zadatka, vođenje radne skupine, koordinacija davanja mišljenja</li> </ul>	<p>Izrađena podloga za Strategiju održivog razvitka Republike Hrvatske</p>		IV. Kvartal	
		<p>Ozelenjivanje Europskog semestra</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Sudjelovanje u Radnoj skupini stručnjaka za ozelenjivanje Europskog semestra Europske komisije</li> <li>-Podrška u izradi Nacionalnog programa reformi u dijelu ozelenjivanja</li> <li>-Podrška u izradi i provedbi Plana provedbe Specifičnih preporuka za države članice u dijelu ozelenjivanja</li> <li>-Podrška u izradi svih ostalih dokumenata i izvješća koja proizlaze iz obveze sudjelovanja RH u Europskom semestru u dijelu ozelenjivanja</li> <li>-Provedba i praćenje provedbe reformskih mjera u dijelu ozelenjivanja</li> </ul>	<p>Godišnje izvještavanje o napretku u ostvarivanju ciljeva u okviru koordinacije sudjelovanja RH u Europskom semestru</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj/Služba za održivi razvoj</p>	Kontinuirano	

		Koordinacija i /ili sudjelovanje u provedbi projekta -Koordinacija aktivnosti unutar ministarstva, sudjelovanja na sastancima, radionicama, praćenje tijeka provedbe projekta, sudjelovanje u izradi periodičkih izvješća	Provedba međunarodnih projekata			
		Provedba mjera zaštite okoliša Sudjelovanje u radu regionalnih inicijativa /razmjena informacija s uključenim sudionicima, koordinacija s ostalim ustrojstvenim jedinicama unutar ministarstva, koordinacija s ostalim tijelima državne uprave, priprema podloga, dokumenata za sastanak, komunikacija s organizatorima događaja, sudjelovanje na sastancima	Provođenje zaštite okoliša kroz regionalnu suradnju			
		Aktivnosti vezano za izradu nacrtu Integriranog nacionalnog klimatsko energetskog plana RH	Pripremljen nacrt Plana		IV. kvartal 2017.	
		Praćenje i izvješćivanje iz područja zaštite okoliša -Praćenje međunarodne suradnje, izrada nacionalnih izvješća o provedbi /zaprimanje informacija iz Ministarstva i drugih tijela, komuniciranje s ostalim ustrojstvenim jedinicama i tijelima državne uprave, traženje relevantnih podataka, dopunjavanje pregleda međunarodne suradnje, izrada izvješća	Provedba međunarodnih ugovora i izrada izvješća		Kontinuirano	

10	Eko-označavanje u zaštiti okoliša	<p>Program znaka zaštite okoliša Europske unije - EU Ecolabel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Koodiniranje nacionalnog stajališta i sudjelovanje u radu Odbora i drugih tijela EU za znak EU Ecolabel</li> <li>-Vođenje programa dodjele znaka EU Ecolabel</li> <li>-Vođenje savjetodavnog stručnog povjerenstva koje obavlja poslove vezane za znak EU Ecolabel</li> <li>-planiranje promidžbenih aktivnosti</li> <li>-provjera elaborata o usklađenosti s mjerilima, ugovaranje i potvrda o EU Ecolabel</li> </ul>	<p>izvješće o provedenim aktivnostima</p> <p>dodijeljene potvrde o znaku EU Ecolabel</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša</p>	P
		<p>Program znaka zaštite okoliša Prijatelj okoliša</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Uspostava i vođenje programa dodjele znaka zaštite okoliša Prijatelj okoliša</li> <li>-izrada projektnih zadataka za izradu stručnih mjerila za odabrane skupine proizvoda</li> <li>-Poslovi vođenja javne rasprave na mjerila</li> <li>-dodjela znaka Prijatelj okoliša</li> </ul>	<p>izvješće o provedenim aktivnostima</p> <p>izrađena mjerila za odabrane skupine proizvoda</p> <p>dodijeljeni znakovi Prijatelj okoliša</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj</p>	<p>kontinuirano</p>		
		<p>Sustav EMAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-koordinacija provedbe Programa za sustav EMAS (prijedlog poticaja i olakšica)</li> <li>-vođenje nacionalnog Povjerenstva za EMAS</li> <li>-Koodiniranje nacionalnog stajališta i sudjelovanje u radu Odbora i drugih tijela EU za EMAS</li> </ul>	<p>izvješće o provedenim aktivnostima</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj / Služba za održivi razvoj</p>	<p>kontinuirano</p>		
11	<p>Jačanje ljudskih resursa</p> <p>Ministarstva zaštite okoliša i prirode za područje klime</p>	<p>Zapošljavanje dodatna 2 stručnjaka u Službi za klimatske aktivnosti i zaštitu ozonskog sloja</p>	<p>broj zaposlenih stručnjaka</p>	<p>Sektor za klimatske aktivnosti i održivi razvoj /Služba za zaštitu klime i ozonskog sloja</p>	<p>kraj 2017.</p>	<p>1.2. Osiguranje preduvjeta za ublaženje i prilagodbu klimatskim promjenama i zaštitu ozonskog sloja</p>	P

# UPRAVA ZA PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ

## SEKTOR ZA PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ I INDUSTRIJSKO ONEČIŠĆENJE

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
1	Usklađivanje zakonodavstva u zaštiti okoliša s pravnom stečevinom EU i unaprjeđivanje zakonodavnog okvira iz procjene utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje	<b>Izmjene:</b> Zakona o zaštiti okoliša; Uredba o velikim nesrećama (čl. 120. st. 2. ZZO) Pravilnik o stručnom vijeću (čl. 126. st. 4. ZZO) Pravilnik o registru postrojenja u kojima su prisutne opasne tvari (čl. 132. ZZO) Uredba o okolišnoj dozvoli (čl. 95. st. 5. ZZO) <b>Usvajanje novih:</b> Uredba o odgovornosti za štetet u okolišu (čl. 173. st. 3. ZZO); Pravilnik o sadržaju sanacijskog programa (čl. 192.st.4. ZZO) Pravilnik o uvjetima koje mora ispunjavati ovlaštenik za obavljanje stručnih poslova	Postotak donijetih u odnosu na broj planiranih propisa te postotak donijetih u planiranim rokovima. Ciljana vrijednost 100 %.	Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje	31.12.2017.	Strateški plan MZOIE - 1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenja stanja sasavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša.	Z

		(prema čl. 40. st. 12. ZZO)					
2	<b>Učinkovita provedba postupaka strateške procjene utjecaja na okoliš, ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (čl. 64. ZZO)</b>	Integracija zaštite okoliša u strategije, planove i programe s ciljem održivog razvoja. Osiguranje provedbe strateške procjene i ocjene o potrebi strateške procjene na državnoj razini, nadzor provedbe strateške procjene i ocjene o potrebi strateške procjene na županijskoj i lokalnoj razini. Uključujući i izdavanje mišljenja, obrazloženja i tumačenja temeljem Zakona te drugih propisa i aktivnosti iz nadležnosti Sektora.	Održavanje riješenosti predmeta na razini od 70%.	Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje	31.12.2017.	Strateški plan MZOIP - 1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenja stanja sasavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša.	P
3	<b>Učinkovita provedba postupaka procjene utjecaja zahvata na okoliš, ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i utvrđivanja sadržaja studije o utjecaju na okoliš (čl. 78. ZZO)</b>	Osiguranje provedbe postupaka procjene utjecaja zahvata na okoliš (PUO), postupaka ocjene o potrebi procjene i utvrđivanje sadržaja studija o utjecaju na okoliš, uključujući i izdavanje mišljenja, obrazloženja i tumačenja temeljem Zakona te drugih propisa i aktivnosti iz nadležnosti Sektora.	Održavanje riješenosti predmeta na razini od 70%	Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje	31.12.2017.	Strateški plan MZOIP - 1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenja stanja sasavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša.	P
4	<b>Učinkovita provedba postupaka vezanih uz okolišnu dozvolu</b>	Izdavanje okolišnih dozvola i suglasnosti na temeljna izvješća. Odobravanje izuzeća od primjene graničnih vrijednosti. Poslovi donošenja odluka o NRT	Održavanje riješenosti predmeta na razini od 70%.	Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko	31.12.2017.	Strateški plan MZOIP - 1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenja stanja sasavnica okoliša,	P

		zaključcima. Sudjelovanje u postupcima izdavanja okolišnih dozvola za aktivnosti s prekograničnim utjecajem. Uključujući i izdavanje mišljenja, obrazloženja i tumačenja temeljem Zakona te drugih propisa i aktivnosti iz nadležnosti Sektora.		onečišćenje		uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša.	
5	<b>Provjera usklađenosti projekata s standardima zaštite okoliša zbog ostvarivanja sufinanciranja i financiranja iz fondova i drugih sredstava EU.</b>	Izdavanje suglasnosti, mišljenja i drugih potvrda povezanih s utvrđivanjem usklađenosti projekata s standardima zaštite okoliša u cilju pripreme projekata u cilju korištenja sredstava fondova EU.	Postotak broja donesenih suglasnosti, mišljenja i drugih potvrda u odnosu na broj zahtjeva - 100%.	Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje	31.12.2017.	Strateški plan MZOIP - 1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenja stanja sasavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša.	P
6	<b>Učinkovita provedba postupaka izdavanja suglasnosti na sanacijske programe i izvješća o sigurnosti</b>	Izdavanje suglasnosti na izvješće o sigurnosti, izdavanje suglasnosti na sanacijski program, izdavanje mišljenja na zahtjev operatera, dobivanje obrazaca prijave opasnih tvari u RPOT/OPVN bazi podataka. Uključujući i izdavanje mišljenja, obrazloženja i tumačenja temeljem Zakona te drugih propisa i aktivnosti iz nadležnosti Sektora.	Održavanje riješenosti predmeta na razini od 90%.	Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje	31.12.2017.	Strateški plan MZOIP - 1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenja stanja sasavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša.	P
7	<b>Osiguranje kontinuiteta rada pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša</b>	Izdavanje suglasnosti pravnim i fizičkim osobama za obavljanje stručnih poslova u zaštiti okoliša.	Održavanje riješenosti predmeta na razini od 90%.	Sektor za procjenu utjecaja na okoliš i industrijsko onečišćenje	31.12.2017.	Strateški plan MZOIP - 1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenja stanja sasavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša.	P

**SEKTOR ZA ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM, PLANOVE, PROGRAME I INFORMACIJSKI SUSTAV**

R B	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projek t	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOS T MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSK E DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti ? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MURH- a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor , A-Praćenje i analiza
1.	Usklađivanje zakonodavstva u području gospodarenja otpadom s pravnom stečevinom EU i unaprjeđivanj e zakonodavnog okvira	Donošenje propisa:  Izmjene i dopune Zakona o održivom gospodarenju otpadom  Pravilnik o naknadi zbog blizine neusklađenog odlagališta  Pravilnik o laboratoriju za analize otpada, proizvoda i ambalaže  Pravilnik i Uredba o gospodarenju biootpadom  Pravilnik i Uredba o gospodarenju otpadnim gumama  Pravilnik i Uredba o gospodarenju otpadnim uljima  Uredba o otpadu koji sadrži azbest  Pravilnik i Uredba o gospodarenju otpadnim brodovima  Pravilnik i Uredba o gospodarenju morskim otpadom  Uredba o gospodarenju građevnim otpadom  Pravilnik i Uredba o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda	Postotak broja donesenih u odnosu na broj planiranih propisa - u potpunosti.	Sektor za održivo gospodarenje otpadom, planove, programe i informatijski sustav	do 31.12.2017.	1.3.Osigurati preduvjete za uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom	P



		Uredba o komunalnom otpadu				
		Uredba o odlagalištima				
		Pravilnik o registru gospodarenja posebnim kategorijama otpada				
		Uredba o otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremi				
		Odluka o odlagalištima				
		Naputak o određivanju udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu				
2.	<b>Donošenje i usklađivanje planskih dokumenata u području gospodarenja otpadom</b>	Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske	Planski dokumenti iz područja gospodarenja otpadom usklađeni sa Zakonom RH i legislativom EU.	Sektor za održivo gospodarenje otpadom, planove, programe i informacijski sustav	do 31.1.2017.	<b>P</b>
3.	<b>Ovlašćivanje za gospodarenje otpadom</b>	Izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom, ovlaštenja i rješenja za prekogranični promet otpadom.	Održavanje razine riješenosti predmeta na razini od 80%	Sektor za održivo gospodarenje otpadom, planove, programe i informacijski sustav	kontinuirano	<b>P</b>
4.	<b>Upis u očevidnike za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom</b>	Izdavanje potvrda o upisu u očevidnik za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom - prijevoznik, posrednik, trgovac otpadom, reciklažna dvorišta, skladištenje vlastitog proizvodnog otpada, energetskih oporabitelja određenog otpada, osoba koje obavljaju prekogranični promet otpadom koji ne podliježe notifikacijskom postupku.	Održavanje razine riješenosti predmeta na razini od 80%	Sektor za održivo gospodarenje otpadom, planove, programe i informacijski sustav	kontinuirano	<b>A</b>
5.	<b>Vođenje podataka i evidencija, pripremanje odgovora na upite</b>	Vođenje očevidnika i evidencija temeljem Zakona o održivom gospodarenju otpadom, pripremanje odgovora strankama i drugim tijelima državne uprave.	Dostupnost podataka iz područja gospodarenja otpadom	Sektor za održivo gospodarenje otpadom, planove, programe i informacijski sustav	kontinuirano	<b>A</b>

## SAMOSTALNA SLUŽBA ZA MEĐUNARODNE ODNOSI

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
A	B	C	D	E	F	G	H
1	<b>Priprema sudjelovanja na međunarodnom skupu</b>	Prikupljanje informacija potrebnih za organizaciju sudjelovanja, prikupljanje potrebnih dokumenata, priprema podloge za sastanak, pisanje govora/izlaganja, komunikacija s Ministarstvom vanjskih poslova i predstavništvima RH u svijetu te po potrebi pribavljanje punomoći za sudjelovanje, komunikacija s organizatorima događaja, rješavanje tehničkih pitanja vezanih uz putovanje i sudjelovanje na skupu	Sudjelovanje na međunarodnom skupu/lzvjješće o rezultatima skupa	Samostalna služba za međunarodne odnose	kontinuirano	1.1. Poboľjšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P/A
2	<b>Sklapanje i potvrđivanje međunarodnih ugovora</b>	Konzultacije unutar tijela, konzultacije između resora, sudjelovanje u pregovorima o sporazumu, priprema podloga za proces sklapanja, izrada dopisa s konačnim tekstom na mišljenje svim nadležnim tijelima,	Potpisivanje međunarodnog akta / Objava u Narodnim novinama / Potvrđivanje Zakona u Saboru	Samostalna služba za međunarodne odnose	u zadanim rokovima	1.1. Poboľjšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale	Z/P/A

		objedinjavanje mišljenja, upućivanje Vladi na odobrenje i izdavanje punomoći za potpisivanje, organizacija sudjelovanja potpisnika na diplomatskim konferencijama, / izrada dopisa s konačnim tekstom zakona o potvrđivanju/uredbe o objavi na mišljenje svim nadležnim tijelima, objedinjavanje mišljenja, upućivanje Vladi na donošenje zakona o potvrđivanju				sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	
<b>3</b>	<b>Provedba bilateralnih, regionalnih i multilateralnih aktivnosti</b>	Konzultacije unutar tijela i između resora, određivanje predstavnika, definiranje programa suradnje, organiziranje sastanaka (priprema podloga, dnevnog reda) i sudjelovanje na sastancima i radnim grupama, organizacija sastanaka ministra i državnih tajnika s diplomatskim i predstavnicima međunarodnih organizacija, susreti delegacija, pisanje zapisnika, izrada dokumenata, redovito izvješćivanje o provedbi.	Zaključci, zapisnici, izvješća	Samostalna služba za međunarodne odnose	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P/A
<b>4</b>	<b>Praćenje i izvješćivanje iz područja zaštite okoliša</b>	Praćenje međunarodne suradnje, izrada nacionalnih izvješća o provedbi /zaprimanje informacija iz Ministarstva i drugih tijela, komuniciranje s ostalim ustrojstvenim jedinicama i tijelima državne uprave, traženje relevantnih podataka, održavanje baze podataka međunarodne suradnje, priprema informacija, izrada izvješća	Izvješća, dostavljene tražene informacije, pripremljene podloge	Samostalna služba za međunarodne odnose	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P/A

5	<b>Prevođenje</b>	Simultano prevođenje na sastancima, prevođenje dokumenata za potrebe ministarstva, sudjelovanje u postupcima prijema u službu	Usmeni i pisani prijevodi	Samostalna služba za međunarodne odnose	kontinuirano	1.1. Poboljšati preduvjete za sprečavanje svih vrsta onečišćenja okoliša, praćenje stanja sastavnica okoliša, uključivanje segmenta zaštite okoliša u ostale sektorske politike, nadzor i postupanje u zaštiti okoliša	P/A
6	<b>Koordinacija službene razvojne pomoći</b>	Komunikacija s MVEP-om kao nacionalnim koordinatorom i unutar ministarstva te sa suradničkim tijelima radi planiranja aktivnosti, objedinjavanja podataka i izvješćivanja o provedenoj službenoj razvojnoj pomoći.	Godišnji plan provedbe razvojne suradnje, godišnji izvještaj te unos u bazu podataka Europske unije	Samostalna služba za međunarodne odnose	u zadanim rokovima	Nacionalna strategija razvojne suradnje RH	P/A

UPRAVA ZA ZAŠTITU PRIRODE

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
1	Izrada strateških dokumenta zaštite prirode, zakona i provedbenih propisa	Dorada Nacrta Strategije i akcijskog plana zaštite prirode Republike Hrvatske u suradnji sa sektorima i upućivanje u proceduru Vlade Republike Hrvatske  Nastavka rada na Nacrtu prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti prirode radi upućivanja u proceduru Vlade Republike Hrvatske	% donesenih propisa	Služba za strateške poslove zaštite prirode Služba za bioraznolikost  Sektor za bioraznolikost i starteške poslove Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	I. kvartal 2017.  II. kvartal 2017.	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	Z  Z

		<p>Nastavak rada na Nacrtu Zakona o provedbi Uredbe (EZ-a) br. 511/2014. Europskoga parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o mjerama usklađivanja za korisnike Protokola iz Nagoye o pristupu genetskim resursima te poštenoj i pravičnoj podjeli dobiti koja proizlazi iz njihova korištenja u Uniji radi upućivanja u proceduru Vlade Republike Hrvatske</p>		Služba za bioraznolikost	II. kvartal 2017.		<b>Z</b>
		<p>Upućivanje Nacrta prijedloga Zakona o sprječavanju unošenja i širenja stranih te invazivnih stranih vrsta i upravljanju njima u proceduru Vlade Republike Hrvatske (po završetku postupka TRIS-a)</p>		Služba za bioraznolikost	I. kvartal 2017.		<b>Z</b>

		<p>Izrada nacrtu prijedloga provedbenih propisa temeljem Zakona o zaštiti prirode (NN 80/2013), uključujući i njihove izmjene i dopune:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o ekološkoj mreži</li> <li>- Pravilnik o nakanadi štete <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravilnik o mjerama upravljanja i zaštite te uvjetima korištenja zavičajnih (nezaštićenih) divljih vrsta</li> </ul> </li> <li>- Pravilnik o stranim vrstama koje se mogu stavljati na tržište te invazivnim stranim vrstama</li> <li>- Pravilnik o oporavilištima za divlje životinje</li> <li>- Pravilnik o uvjetima za rad genskih banaka zaštićenih zavičajnih divljih vrsta <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravilnik o izmjenama Pravilnika o jedinstvenom vizualnom identitetu sustava upravljanja zaštićenim područjima u Republici Hrvatskoj</li> </ul> </li> </ul> <p>Izrada Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja namjenskih i vlastitih prihoda nacionalnih parkova i parkova prirode temeljem Zakona o državnom proračunu</p>		<p>Služba za bioraznolikost Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu</p>	<p>IV. kvartal 2017.</p>	<p><b>Z</b></p>
2		<p>Izrada i praćenje Programa Vlade Republike Hrvatske za preuzimanje i provedbu pravne stečevine Europske unije za 2017. godinu iz djelokruga zaštite prirode</p>		<p>Služba za bioraznolikost Služba za strateške poslove zaštite prirode</p>	<p>kontinuirano</p>	<p><b>O</b></p>

3	<b>Izdavanje rješenja, očitovanja, mišljenja i suglasnosti iz područja očuvanja vrsta i genetske raznolikosti</b>	Pregled dokumentacije, provjera dokumentacije pred nadležnim tijelima, izdavanje akata, vođenje baza podataka o izdanim aktima te izvješćivanje za postupanje sa strogo zaštićenim vrstama, prekogranični promet i trgovinu ugroženim vrstama, korištenje divljih vrsta, postupanje sa stranim vrstama, reintrodukciju i repopulaciju divljih vrsta, korištenje genetskog materijala	% riješenih zahtjeva	Služba za bioraznolikost	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
4	<b>Priprema stajališta i izvještaja te sudjelovanje u odborima tijela EU</b>	Izrada stručnih podloga za područje zaštite prirode za potrebe svih tijela EU, prikupljanje informacija i priprema izvještaja, izrada te koordinacija izrade stajališta RH i zastupanje stajališta RH pri tijelima EU, sudjelovanje u radu Komitologija, odbora i radnih skupina na razini EK te radnih skupina Vijeća EU (WPIE, WPE), priprema podloga za Vijeće Ministara za zaštitu okoliša i davanje mišljenja na EU dokumente za zaštitu prirode.	broj izrađenih stručnih podloga	Služba za bioraznolikost Služba za strateške poslove zaštite prirode	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>



5	<p><b>Rad na makroregionalnim politikama i inicijativama EU</b></p>	<p>Strategija Europske unije za dunavsku regiju (EUSDR) - koordinacija prioritnog područje 6. „Očuvanje biološke raznolikosti, krajobraza, kvalitete vode i tla“ za 14 država dunavske regije, uključujući i provedbu projekta Program transnacionalne suradnje Dunav-podržka koordinatorema prioritnih područja Dunavske strategije Strategija EU za jadransku i jonsku regiju (EUSAIR) - rad na provedbi strategije nastavno na prioritete zaštite prirode u sklopu stupa III Okoliš</p>	<p>Godišnji izvještaj za EK za EUSDR odobren od operativne radne grupe (14 država Dunavske regije)</p>	<p>Služba za strateške poslove zaštite prirode</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p><b>P</b></p>
6	<p><b>Provedba projekata iz OPKK 2014.-2020., investicijski prioritet 6iii (Zaštita i obnova bioraznolikosti i tla te promicanje usluga ekosustava, uključujući Natura 2000 mrežu i zelenu infrastrukturu) za koje je korisnik Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode</b></p>	<p>Priprema za početak provedbe i provedba projekata povezanih s očuvanjem divljih vrsta, uključujući i strogo zaštićene vrste, unaprjeđenjem znanja o invazivnim stranim vrstama i uspostavljanja kontrole radi minimiziranja njihovog utjecaja na divlje vrste i staništa te efikasnim upravljanjem ekološkom mrežom Natura 2000</p>	<p>broj projekata u provedbi</p>	<p>Sektor za bioraznolikost i starteške poslove Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu</p>	<p>kontinuirano do 2023.</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p><b>P</b></p>

7	<p><b>Priprema sudjelovanja na sastancima stranaka međunarodnih ugovora iz područja zaštite prirode</b></p>	<p>CMS COP 12, Bern 37 StC, SBSTTA 21, IPBES 5, 13 SPA          Protokol : prikupljanje informacija i priprema podloge za sastanke, koordinacija izrade stajališta RH i zastupanje stajališta RH pri tijelima EU, organizacija sudjelovanja, prikupljanje potrebnih dokumenata, izrada izvješća;          Drugi međunarodni skupovi i sastanci - prikupljanje informacija i priprema podloge za sastanak, organizacija sudjelovanja, izrada izvješća</p>	<p>br. izrađenih stručnih podloga i izvještaja</p>	<p>Služba za bioraznolikost          Služba za strateške poslove zaštite prirode          Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p><b>P</b></p>
8	<p><b>Aktivnosti vezane uz provedbu planova upravljanja strogo zaštićenim vrstama</b></p>	<p>Koordinacija i provedba aktivnosti vezanih uz planove upravljanja strogo zaštićenim vrstama, prevenciju nastanka štete i naknade štete koju počine strogo zaštićene životinje, uspostava i održavanje aktivnosti oporavilišta za divlje životinje, koordinacija i sudjelovanje u radu povjerenstava</p>	<p>broj novoizrađenih ili revidiranih planova upravljanja          broj obrađenih predmeta za naknadu štete</p>	<p>Služba za bioraznolikost</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p><b>P</b></p>
9	<p><b>Priprema stručnih mišljenja i objašnjenja u radu stručnih tijela iz nadležnosti drugih sektora</b></p>	<p>Priprema i izrada stručnih mišljenja i objašnjenja u svezi sa strateškim dokumentima drugih tijela, priprema i izrada stručnih mišljenja i objašnjenja u svezi s primjenom, provedbom i izmjenom zakona i propisa iz drugih sektora sudjelovanje u radu stručnih tijela ili povjerenstava iz nadležnosti drugih sektora</p>	<p>% riješenih zahtjeva</p>	<p>Sektor za bioraznolikost i strateške poslove          Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti          Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu</p>	<p>po potrebi</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p><b>P</b></p>

10	<b>Uspostava novih baza podataka te održavanje i ažuriranje postojećih baza podataka</b>	Uspostava nove baze podataka za praćenje rada oporavilišta za divlje životinje te stručno administriranje postojećih baza podataka - web aplikacija evidencije šteta, web aplikacija CITES-EVIDENCIJA-MARKER, Upisnik zaštićenih područja, interna baza podataka o postupcima ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu (zahvati, strategije, planovi, programi - PUO, SPUO)		Sektor za bioraznolikost i starteške poslove Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	P
11	<b>Održavanje radionica i treninga</b>	Nastaviti s održavanjem tematskih seminara i radionica za jačanje kapaciteta TDU, upravnih tijela, javnih ustanova o temama vezano uz očuvanje divljih vrsta, prirodnih staništa i područja ekološke mreže Natura 2000 te jačanje kapaciteta korisnika Europskih strukturnih i investicijskih fondova (ERDF, EFRD). Planirani seminari: - radionice za jačanje kapacite nadležnih sektora u provedbi nacionalne i EU legislative o stranim i stranim invazivnim vrstama te trgovini ugroženim divljim vrstama - radionica o upravljanju morskim Natura 2000 područjima - radionice za jačanje kapaciteta upravnih tijela županija nadležnih za poslove zaštite prirode vezano uz provedbu postupka ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu	Broj održanih radionica/seminara	Sektor za bioraznolikost i starteške poslove Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	po potrebi	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	P

12	<p><b>Provedba OPKK 2014.-2020. za investicijski prioritet 6iii (Zaštita i obnova bioraznolikosti i tla te promicanje usluga ekosustava, uključujući Natura 2000 mrežu i zelenu infrastrukturu)</b></p>	<p>Obavljanje poslova posredničkog tijela razine 1 (PT1), u koordinaciji sa Samostalnim sektorom za EU u dijelu koji se odnosi na investicijski prioritet 6iii  Zaštita i obnova bioraznolikosti i tla te promicanje usluga ekosustava, uključujući Natura 2000 mrežu i zelenu infrastrukturu. Isto uključuje sudjelovanje u procesu izrađivanja relevantnih dijelova programskih dokumenata; indikativnog godišnjeg plana za dostavu PDP, prognozi provedbe, planiranju državnog proračuna, izradi glavnog financijskog plana, sudjelovanje u izradi poziva za dostavu projektnih prijedloga (PDP); sudjelovanje u odabir projekata; sudjelovanje u praćenju napretka provedbe projekata; sudjelovanje u provedbi mjera informiranja i komunikacije, s posebnim naglaskom na mjere namijenjene korisnicima te po potrebi sudjelovanje u provedbi obrazovnih aktivnosti o EU fondovima; sudjelovanje u izradi priručnika o internim procedurama i odgovarajućem revizijskom tragu.</p>	<p>Broj izrađenih poziva za dostavu projektnih prijedloga</p>	<p>Služba za strateške poslove zaštite prirode (u koordinaciji sa Samostalnim sektorom za EU)</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p>0</p>
----	---	--	---	---	---------------------	---	----------

13	<p><b>Obavljanje funkcija sektorski nadležnog tijela za specifični cilj 6c2 Specifičnog cilja 6c2 „Povećanje atraktivnosti, edukativnog kapaciteta i održivog upravljanja odredištima prirodne baštine“</b></p>	<p>Ispunjavanje obveza iz spozrazuma MZOE i MRRFEU za SC 6c2 koje između ostalog uključuje: Sudjeluje u izradi poziva za dostavu projekata (PDP) i odabiru projekata, donosi odluku kojom utvrđuje financijsku omotnicu za 6c2.1 projekte, izvješćuje o izvršenom plaćanju, vodi i evidenciju o izvršenim plaćanjima, osigurava čuvanje dokumenata i evidenciju o provedbi funkcija Sporazuma te svih procedura neophodnih za obavljanje uloge sektorski nadležnog tijela, prati provedbu odabranih projekata za koje vrši plaćanja uvidom u informatički sustav za upravljanje EU fondovima.</p>	<p>% ispunjenih obveza iz Sporazuma</p>	<p>Služba za strateške poslove zaštite prirode Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu (u koordinaciji s Glavnim Tajništvom)</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p>0</p>
14	<p><b>Priprema i praćenje ostalih ESI fondova za programsko razdoblje EU 2014-2020</b></p>	<p>Priprema i praćenje ostalih ESI fondova za programsko razdoblje EU 2014-2020 Izrada pravilnika i kalkulacija vezanih uz podmjeru 4.4 Potpora neproizvodnim ulaganjima vezanim uz postizanje agro-okolišnih i klimatskih ciljeva te sudjelovanje u praćenju provedbe Programa ruralnog razvoja, s naglaskom na indikatore vezane za očuvanje bioraznolikosti.</p> <p>Sudjelovanje u izradi pravilnika i natječaja za odabir projekata; sudjelovanje u praćenju napretka provedbe mjera za područje zaštite prirode za Europski fond za pomorstvo i ribarstvo 2014. - 2020. (EFPR)</p>	<p>% izrađenih stručnih podloga</p>	<p>Služba za bioraznolikost Služba za strateške poslove zaštite prirode Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu</p>	<p>kontinuirano</p>	<p>2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode</p>	<p>0</p>

		te sudjelovanje u praćenju provedbe programa.					
15	<b>Priprema i praćenje provedbe ostalih programskih dokumenta za ESI programe za financijsko razdoblje EU 2014-2020</b>	Sudjelovanje u radu odobara za praćenje provedbe europskih teritorijalnih programa: Europske teritorijalne sudaranje (ETC) (Dunavski program, CE program, Adrion) i prekogranične programe (za programsko razdoblje 2014-2020) te inicijativa EU: Life program.	% izrađenih stručnih mišljenja ili podloga	Služba za bioraznolikost Služba za strateške poslove zaštite prirode	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>O</b>
16	<b>Izdavanje uvjeta zaštite prirode za zahvate</b>	Izdavanje uvjeta zaštite prirode za zahvate u postupcima prema posebnim propisima iz područja prostornog uređenja i gradnje te provjera poštivanja izdanih uvjeta	% riješenih zahtjeva	Služba za planske dokumente	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
17	<b>Izdavanje uvjeta zaštite prirode, zahtjeva, mišljenja i suglasnosti iz područja održivog korištenja prirodnih dobara i prostornog uređenja</b>	Izdavanje zahtjeva zaštite prirode i uvjeta zaštite prirode u izradi prostornih planova i planova gospodarenja prirodnim dobrima te izdavanje prethodnog mišljenja ili prethodne suglasnosti	% riješenih zahtjeva	Služba za planske dokumente	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
18	<b>Provođenje ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu</b>	Provedba postupka ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu kao samostalnog postupka i u postupku ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš odnosno procjene utjecaja na okoliš (OoPPUO i PUO)	% riješenih zahtjeva	Služba za ocjenu prihvatljivosti	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>

19	<b>Provjera usklađenosti projekata s ekološkom mrežom zbog ostvarivanja sufinanciranja i financiranja iz fondova i drugih sredstava EU</b>	Izdavanje očitovanja o prihvatljivosti projekata za ekološku mrežu za potrebu natječajne dokumentacije za sufinanciranje i financiranje projekata iz fondova i drugih sredstava EU	% riješenih zahtjeva	Služba za ocjenu prihvatljivosti	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
20	<b>Provođenje ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu za strategije, planove i programe</b>	Provedba postupka ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu strategije, planova i programa kao samostalnog postupka te u sklopu postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš procjene (OoPSPUO i SPUO)	% riješenih zahtjeva	Služba za planske dokumente	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
21	<b>Sudjelovanje u postupcima PUO, SPUO, ocjena o potrebi PUO, ocjena o potrebi SPUO, objedinjenih uvjeta zaštite okoliša i IPARD</b>	Sudjelovanje u radu povjerenstva, izdavanje akata u postupcima	% riješenih zahtjeva	Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti Sektor za bioraznolikost i strateške poslove	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
22	<b>Ovlaštenja za poslove zaštite prirode</b>	Davanje stručnog mišljenja u postupcima izdavanja suglasnosti za obavljanje stručnih poslova zaštite okoliša (vezano uz poslove zaštite prirode)	% riješenih zahtjeva	Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti	po potrebi	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
23	<b>Izdavanje rješenja, očitovanja, mišljenja i suglasnosti vezanih za zaštićena područja</b>	tijelima i javnim ustanovama u postupku izdavanja dopuštenja za zahvate i istraživanja u zaštićenim područjima, izdavanje dopuštenja za obavljanje aktivnosti u speleološkim objektima, izdavanje dopuštenja za minerale i fosile, izdavanje očitovanja	% riješenih zahtjeva	Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>

		sukladno čl. 358a. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima					
24	<b>Izdavanja uvjeta zaštite prirode za zahvate u zaštićenim područjima</b>	Izdavanje uvjeta zaštite prirode za zahvate građenja u zaštićenim područjima u postupcima prema posebnim propisima iz područja gradnje te provjera poštivanja izdanih uvjeta	% riješenih zahtjeva	Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	kontinuirano	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
25	<b>Provedba postupka dodjele koncesija za korištenje speleoloških objekata</b>	Postupak ishođenja koncesija za uređenje i/ili korištenje speleoloških objekata ili njihovih pojedinih dijelova koji nisu posebno zaštićeni i koji se nalaze izvan zaštićenog područja proglašenog temeljem Zakona o zaštiti prirode	broj dodijeljenih koncesija	Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	po potrebi	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
26	<b>Izdavanje suglasnosti na planove upravljanja, odluke o mjerama zaštite, očuvanja, unaprjeđenja i korištenja zaštićenog područja, godišnje programe zaštite održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja za nacionalne parkove i parkove prirode</b>	Izdavanje suglasnosti u postupku donošenja planova upravljanja, odluka o mjerama zaštite, očuvanja, unaprjeđenja i korištenja zaštićenog područja, godišnjih programa zaštite održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja za nacionalne parkove i parkove prirode	% riješenih zahtjeva	Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	po potrebi	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
27	<b>Suradnja i koordinacija na UNDP-GEF Parcs projektu</b>	Stalna suradnja i sudjelovanje u radnim tijelima i na aktivnostima projekta	br održanih sastanaka	Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	po potrebi	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>



28	<b>Suradnja i koordinacija na Projektu integracije u EU Natura 2000 - NIP</b>	Stalna suradnja i sudjelovanje u radnim tijelima i na aktivnostima projekta	br održanih sastanaka	Sektor za bioraznolikost i starteške poslove Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	po potrebi	2.1. Osiguran zakonodavni i institucionalni okvir za provedbu mehanizma očuvanja prirode	<b>P</b>
29	<b>Ostalo</b>	Odgovori na zahtjeve iz Kabineta, Ureda glasnogovornice, Tajništva, Samostalnog sektora za pravne poslove i dr.	% riješenih zahtjeva	Sektor za bioraznolikost i starteške poslove Sektor za planske dokumente i ocjenu prihvatljivosti Služba za zaštićena područja, georaznolikost i ekološku mrežu	po potrebi		<b>O</b>

**UPRAVA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE**

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
<b>1.</b>	<b>Izrađivanje plana i programa rada inspekcije zaštite okoliša</b>	Priprema plana i programa rada za 2018. godinu	Izrađen plan i program rada	Uprava za inspekcijske poslove	30.12.2017		<b>Z</b>
<b>2.</b>	<b>Obavljanje inspekcijskog nadzora u području zaštite okoliša</b>	1) Provođenje koordiniranih nadzora 2) nadzor provedbe mjera propisanih rješenjima o procjeni utjecaja na okoliš 3) nadzor prekograničnog prometa otpadom 4) nadzor turističko - ugostiteljskih objekata (hotela) 5) nadzor proizvođača građevinskih proizvoda (prozora i vrata) 6) nadzor osoba ovlaštenih za gospodarenje otpadom 7) nadzor odlagališta otpada 8) nadzor reciklažnih dvorišta	Zapisnici o provedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	1) 15.12.2017. 2) 15.12.2017. 3) 30.12.2017. 4) 30.11.2017. 5) 30.6.2017. 6) 30.9.2017. 7) 30.6.2017. 8) 30.6.2017.	Posebni cilj 1.4. Unaprijeđeno stanje okoliša učinkovitom provedbom inspekcijških nadzora	<b>I</b>

		9) nadzor velikih izvora medicinskog otpada			9) 30.6.2017.	
		10) nadzor tiskara 11) nadzor trgovačkih centara 12) nadzor bioplinskih postrojenja 13) nadzor luka 14) nadzor obveznika ishođenja dozvole za ispuštanje stakleničkih plinova 15) nadzor građevinskih tvrtki 14) provođenje kontrolnih nadzora 15) sudjelovanje na raspravama prekršajnih sudova			10) 30.6.2017. 11) 31.10.2017. 12) 31.10.2017. 13) 30.11.2017. 14) 30.11.2017. 15) 30.11.2017. 14) 30.12.2016. 15) prema potrebi	
3.	<b>Izvršavanje inspekcijskih Rješenja</b>	Provođenje nadzora kontrole izvršenja rješenja	Provedeni kontrolni nadzori	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano	I
4.	<b>Praćenje i analiza rezultata inspekcijskih nadzora</b>	Praćenje rezultata	Izdana rješenja zbog utvrđene povrede propisa, pokrenuti prekršajni postupci	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano	A
5.	<b>Izveščivanje o inspekciji zaštite okoliša</b>	1) Mjesečna izvješća o radu (pojedinačna) 2) Godišnje izvješće o radu	Izveščivanje javnosti i drugih zainteresiranih strana	Uprava za inspekcijske poslove	mjesečna izvješća do 5.-og u mjesecu za prethodni mjesec; godišnje izvješće do 31.7. tekuće za prethodnu godinu	A
6.	<b>Izrada naputaka, uputa i smjernica</b>	Izrada naputaka, uputa i smjernica	Povećanje broja pravilnih inspekcijskih postupaka	Uprava za inspekcijske poslove	prema potrebi	Z
7.	<b>Priprema seminara</b>	Godišnji sastanak inspektora zaštite okoliša, Organizacija i provedba ostalih edukacijskih programa i programa suradnje	Edukacija inspektora	Uprava za inspekcijske poslove	30.11.2017.	O

8.	<b>Međunarodna suradnja u području inspekcije zaštite okoliša</b>	Koordinacija, organizacija aktivnosti i sudjelovanja IZO: ECRAN/ECENA, IMPEL, TWG 2, THEMIS, EUROPOL, INTERPOL, INECE, ostale mreže i aktivnosti	Sudjelovanje u radnim grupama i aktivnostima	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		O
9.	<b>Provedba EU projekata u području inspekcije zaštite okoliša</b>	"Jačanje kapaciteta inspekcije zaštite okoliša u području kvalitete zraka i kontrole praćenja emisije stakleničkih plinova"  "Jačanje sustava inspekcijskih nadzora industrijskih postrojenja koja značajno utječu na okoliš"	Sudjelovanje u provedbi projekata	Uprava za inspekcijske poslove	prema potrebi		P
10.	<b>Izrada planova rada inspekcije zaštite prirode</b>	1. Priprema mjesečnog plana rada 2. Priprema godišnjeg plana rada za 2018. godinu	Izrađeni planovi rada	Uprava za inspekcijske poslove	1. mjesečni planovi rada do 25. u mjesecu za idući mjesec 2. godišnji plan rada za 2018. do 15.12.2017.	Posebni cilj 2.3. Ojačan sustav nadzora u zaštiti prirode	P
11.	<b>Međunarodna suradnja u području inspekcije zaštite prirode</b>	Koordinacija, organizacija aktivnosti i sudjelovanja IZP: CITES; EU TVIX, IMPEL, ECRAN/ECENA, THEMIS, ostale mreže 1. Sudjelovanje u radu Enforcement grupe za CITES 2. Sudjelovanje u radu grupe stručnjaka za suzbijanje ilegalne trgovine životinja (EK) 3. Sudjelovanje u radnoj skupini za suzbijanje krivolova ptica na Mediteranu (UN) 4. Sudjelovanje u radu drugih EU mreža	Sudjelovanje u radu	Uprava za inspekcijske poslove	po potrebi		P

12.	<b>Obavljanje inspekcijskog nadzora zaštite prirode</b>	<p>1. Nadzor nad primjenom Zakona o zaštiti prirode</p> <p>1.1. Nadzor uvjeta i mjera zaštite prirode sadržani u planovima gospodarenja prirodnim dobrima</p> <p>1.2. Nadzor zahvata vezanih uz ocjenu prihvatljivosti na ekološku mrežu kontinuirano mjesečno izvješće</p> <p>1.3. Nadzori očuvanja bioraznolikosti</p> <p>1.4. Nadzori očuvanja georaznolikosti</p> <p>1.5. Nadzori zaštićenih dijelova prirode</p> <p>1.6. Nadzor koncesija i koncesijskih odobrenja</p> <p>2. Nadzor nad primjenom Zakona o prekograničnom prometu i trgovini divljim vrstama</p> <p>2.1. Nadzor prekograničnog prometa i trgovine divljim vrstama s priloga Uredbe Vijeća (EZ) br. 338/97</p> <p>2.2. Nadzor prekograničnog prometa i trgovine strogo zaštićenim vrstama</p> <p>3. Nadzor nad primjenom Zakona o održivom gospodarenju otpadom</p> <p>3.1. Nadzor u zaštićenim područjima</p> <p>4. Nadzor nad primjenom Zakona o genetski modificiranim organizmima</p> <p>4.1 Nadzor slučajeva uvođenja GMO-a u okoliš, odnosno u prirodu u eksperimentalne svrhe</p>	Zapisnici o prevedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano/po prijavi (4.1.)		I
13.	<b>Izvršavanje inspekcijskih rješenja</b>	Provođenje nadzora kontrole izvršenja rješenja	Provedeni kontrolni nadzori	Uprava za inspekcijske poslove	po potrebi		I
14.	<b>Obrada pritužbi građana na rad inspekcije</b>	Analiza postupanja inspektora zaštite prirode u pojedinim predmetima	Broj pritužbi građana na rad inspekcije	Uprava za inspekcijske poslove	po potrebi		A
15.	<b>Postupanje po žalbama</b>	Rješavanje žalbi	Rješene žalbe	Uprava za inspekcijske poslove	po potrebi		P
16.	<b>Naplata troškova izvršenja inspekcijskog postupka</b>	Priprema zahtjeva za naplatu troškova izvršenja i zahtjeva ODO-u	Podneseni zahtjevi	Uprava za inspekcijske poslove	po potrebi		I

17.	Izvršavanje o radu	1. Mjesečna izvješća o radu 2. Godišnje izvješće o radu	Izvršavanje javnosti i raznih tijela	Uprava za inspekcijske poslove	1. mjesečna izvješća do 05. u mjesecu za protekli mjesec 2. godišnje izvješće za 2016. do 15.01.2017.		A
18.	Praćenje i analiza rezultata inspekcijskih nadzora	Mjesečno praćenje rezultata rada	Broj inspekcijskih postupanja	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		A
19.	Edukacija	1. Godišnji sastanak Inspekcije zaštite prirode 2. Godišnji sastanak službi Inspekcije zaštite prirode 3. Provedba ostalih oblika edukacije (CITES, ZUP, Invazivne vrste) 4. Godišnji seminar i Seminar za stručni ispit čuvarske službe, interne edukacije na odabranu temu, izrada priručnika za ispit, izrada uputa ili smjernica za postupanje čuvarskih službi	Edukacija inspektora	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		P
20.	Osigurati provedbu inspekcijskih nadzora i daljnjih inspekcijskih postupaka vodopravne inspekcije	Provedba redovnih, koordiniranih i kontrolnih inspekcijskih nadzora	Broj provedenih inspekcijskih nadzora (zapisnika ili službenih zabilježki)	Uprava za inspekcijske poslove	Kontinuirano	Zakon o vodama; Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva; Državni plan mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda	I
		Provedba žurnog postupka nakon onečišćenja voda	Broj onečišćenja i posljedice				I
21.	Izrađivanje plana i programa rada elektroenergetske inspekcije	Priprema plana i programa rada za 2018. godinu	Izrađen plan i program rada	Uprava za inspekcijske poslove	30.12.2017		Z
		Izrada mjesečnih planova	Izrađen plan rada		20. u mjesecu		
22.	Izrađivanje plana i programa rada naftno-rudarske inspekcije	Priprema plana i programa rada za 2018. godinu	Izrađen plan i program rada	Uprava za inspekcijske poslove	30.12.2017		Z
		Izrada mjesečnih planova	Izrađen plan rada		20. u mjesecu		
23.	Obavljanje inspekcijskog nadzora u području	1. Provođenje koordiniranih nadzora MZOE	Zapisnici o provedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	15.12.2017.		I
		2. Provođenje posebnih mjera			02.06.2017.		

	<b>elektroenergetike</b>	protupožarne zaštite na priobalnom području (PPZ)					
		3. Kontrolni nadzor PPZ i nadzor vjetroelektrana			07.07.2017.		
		4. Kontrolni nadzor PPZ i kontrolni nadzor vjetroelektrana			08.12.2017.		
		5. Nadzor turističko-ugostiteljskih objekata (hotela) na kontinentalnom području			01.05.2017.		
		6. Nadzor turističko-ugostiteljskih objekata (hoteli, kampovi, marine) na priobalnom području			01.05.2017.		
		7. Nadzor proizvođača električne energije - hidroelektrane, termoelektrane			15.09.2017.		
		8. Nadzor bolnica			01.03.2017.		
		9. Nadzor trgovačkih centara			01.10.2017.		
		10. Nadzor bioplinskih postrojenja			01.11.2017.		
		11. Nadzor benzinskih postaja			01.04.2017.		
		12. Inspekcijski nadzor temeljem prijave stranaka			prema potrebi		
		13. Redovni inspekcijski nadzor - distribucija električne energije, industrija i dr.			kontinuirano		
		14. Provođenje kontrolnih nadzora			30.12.2017.		
		15. Sudjelovanje na raspravama prekršajnih sudova			prema potrebi		
<b>24.</b>	<b>Obavljanje tehničkog nadzora u području elektroenergetike</b>	1. Uvid u glavne projekte	Zapisnici o provedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	prema potrebi		I

		2. Tehnički pregledi Ministarstva graditeljstva	Zapisnici o provedenim nadzorima		prema potrebi		
25.	Obavljanje inspekcijskog nadzora u području naftnog rudarstva	1. Provođenje koordiniranih nadzora MZOE	Zapisnici o provedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	15.12.2017.		I
		2. Nadzor eksploatacijskih polja			kontinuirano		
		3. Nadzor temeljem kaznene prijave DORH-a			prema potrebi		
		4. Uviđaj - povrede na radu			prema potrebi		
		5. Nadzor radi naknade štete			prema potrebi		
26.	Obavljanje tehničkog nadzora u području naftnog rudarstva	1. Uvid u glavne projekte	Zapisnici o provedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	prema potrebi		I
		2. Tehnički pregledi Ministarstva gospodarstva	Zapisnici o provedenim nadzorima		prema potrebi		
27.	Izvršenje inspekcijskih rješenja - elektroenergetska inspekcija	Kontrola izvršenja rješenja	Zapisnici o provedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		I
28.	Izvršenje inspekcijskih rješenja - naftno rudarska inspekcija	Kontrola izvršenja rješenja	Zapisnici o provedenim nadzorima	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		I
29.	Postupanje po žalbama	Rješavanje žalbi	riješene žalbe	Uprava za inspekcijske poslove	po potrebi		O
30.	Praćenje i analiza rezultata inspekcijskih nadzora	Praćenje rezultata	* broj rješenja * broj prekrajnih prijava * broj kaznenih prijava	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		A
31.	Izveščivanje o elektroenergetskoj i naftno rudarskoj inspekciji	1. Pojedinačna mjesečna izvješća	Izveščivanje nadređenih službi u Ministarstvu i, po potrebi, zainteresiranih strana	Uprava za inspekcijske poslove	do 10. u mjesecu		A
		2. Polugodišnja izvješća			10.06.2017.		
		3. Godišnja izvješća o radu			30.12.2017.		
		4. Izvješća o provedbi mjera PPZ			15.06.2017.		



		5. Izvješća o provedbi kontrolnih mjera PPZ i nadzoru vjetroelektrana			15.07.2017.		
		6. Konačna izvješća o provedbi PPZ			30.12.2017.		
		7. Izvješća - nadzor benzinskih postaja			15.04.2017.		
		8. Izvješća - nadzor bolnica			15.03.2017.		
		9. Izvješća - nadzor bioplinskih postrojenja			15.11.2017.		
		10. Izvješća - nadzor HE i TE			01.10.2017.		
		11. Izvješća - nadzor turističkih objekata			15.05.2017.		
		12. Izvješća po obavljenim koordiniranim nadzorima			po obavljenom nadzoru		
32.	Kordinacija rada i stručna potpora radu inspektora	1. Sastanak inspektora (Rijeka) - bolnice, benzinske postaje	Zapisnik o sastanku s analizom provedenih akcijskih nadzora	Uprava za inspekcijske poslove	01.05.2017.		A/Z
		2. Sastanak inspektora (Osijek)- PPZ, turizam	Zapisnik o sastanku s analizom provedenih akcijskih nadzora		01.09.2017.		
		3. Sastanak inspektora (Zagreb) - PPZ, bioplinska postrojenja, proizvodnja električne energije, trgovački centri	Zapisnik o sastanku s analizom provedenih akcijskih nadzora		30.12.2017.		
		4. Izrada naputaka i smjernica	usklađeno postupanje, povećanje broja UP postupaka		prema potrebi		
33.	Stručno usavršavanje inspektora	1. Sudjelovanje na stručnim skupovima - Komora inženjera i sl.	edukacija inspektora	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		O
		2. Pribavljanje prihvaćenih evropskih normi iz područja elektrotehnike					
		3. Pribavljanje prihvaćenih EU normi iz područja naftnog rudarstva					
34.	Obavljanje stručnih ispita	1. Obavljanje stručnih ispita za sudionike u gradnji iz područja elektrotehnike, temeljem Odluke Ministarstva graditeljstva	broj ispitanih kandidata	Uprava za inspekcijske poslove	kontinuirano		Z
		2. Obavljanje stručnih ispita za energetska zanimanja, temeljem Odluke Ministarstva zaštite okoliša i energetike	broj ispitanih kandidata				

## UPRAVA VODNOG GOSPODARSTVA

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza</i>
<b>1.</b>	<b>Osigurati održivu zaštitu od poplava i drugih oblika štetnog djelovanja voda</b>	Utvrđivanje statusa vodnog/ javnog vodnog dobra	Broj donesenih rješenja o proglašenju vodnog/ javnog vodnog dobra	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine	Strategija upravljanja vodama	P
		Utvrđivanje prestanka statusa javnog vodnog dobra	Broj donesenih rješenja o ukidanju statusa javnog vodnog dobra	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P
		Sudjelovanje u provođenju postupka prava prvokupa zemljišnih čestica koje čine vodno dobro	Broj očitovanja donesenih na zahtjeve u postupku prvokupa	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, prema pristiglim zahtjevima		P
		Praćenje stanja, razvoja i ulaganja u sustave obrane od poplava, uređenje vodotoka i drugih voda	Dužina uređenih vodotoka i drugih voda (km)	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		A
		Praćenje stanja, analiza, predlaganje mjera i provedba zaštite od štetnog djelovanja voda, leda na vodotocima te zaštite od erozija i bujica	Broj provedenih mjera zaštite od štetnog djelovanja voda, leda na vodotocima te zaštite od erozija i bujica	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		A
		Utvrđivanje vanjske granice uređenog i neuređenog inundacijskog područja	Broj donesenih odluka o vanjskoj granici uređenog i neuređenog inundacijskog područja	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P

	Davanje koncesija za eksploataciju šljunka i pijeska iz obnovljivih ležišta	Broj sklopljenih ugovora o davanju koncesija za eksploataciju šljunka i pijeska iz obnovljivih ležišta	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, sukladno objavljenim javnim natječajima, odnosno prema pristiglim zahtjevima		P; A
	Vođenje postupka i izdavanje rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava	Broj izdanih rješenja	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
	Vođenje očevidnika o izdanim rješenjima o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava	Ažuriranje očevidnika na internetskim stranicama ministarstva	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		A
	Provedba postupaka raspolaganja šljunkom i pijeskom preostalim nakon radova na vodama i vodnom dobru	Broj izrađenih prijedloga nacрта odluke Vlade RH	Uprava vodnoga gospodarstva	Prema pristiglim zahtjevima		P; A
	Sudjelovanje u programiranju i pripremi projekata zaštite od štetnog djelovanja voda za sufinanciranje iz EU fondova i CEB-a	Broj pripremljenih projekata zaštite od štetnog djelovanja voda	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
	Koordinacija i nadzor pripreme i provedbe projekata zaštite od štetnog djelovanja voda	Broj pripremljenih projekata zaštite od štetnog djelovanja voda	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
	Izrađivanje izvješća o provedbi projekata, programa i strategija iz djelokruga zaštite od štetnog djelovanja voda	Broj izrađenih izvješća	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
	Provođenje postupaka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš u dijelu koji se odnosi na ocjenu utjecaja zahvata na stanje vodnih tijela i postizanje ciljeva zaštite voda	Broj izdanih ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P

		Izrada mišljenja i odgovora na upite drugih tijela javne vlasti, zastupnika Hrvatskog sabora, građana i novinara vezanih uz provedbu Zakona i podzakonskih akata iz djelokruga zaštite od štetnog djelovanja voda	Broj izrađenih mišljenja i odgovora	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		A
		Priprema obrazovnih materijala i provođenjem edukacija i stručnih ispita za obavljanje vodočuvarske službe	Broj provedenih edukacija i održanih ispita za obavljanje vodočuvarske službe	Uprava vodnoga gospodarstva	Po potrebi		P
2.	<b>Realizirati Nacionalni projekt navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u RH (NAPNAV)</b>	Sudjelovanje u postupku izrade projektne dokumentacije različite razine za sustave javnog navodnjavanja	Broj poljoprivrednih površina obuhvaćenih projektnom dokumentacijom različite razine za izgradnju sustava javnog navodnjavanja na (ha)	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
		Sudjelovanje u postupku izgradnje, sanacije i rekonstrukcije sustava javnog navodnjavanja	Povećanje Broja poljoprivrednih površina za koje je dostupno priključenje na sustav javnog navodnjavanja (ha)	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
		Sudjelovanje u radu povjerenstava za pripremu i provedbu postupaka javne nabave za izradu projektne dokumentacije, sanacije i gradnje sustava javnog navodnjavanja	Broj postupaka provedene javne nabave	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P
		Sudjelovanje u stručnim i radnim skupinama i povjerenstvima za provedbu NAPNAV-a	Broj održanih sastanaka	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P
		Praćenje izvršenja ulaganja u projekte izrade projektne dokumentacije, sanaciju i izgradnju sustava javnog navodnjavanja	Postotak izvršenja osiguranih sredstava u državnom proračunu za predmetnu namjenu	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		A

		Praćenje izvršenja ulaganja u program obnavljanja i održavanja građevina za melioracijsku odvodnju	dužina detaljne kanalske mreže za odvodnju i navodnjavanje u RH koja je u funkcionalnom stanju (km)	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		A
		Izrada izvješća i podloga u okviru rada Odjela navodnjavanja i melioracijske odvodnje	Broj izrađenih izvješća i podloga	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
		Vođenje postupka i izdavanjem rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje	Broj izdanih rješenja	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
		Vođenje očevidnika o izdanim rješenjima o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje	Ažuriranje očevidnika na internetskim stranicama ministarstva	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		A
		Provođenje postupaka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš u dijelu koji se odnosi na ocjenu utjecaja zahvata na stanje vodnih tijela i postizanje ciljeva zaštite voda	Broj izdanih ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P
		Izdavanje potvrda o prethodnom odobrenju projekta navodnjavanja u sklopu provedbe Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020.; Mjera 04. podmjera 4.1.	Broj obrađenih zahtjeva	Uprava vodnoga gospodarstva	Kroz godinu, sukladno objavljenim natječajima		P; A
		Izdavanje potvrda o prethodnom odobrenju projekta navodnjavanja u sklopu provedbe Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020.; Mjera 04. podmjera 4.3.	Broj obrađenih zahtjeva	Uprava vodnoga gospodarstva	Kroz godinu, sukladno objavljenim natječajima		P; A

		Sudjelovanje u provedbi natječaja iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014.-2020.; Mjera 4.3., u dijelu koji se odnosi na sustave javnog navodnjavanja	Broj obrađenih zahtjeva i Brojem izdanih mišljenja i očitovanja	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
		Sudjelovanje u radu Povjerenstva za rješavanje po prigovorima za Mjeru M04 Podmjera 4.3. "ulaganja u fizičku imovinu" i mjeru M05 "Obnavljanje poljoprivrednog proizvodnog potencijala narušenog elementarnim nepogodama i katastrofalnim događajima" unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020.	Broj sastanaka vezanih uz rad povjerenstva	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		P; A
<b>3.</b>	<b>Postizanje i očuvanje dobrog stanja voda radi očuvanja zdravlja ljudi i okoliša</b>	Sustavno praćenje i ispitivanje voda na području RH (monitoring) - analiza izvješća Hrvatskih voda o provedenom monitoringu voda	Izvešće Hrvatskih voda o provedenom monitoringu	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovorajući podzakonski akti, Plan upravljanja vodnih područjima	A
		Postupak utvrđivanja ispunjenja posebnih uvjeta pravnih osoba za obavljanje djelatnosti uzimanja uzoraka i ispitivanja voda (ovlašćivanje laboratorija) i izdavanje rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta	Broj izdanih rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovorajući podzakonski akti	P
		Vođenje očevidnika ovlaštenih laboratorija	Popis ovlaštenih laboratorija	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovorajući podzakonski akti	P;A
		Vođenje evidencije sudjelovanja ovlaštenih laboratorija u međulaboratorijskim poredbenim ispitivanjima za ovlaštene pokazatelje	Tablice evidencija	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovorajući podzakonski akti	P;A
		Organizacija 15. Stručnog sastanka laboratorija ovlaštenih za ispitivanje voda	Prva i druga obavijest zainteresiranim sudionicima	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovorajući podzakonski akti	P

		Sudjelovanje u postupku izdavanja mišljenja (obvezujuće vodopravno mišljenje, mišljenja za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš)	Broj izdanih mišljenja	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti	P
		Izrada zakonskih odnosno podzakonskih akata u dijelu koji se odnosi na zaštitu voda	Broj objavljenih zakona odnosno podzakonskih akata	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Strategija upravljanja vodama	Z
4.	<b>Osiguranje potrebnih količina kvalitetne pitke vode za vodoopskrbu stanovništva</b>	Sudjelovanje u izradi prijedloga odluka o zonama sanitarne zaštite izvorišta za potrebe javne vodoopskrbe	Broj donesenih odluka o zonama sanitarne zaštite	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Strategija upravljanja vodama	P
5.	<b>Osigurati potrebne količine vode odgovarajuće kakvoće za različite gospodarske namjene</b>	Davanje koncesija za sve oblike gospodarskog korištenja voda	Broj sklopljenih ugovora o koncesiji	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama; Zakon o koncesijama i odgovarajući podzakonski akti	P
		Postupak utvrđivanja ispunjenja posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti i izdavanje rješenja pravnim osobama o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova (hidrogeološka istraživanja, geofizička istraživanja i bušenje istražnih bušotina i zdenaca)	Broj izdanih rješenja o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti	P
		Vođenje očevidnika ovlaštenih pravnih osoba koji obavljaju djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova	Popis ovlaštenih pravnih osoba na mrežnim stranicama ministarstva	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti	P
		Izdavanje suglasnosti na rješenja Ministarstva gospodarstva, poduzetništva i obrta kojima se odobrava trgovačkim društvima istraživanje geotermalne vode ili arhitektonsko-građevnog kamena u traženom istražnom prostoru	Broj izdanih suglasnosti kojima se odobravaju tražena istraživanja	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti	P
6.	<b>Usklađivanje nacionalnog zakonodavstva s pravnom stečevinom EU u području</b>	Praćenje pravne stečevine EU iz područja vodnoga gospodarstva	Broj pravnih akata EU koje je potrebno prenijeti u nacionalno zakonodavstvo	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, po potrebi	Program Vlade RH za preuzimanje i provedbu pravne	A

	<b>upravljanja vodama</b>	Podloge iz područja vodnoga gospodarstva za izradu Programa Vlade RH za preuzimanje i provedbu pravne stečevine EU	Program Vlade RH usvojen na sjednici Vlade	Uprava vodnoga gospodarstva	Na godišnjoj razini	stečevine EU	Z; P; A
	Kordiniranje i sudjelovanje u radu povjerenstava za izradu: 1. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o vodama 2. Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o standardu kakvoće voda i 3. Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o sadržaju Plana upravljanja vodnim područjima	Broj zapisnika sa održanih sjednica povjerenstava donesen i objavljen u NN	Uprava vodnoga gospodarstva	1. II. kvartal 2017. 2. III. kvartal 2017. 3. III. kvartal 2017.			Z; P; A
	Praćenje i izvješćivanje o provedbi obveza vezanih uz Program Vlade RH za preuzimanje i provedbu pravne stečevine EU u području vodnoga gospodarstva	Broj izvješća o provedbi obveza vezanih uz Program Vlade RH, Broj donesenih akata	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine			P; A
	Notifikacija nacionalnih propisa uz direktive u području upravljanja vodama putem elektroničke baze podataka Europske komisije (baza MNE)	Broj obavljenih notifikacija	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, po potrebi			Z; P
	Priprema podloga za rad Radnih skupina za europske poslove iz područja voda	Broj održanih sastanaka Radne skupine, Broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke, Broj pripremljenih očitovanja	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, po potrebi			P
	Izrada odgovora u postupcima zbog povrede prava EU	Broj pripremljenih očitovanja, Broj održanih sastanaka					P
	Izrada očitovanja na zahtjeve Suda EU i drugih institucija EU	Broj održanih sastanaka, Broj očitovanja	Uprava vodnoga gospodarstva	Po potrebi			P
	<b>7. Ispunjavanje zahtjeva pravne stečevine EU u području vodnoga gospodarstva</b>	Suradnja s drugim resorima po pitanjima izvješćivanja prema zahtjevima EU vodnih direktiva	Broj održanih međuresornih sastanaka  Broj zapisnika sa održanih međuresornih sastanaka	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine		



		Sastanci Radne skupine za europske poslove iz područja voda	Broj održanih sastanaka Radne skupine,  Broj pripremljenih pisanih podloga	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, po potrebi		
8.	<b>Planski dokumenti upravljanja vodama ( provođenje postupka strateške procjene utjecaja revidiranog Višegodišnjeg programa gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije na okoliš)</b>	Izješćivanje o provedbi planskih dokumenata upravljanja vodama	Broj izvješća	Uprava vodnoga gospodarstva	Periodično/godišnja razina/po potrebi	Zakon o vodama	P
		Organiziranje i koordiniranje postupaka informiranja i sudjelovanja javnosti u postupku izrade Višegodišnjeg programa gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracije	Broj održanih javnih rasprava,  Broj objava u javnim glasilima, na internetskim stranicama,  Broj održanih pojedinačnih ili grupnih savjetodavnih sastanaka, Broj pristiglih komentara,  Izješće o provedenom savjetovanju, trajanje savjetovanja	Uprava vodnoga gospodarstva	Periodično/godišnja razina/po potrebi		P
		Provođenje postupka strateške procjene utjecaja Višegodišnjeg programa gradnje regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina i građevina za melioracijena okoliš	Donesen Program		Periodično/godišnja razina/po potrebi		P
9.	<b>Aktivno sudjelovanje predstavnika RH u formuliranju politike EU u području vodnoga gospodarstva</b>	Praćenje rada odbora, stručnih i radnih skupina Europske komisije radi informiranja o aktivnostima na pripremi novih propisa i/ili dokumenata iz djelokruga vodnoga gospodarstva	Broj održanih sastanaka odbora, stručnih i radnih skupina Europske komisije,  Broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke, Broj bilješki sa održanih sastanaka		Tijekom cijele godine, po potrebi	Odluka o osnivanju međuresorne radne skupine za europske poslove	P; A

		Izrada i priprema nacionalnih stajališta i drugih dokumenata, za pitanja iz područja vodnoga gospodarstva, potrebnih za sudjelovanje predstavnika Republike Hrvatske u radu odbora, stručnih i radnih skupina Europske komisije u području vodnoga gospodarstva	Broj održanih sastanaka na kojima su prezentirana stajališta RH iz područja vodnoga gospodarstva,  Broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, po potrebi		P; A
		Priprema za sudjelovanje predstavnika RH i sudjelovanje na sastancima odbora, stručnih i radnih skupina Europske komisije iz područja vodnoga gospodarstva	Broj održanih sastanaka EU kolegija  Broj održanih sastanaka Radne skupine za europske poslove iz područja voda,  Broj pripremljenih pisanih podloga/uputa za sastanke odbora, stručnih i radnih skupina EK	Uprava vodnoga gospodarstva	Tijekom cijele godine, po potrebi		P; A
		Izrada nacrtu prijedloga odgovora i očitovanja u postupcima zbog povrede prava Europske unije u pitanjima iz područja voda	Broj nacrtu prijedloga odgovora i očitovanja	Uprava vodnoga gospodarstva	Po potrebi		P; A
							P; A
10.	<b>Razvoj i poboljšanje vodnog sustava kroz rad Nacionalnog vijeća za vode</b>	Obavljanje stručnih i drugih poslova potrebnih za rad Nacionalnog vijeća za vode	Broj održanih sjednica Nacionalnog vijeća za vode,  Broj zapisnika sa održanih sjednica	Uprava vodnoga gospodarstva	Po potrebi	Zakon o vodama	P; A
11.	<b>Sudjelovanje u radu multilateralanih i bilateralanih komisija međunarodnih organizacija, manifestacija i razvijanje daljnjih multilateralanih i bilateralanih odnosa u područjima iz nadležnosti Uprave vodnoga gospodarstva</b>	Međunarodna komisija za zaštitu rijeke Dunav (ICPDR) –provođenje ažuriranog Plana upravljanja slivom rijeke Dunav (2016.-2021.) i 1. Plana upravljanja rizicima od poplava za Dunav	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Konvencija o suradnji na zaštiti i održivoj uporabi rijeke Dunav (NN-MU br. 2/96)	P; A
		Konvencija o zaštiti i uporabi prekograničnih vodotoka i međunarodnih jezera - Protokol o vodi i zdravlju	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Protokol o vodi i zdravlju, 1999.	P; A

	Međunarodna komisija za sliv rijeke Save (ISRBC) – izrada i donošenje Plana upravljanja slivom rijeke Save	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Okvirni sporazum o slivu rijeke Save (NN-MU br. 14/03)	P; A
	Strategija Europske komisije za Dunavsku regiju - provedba Strategije Akcijskog plana (prioritetna područja: PA 4 i PA 5)	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Dunavska strategija, 2010.	P; A
	Barcelonski proces - Unija za Mediteran	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Barcelonska deklaracija, 1999.	P; A
	Ugovor između Vlade RH i Vlade Republike Slovenije o uređivanju vodnogospodarskih odnosa	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	NN-MU br. 10/97	P; A
	Ugovor između Vlade RH i Vlade BiH o uređivanju vodnogospodarskih odnosa	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	NN-MU br. 12/96	P; A
	Ugovor između Vlade RH i Vlade Republike Crne Gore o uređivanju vodnogospodarskih odnosa	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	NN-MU br. 01/08	P; A
	Sporazum između Vlade RH i Vlade Republike Mađarske o uređivanju vodnogospodarskih odnosa	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	NN-MU br. 10/94	P; A
	Stalna hrvatsko-bavarska komisija	Broj održanih sastanaka i zapisnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zajednička izjava o suradnji na području vodnog gospodarstva između MRRŠVG RH i Bavarskog državnog ministarstva za okoliš, zdravlje i zaštitu potrošača, 2007.	P; A
	Ugovor između Republike Hrvatske i Republike Srbije o međusobnim odnosima u području upravljanja vodama	Priprema Ugovora	Uprava vodnoga gospodarstva	IV kvartal		P; A
	Trilateralni sastanak radi obrane od leda na rijeci Dunav (Hrvatska, Mađarska, Srbija)	Održan godišnji sastanak	Uprava vodnoga gospodarstva	IV kvartal		P; A
	Nacrt prijedloga memoranduma o razumijevanju s Alžirom	Pregovori o međunarodnom aktu	Uprava vodnoga gospodarstva	IV kvartal		P

		Suradnja s Kraljevinom Španjolskom	Održavanje radionice i stručnog posjeta	Uprava vodnoga gospodarstva	IV kvartal		P
12.	<b>Osigurati rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju</b>	Rješavanje žalbi u drugostupanjskom upravnom postupku izjavljenih na: rješenja Hrvatskih voda o obračunu vodnih naknada, rješenja o obračunu naknade za priključenje, rješenja Hrvatskih voda o ovrsi vodnih naknada, vodopravne akte Hrvatskih voda, rješenja Hrvatskih voda o obračunu naknade za koncesiju za gospodarsko korištenje voda, upravne akte državnih vodopravnih inspektora, rješenja Hrvatskih voda o obračunu i plaćanju, troškova otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih onečišćenja, rješenja Hrvatskih voda o naknadi štete za protupravno izvađen šljunak i pijesak na području značajnom za održavanje vodnog režima.	Broj donesenih rješenja u drugostupanjskom postupku	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva	P
		Izrada očitovanja i odgovora na tužbu u svezi pokrenutih upravnih sporova iz područja vodnoga gospodarstva	Broj izrađenih očitovanja i odgovora na tužbu	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva	P;I
13.	<b>Osigurati provođenje upravnog nadzora nad Hrvatskim vodama i JL (P) RS u provedbi javnih ovlasti na temelju propisa iz područja vodnoga gospodarstva</b>	Provođenje nadzora po službenoj dužnosti i po prijavi	Broj provedenih upravnih nadzora	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva	P;I
14.	<b>Osigurati nadzor izvršenja obveza po ugovorima o</b>	Kontrola obračuna i naplate koncesija za gospodarsko	Broj provedenih nadzora	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i Zakon o financiranju	I;A

	<b>koncesiji i kontrola vodnih naknada</b>	<p>korištenje voda prema rješenjima Hrvatskih voda o obračunu iste (cca 700 Ugovora)</p> <p>prijava podataka po izvršenoj kontroli putem pisanih obrazaca u Registar koncesija Ministarstva financija</p> <p>suradnja s Ministarstvom financija, DORH-om, JL(P)R samouprave i Hrvatskim vodama</p> <p>kontrola obračuna i naplate vodnih naknada</p> <p>nadzor ispravnosti izdanih rješenja o plaćanju vodnih naknada i maknada za koncesije</p> <p>poduzimanje mjera radi učinkovitije naplate vodnih naknada i naknada za koncesije</p> <p>izrada izvješća o obračunima i naplati</p>				vodnoga gospodarstva	
15.	<b>Osigurati kontrolu opsega i namjene ulaganja nacionalnih sredstava u razvoj vodnogospodarskih građevina i poslova zaštite od štetnog djelovanja voda</b>	Traženje izvješća i pripadajuće dokumentacije o realizaciji planiranih ulaganja Očevid na licu mjesta (uvid u dokumentaciju i izvedeno stanje) Izrada zapisnika o provednom očevidu Predlaganje i poduzimanje mjera	Broj provedenih nadzora	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva	P;A
16.	<b>Osigurati provedbu inspekcijskih nadzora i daljnjih inspekcijskih postupaka</b>	Provedba redovnih, koordiniranih i kontrolnih inspekcijskih nadzora	Broj provedenih inspekcijskih nadzora (zapisnika ili službenih zabilješki)	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama; Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva; Državni plan mjera za slučaj izvanrednih i iznenadnih onečišćenja voda	I
		Provedba žurnog postupka nakon onečišćenja voda	Broj onečišćenja i posljedice				I
17.	<b>Razvoj i upravljanje sustavima javne vodoopskrbe i javne odvodnje</b>	Praćenje provedbe Direktive o pročišćavanju komunalnih otpadnih voda	Broj aglomeracija (riješeni ili u rješavanju)	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske u Europsku uniju	A

	<p>Nadzor i financijsko praćenje provedbe vodno-komunalnih projekata sufinanciranih bespovratnim sredstvima EU u okviru Operativnog programa zaštite okoliša 2007. – 2013.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Drniš</li> <li>- Knin</li> <li>- Sisak</li> <li>- Osijek</li> <li>- Poreč</li> <li>- Čakovec</li> <li>- Županja</li> <li>- Vukovar</li> <li>- „Project pipeline 2“</li> <li>- Vodice</li> <li>- Nova Gradiška</li> <li>- RVS Osijek</li> <li>- Virovotica</li> <li>- Male intervencije 1</li> <li>- Male intervencije 2</li> </ul>	<p>Dužina izgrađene magistralne i sekundarne vodoopskrbne mreže</p> <p>Broj izgrađenih vodnih građevina uključujući i uređaje za pročišćavanje i za kondicioniranje vode za piće</p> <p>Dužina izgrađene magistralne i sekundarne mreže odvodnje otpadnih voda (km)</p> <p>Broj izgrađenih vodnih građevina uključujući i uređaje za pročišćavanje otpadnih voda</p>	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	<p>Sporazum o partnerstvu između Republike Hrvatske i Europske komisije za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020.</p> <p>Strategija upravljanja vodama</p> <p>Operativni program Okoliš 2007.-2013.</p>	P
	Priprema podloga, prijedloga, Odluka i Ugovora u svrhu faziranja projekata iz programskog razdoblja 2007-2013 u programsko razdoblje 2014-2020 (8 projekata)	Broj odobrenih projekata za faziranje	Uprava vodnoga gospodarstva	I kvartal	Operativni program "Konkurentnost i kohezija" 2014.- 2020.	P
	Zatvaranje projekta Tehnička pomoć financiranog sredstvima 3. prioritetne osi OP "Okoliš" 2007.-2013.	Zatvoren projekt	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P
	Zatvaranje Operativnog programa „Okoliš“ 2007.-2013., izrada Završnog izvješća o provedbi	Zatvoren Operativni program „Okoliš“ 2007.-2013.,	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P
	Praćenje pripreme vodno-komunalnih projekata za sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU	Broj pripremljenih projekata s potpunom dokumentacijom	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P

Operativni program "Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.", odabir vodno-komunalnih projekata za sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU (očekuje se 30-ak projekata)	Broj odobrenih projektnih aplikacija	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama	P
Nadzor i financijsko praćenje provedbe vodno-komunalnih projekata sufinanciranih bespovratnim sredstvima EU u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020,; - Petrinja - Rovinj te novoodobrenih projekata (30-ak projekata je u različitim fazama pripreme)	Dužina izgrađene magistralne i sekundarne vodoopskrbne mreže  Broj izgrađenih vodnih građevina uključujući i uređaje za pročišćavanje i za kondicioniranje vode za piće  Dužina izgrađene magistralne i sekundarne mreže odvodnje otpadnih voda (km)  Broj izgrađenih vodnih građevina uključujući i uređaje za pročišćavanje otpadnih voda	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva  Višegodišnji program gradnje komunalnih vodnih građevina 2013-2023	P
Priprema i provedba aktivnosti sufinanciranih sredstvima 10. prioritetne osi OP KK - Tehnička pomoć	Naknade za djelatnike, Broj održanih radionica	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Plan upravljanja vodnim područjima 2016-2021	P
Sudjelovanje u vrednovanju Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ 2014.-2020. za Proritetnu os 5 Investicijski prioritet 5b i Proritetnu os 6 Investicijski prioritet 6ii	Izrađena izvješća o vrednovanju Operativnih programa.	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		A
Nadzor i financijsko praćenje provedbe projekta "Financiranje vodno-komunalne infrastrukture" financiranog zajmovima Europske investicijske banke i Razvojne banke Vijeća Europe	Dužina izgrađene magistralne i sekundarne vodoopskrbne mreže  Broj izgrađenih vodnih građevina uključujući i uređaje za pročišćavanje i za kondicioniranje vode za piće	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P

		Nadzor i financijsko praćenje projekta „Vodnokomunalni projekti u Gorskom kotaru“ financiranog kroz okvirni sporazum potpisan između Saveznog Vijeća Švicarske i Vlade Republike Hrvatske o provedbi švicarsko-hrvatskog programa suradnje	Dužina izgrađene magistralne i sekundarne mreže odvodnje otpadnih voda (km)  Broj izgrađenih vodnih građevina uključujući i uređaje za pročišćavanje otpadnih voda	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		A
18.	<b>Zaštita od štetnog djelovanja voda</b>	CEB, Nadzor i financijsko praćenje Projekta zaštite od poplava	Dužinom uređenih vodotoka i drugih voda (km)	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske u Europsku uniju Sporazum o partnerstvu između Republike Hrvatske i Europske komisije za korištenje EU strukturnih i investicijskih fondova za rast i radna mjesta u razdoblju 2014.-2020.  Strategija upravljanja vodama NN 91/08  Operativni program Okoliš 2007.-2013.  Operativni program "Konkurentnost i kohezija" 2014.- 2020.  2017.-2019. (u izradi) Zakon o vodama (NN 153/09, 90/11, 130/11, 56/13, 154/14 i 119/15)	P
		OPKK 2014-2020 Prioritetna os 5 Odabir projekata upravljanja katastrofama i smanjenja rizika od poplava (IP 5a)	Broj odobrenih projekata	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P
		OPKK 2014-2020 Prioritetna os 5 Odabir projekata Državne uprave za zaštitu i spašavanje (IP 5b) za sufinanciranje bespovratnim sredstvima EU	Broj odobrenih projekata	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P
		OPKK 2014-2020, Prioritetna os 5 Praćenje provedbe projekata upravljanja katastrofama i smanjenja rizika od poplava (IP 5a)	Broj stanovnika koji imaju korist od mjera zaštite od poplava	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P
		OPKK 2014-2020, Prioritetna os 5 Praćenje provedbe projekata Državne uprave za zaštitu i spašavanje (IP 5b)	Obuka/edukativne aktivnosti (za osoblje organizacija odgovornih za upravljanje rizicima i katastrofama)	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P



						Zakon o financiranju vodnoga gospodarstva (NN Broj 153/09 i 56/13  Višegodišnji program gradnje komunalnih vodnih građevina 2013-2023  Plan upravljanja vodnim područjima 2016-2021	
		OPKK 2014-2020, Praćenje provedbe Projekta FRISCO (1 i 2) – Prekogranično usklađeno SI-HR smanjenje rizika od poplava u okviru Programa prekogranične suradnje INTERREG V-A Slovenija – Hrvatska 2014.-2020. sudjelovanjem u radu Odbora za praćenje Programa	Razvijeni zajednički alati, modeli i karte za upravljanje rizicima od poplava na prekograničnim slivovima (ukupno 6 karata, 1 za svaki sliv)  Jačanje kapaciteta na prekograničnom upravljanju rizika od poplava ( obučeno 20 ljudi)	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Program prekogranične suradnje INTERREG V-A Slovenija-Hrvatska 2014.-2020.	A
19.	<b>Uspostava novog institucionalnog ustroja vodnokomunalnog sektora sukladno Uredbi o uslužnim područjima. Restrukturiranje i okrupnjavanje isporučitelja vodne usluge javne vodoopskrbe i odvodnje kako bi mogli poslovati prema načelu punog povrata troškova od vodnih usluga i priuštivosti cijene vodnih usluga. Prilagodba javnih isporučitelja vodnih usluga</b>	Provedba postupka donošenja Zakona o vodnim uslugama	Donesen Zakon	Uprava vodnoga gospodarstva	kraj II kvartala 2017.	Strategija upravljanja vodama  Zakon o vodama  Projekt Study on Institutional Options in the Water Supply and Waste Water Sector HV/TA-A1.2.3	Z
		Priprema prijedloga Izmjena i dopuna Uredbe o uslužnim područjima	Donošenje Izmjene i dopune Uredbe	Uprava vodnoga gospodarstva	Do kraja 2017.		Z
		Predlaganje konceptijskih rješenja vezano uz uspostavu uslužnih područja	Stvarno uspostavljanje uslužnih područja u pogledu svih funkcija	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P

	<b>kao investitora razvoja vodnokomunalne infrastrukture za izvršenje obveza koje proizlaze iz Ugovora o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji te postizanje veće apsorpcije sredstava iz međunarodnih fondova namijenjenih razvoju sustava vodnokomunalne infrastrukture.</b>	Praćenje i analiza stanja institucionalnog ustroja isporučitelja vodnih usluga javne vodoopskrbe i odvodnje te provedba mjera za njihovo restrukturiranje i okrupnjavanje	Broj restrukturiranih i okrupnjenih javnih isporučitelja vodnih usluga	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o vodama i odgovarajući podzakonski akti	P
		Donošenje nove Uredbe o mjerilima učinkovitosti poslovanja isporučitelja vodnih usluga	Donesena Uredba	Uprava vodnoga gospodarstva	Do kraja 2017.		Z
		Ocjenjivanje ekonomičnosti i učinkovitosti obavljanja djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje te predlaganje mjera za njihovo poboljšanje	Broj javnih isporučitelja vodnih usluga čija je ocjena učinkovitosti poslovanja pozitivna	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P
		Usklađenje pravnog statusa i predmeta poslovanja isporučitelja vodnih usluga s odredbama Zakona o vodama	Postotak javnih isporučitelja vodnih usluga koji su uskladili pravni status i predmet poslovanja	Uprava vodnoga gospodarstva	Do kraja 2017.		P
		Prijenos komunalnih vodnih građevina u vlasništvu JLS, u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga	Postotak javnih isporučitelja vodnih usluga koji su s JLS prenijeli vodne građevine u svoje vlasništvo	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		P
<b>20. Postizanje odgovarajuće tehničke opremljenosti i brojnosti i stručnosti zaposlenika kod isporučitelja vodnih usluga</b>	Priprema prijedloga Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i djelatnosti javne odvodnje (novi kriteriji koji će vrijediti za okrupnjena društva)	Donošenje Pravilnika	Uprava vodnoga gospodarstva	Do kraja 2017.	Z		
	Predlaganje operativnih mjera za postizanje povećanja razine pružanja vodnih usluga javne vodoopskrbe i odvodnje	Broj provedenih mjera	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	P		
	Provođenje postupka utvrđivanja ispunjavanja posebnih uvjeta tehničke opremljenosti i brojnosti i stručnosti zaposlenika koje moraju ispuniti isporučitelji vodnih usluga za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje radi postizanja standarda pružanja vodnih usluga	Broj izdanih rješenja	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	P		

21.	Razvoj i upravljanje vodoopskrbnim sustavom	Provedba obveza prema EU Direktivi o vodi namijenjenoj ljudskoj potrošnji putem sudjelovanja u EU odboru	Broj održanih sastanaka na predmetnom odboru i drugim skupinama	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Direktiva Vijeća o kakvoći voda namijenjenih za ljudsku potrošnju (98/83/EZ)	P
		Suradnja s Ministarstvom zdravlja, Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo i Hrvatskim vodama vezano uz provedbu obveza prema Direktivi o vodi namijenjenoj ljudskoj potrošnji	Broj održanih sastanaka	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Direktiva Vijeća o kakvoći voda namijenjenih za ljudsku potrošnju (98/83/EZ)	P
22.	Zaštita voda i mora	Izdavanje izvjava o usklađenosti javnih infrastrukturnih projekata s zahtjevima ODV	Broj izdanih potvrda	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Provedbena Uredba (EU) br. 2015/207 Connecting Europe Facility 2014-2020 Transport Calls for Proposals 2015	P
		Provedba obveza prema EU Direktivi o pročišćavanju komunalnih otpadnih voda putem sudjelovanja u EU odboru, ekspertnim skupinama i drugim stručnim skupinama te izvješćivanje o tom sudjelovanju	Broj održanih sastanaka na predmetnom odboru i drugim skupinama	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Direktiva Vijeća o pročišćavanju komunalnih otpadnih voda (91/271/EEZ)	P
		Sudjelovanje u postupcima strateških procjena strategija i razvojnih programa drugih resora	Broj provedenih postupaka	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o zaštiti okoliša	P
		23.	Postizanje tehničke ispravnosti (vodonepropusnost, strukturalna stabilnost i dr.) građevina za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda te ovlašćivanje pravnih osoba koje obavljaju djelatnost ispitivanja tih građevina	Provodi se postupak utvrđivanja ispunjavanja posebnih uvjeta koje moraju ispunjavati pravne osobe koje obavljaju djelatnost ispitivanja vodonepropusnosti vodnih građevina za odvodnju	Broj izdanih rješenja o ispunjenju uvjeta	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano
Priprema prijedloga Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti ispitivanja vodonepropusnosti građevina za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda	Donesen Pravilnik	Uprava vodnoga gospodarstva		Do kraja 2017.	Z		

		Priprema prijedloga Pravilnika o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda, kao i rokovima obvezne kontrole ispravnosti građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda	Donesen Pravilnik	Uprava vodnoga gospodarstva	Do kraja 2017.		Z
24.	<b>Proglašenje projekata strateškim investicijskim projektima</b>	Utvrđuje se prihvatljivost pojedinih investicijskih projekata za proglašenje strateških s aspekta upravljanja vodama	Broj provedenih postupaka	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano	Zakon o strateškim investicijskim projektima RH	P
		Organiziranje Operativnih skupina za pripremu i provedbu javnih infrastrukturnih projekata i proglašenje istih strateškim investicijskim projektima RH	Broj proglašanih strateških projekata	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		
		Sudjelovanje u radu Operativnih skupina za projekte drugih resora (npr. Ministarstvo turizma)	Broj proglašanih strateških projekata	Uprava vodnoga gospodarstva	Kontinuirano		

## UPRAVA ZA ENERGETIKU

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projek t	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOS T MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSK E DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan MURH- a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I- Inspekcija/Nadzor , A-Praćenje i analiza</i>
1.	<b>Reforma energetskeg sustava</b>	Donošenje zakonskog okvira sukladno najnovijim EU direktivama i praćenje stanja kod energenata	Donošenje zakonskih i podzakonskih akata	Uprava za energetiku	kontinuirano izvršavanje	Strateški plan Ministarstva zaštite okoliša i energetike 2017-2019	Z, A
2.	<b>Smanjivanje ovisnosti Hrvatske o nafti i plinu kroz povećanje energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije u proizvodnji električne i toplinske energije, ali i u smislu povećanja udjela biogoriva i osatalih alternativnih goriva u prometu; Povećanje udjela u ukupnoj</b>	Upravni postupci-izdavanje energetske odobrenja (EO) za izgradnju proizvodnih postrojenja iz obnovljivih izvora energije te poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora kroz premijski sustav (u 2017.g.) Provedba sektorskih mjera utvrđenih Nacionalnim akcijskim planom za obnovljive izvore energije do 2020. godine.	Broj upravno pravnih postupaka tj. kroz novo izgrađena postrojenja i stavljanje istih u pogon tj. priključenje na distribucijsku mrežu. Nacionalni akcijski plan je utvrdio kvote za poticanje proizvodnje električne energije iz obnovljivih izvora za svaku tehnologiju.	Uprava za energetiku	kontinuirano izvršavanje	Strateški plan Ministarstva zaštite okoliša i energetike 2017-2019	Z, P, I, A

3.	<b>neposrednoj potrošnji energije proizvedene iz svih obnovljivih izvora energije (obuhvaćene i hidroelektrane većih snaga od 10 MW); Povećanje energetske učinkovitosti kroz sustavno praćenje, mjerenje i verifikaciju ušteda energije.</b>	Provedba sektorskih mjera utvrđenim Nacionalnim akcijskim planovima energetske učinkovitosti. U 2017. obveza izrade Četvrtog Nacionalnog akcijskog plana energetske. U 2017. obveza potpune implementacije Direktive za energetske učinkovitost (članak 7.).	Donošenjem Četvrtog Nacionalnog akcijskog plana za energ. učinkovitost. Donošenjem Pravilnika sukladno čl. 7. Direktive za energ. učinkovitost.	Uprava za energetiku	II kvartal 2017		
		Revizija pravnog sustava za obnovljive izvore i energetske učinkovitost kroz zakonodavni okvir (primarni i provedbeni propisi)	Izmjene Zakona o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji, te donošenje provedbenih propisa (pravilnici, pravila, itd.). Izmjena i dopuna Zakona o biogorivima te donošenje provedbenih propisa sukladno revidirano Direktivi za obnovljive izvore energije.	Uprava za energetiku	tijekom 2017.		
4.	<b>Praćenje opskrbe energijom RH i osiguravanje iste kroz praćenje energetike i realizaciju projekata u energetskom sektoru. Međunarodna suradnja u području energetike.</b>	Praćenje energetske bilanci u RH	Izrada energetske bilance za 2016. godinu i analiza energetskog sektora	Uprava za energetiku	prosinac, 2017	Strateški plan Ministarstva zaštite okoliša i energetike 2017-2019	P, A
		Koordiniranje PCI projekata kao koordinacijsko tijelo za PCI projekte	Broj natječaja za financiranje iz CEF - energy otnice	Uprava za energetiku	kontinuirano izvršavanje		P, A
		Praćenje provedbe Dunavske strategije i Jadransko-jonske strategije	Koordinacijski sastanci, analiza materijala te predloženih mjera i aktivnosti	Uprava za energetiku	kontinuirano izvršavanje		P, A
		Provedba EU politika te poboljšavanje međunarodne suradnje iz područja energetike	Izrada MoU, Izrada analiza za potrebe praćenja Energetske unije i EU politika	Uprava za energetiku	kontinuirano izvršavanje	Strateški plan Ministarstva zaštite okoliša i energetike 2017-2019	P, A

## SAMOSTALNA SLUŽBA ZA ODNOS S JAVNOŠĆU

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	Odgovorna ustrojstvena jedinica/radna skupina/projekt	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	Što želimo postići?	Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?	Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?	Referenca na strateški plan MURH-a, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.	Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza
1.	<b>Obavljanje poslova protokola</b>	Obavlja stručne, organizacijske i tehničke poslove protokola za potrebe ministra i državnih dužnosnika; predlaže, osmišljava i provodi aktivnosti vezane za njegove službene posjete i putovanja; obavlja i druge poslove iz svoga područja rada.	Kontinuirano obavljanje službenih zadataka i protokolarnih poslova	Glasnogovornik/Voditelj Samostalne službe	Kontinuirano	Plan rada Vlade RH, Plan rada Ministarstva, Zakon o medijima, Zakon o pravu na pristup informacijama	P
2.	<b>Priprema nastupa ministra i državnih tajnika u sredstvima javnog informiranja</b>	Broj pripremljenih nastupa u medijima	Kontinuirano obavljanje službenih zadataka i protokolarnih poslova	Glasnogovornik/Voditelj Samostalne službe	Kontinuirano	Plan rada Vlade RH, Plan rada Ministarstva, Zakon o medijima, Zakon o pravu na pristup informacijama	P
3.	<b>Obavljanje poslova koji se odnose na komunikaciju i prezentaciju aktivnosti Ministarstva u</b>	Broj provedenih aktivnosti u medijima	Kontinuirano obavljanje službenih zadataka i protokolarnih poslova	Glasnogovornik/Voditelj Samostalne službe	Kontinuirano	Plan rada Vlade RH, Plan rada Ministarstva, Zakon o medijima, Zakon o pravu na pristup informacijama	P

	medijima						
4.	<b>Davanje odgovora iz djelokruga Ministarstva na upite medija, građana i drugih pravnih osoba</b>	Broj danih odgovora na upite	Kontinuirano obavljanje službenih zadataka i protokolarnih poslova	Glasnogovornik/Voditelj Samostalne službe	Kontinuirano	Plan rada Vlade RH, Plan rada Ministarstva, Zakon o medijima, Zakon o pravu na pristup informacijama	<b>P</b>
5.	<b>Praćenje medijskih objava o aktivnostima Ministarstva</b>	Broj medijskih objava o aktivnostima Ministarstva	Kontinuirano obavljanje službenih zadataka i protokolarnih poslova	Glasnogovornik/Voditelj Samostalne službe	Kontinuirano	Plan rada Vlade RH, Plan rada Ministarstva, Zakon o medijima, Zakon o pravu na pristup informacijama	<b>A</b>
6.	<b>Ažuriranje web-stranice MZOIP-a</b>	Ažurirana web stranica s novim podacima	Kontinuirano obavljanje službenih zadataka i protokolarnih poslova	Glasnogovornik/Voditelj Samostalne službe	Kontinuirano	Plan rada Vlade RH, Plan rada Ministarstva, Zakon o medijima, Zakon o pravu na pristup informacijama	<b>P</b>



## PRAVNE OSOBE DRUGE RAZINE

U razdjelu Ministarstva zaštite okoliša i energetike nalaze se još i korisnici proračuna druge razine, a to su :

- Hrvatska agencija za okoliš i prirodu
- Nacionalni parkovi i parkovi prirode
- Državni hidrometeorološki zavod
- Hrvatska agencija za obvezne zalihe nafte i naftnih derivata
- Centar za praćenje poslovanja energetskeg sektora i investicije
- Agencija za ugljikovodike
- Hrvatska energetska regulatorna agencija
- Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost kao izvanproračunski korisnik Državnog proračuna
- Hrvatske vode

Uredbom Vlade RH objavljenom u „Narodnim novinama“, broj 72/15 osnovana je Hrvatska agencija za okoliš i prirodu. Istom Uredbom određeno je da danom upisa te agencije u sudski registar, prestaju s radom Agencija za zaštitu okoliša i Državni zavod za zaštitu prirode, a njihove poslove, sva prava i obveze, kao pravni slijednik preuzima Hrvatska agencija za okoliš i prirodu.

Trgovački sud u Zagrebu donio je dana 16. rujna 2015. godine Rješenje o upisu Hrvatske agencije za okoliš i prirodu u sudski registar pod brojem Tt-15/26122-3.

Nacionalne parkove i parkove prirode proglašava Hrvatski sabor zakonom.

Zaštićenim područjima upravljaju javne ustanove. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima i parkovima prirode osniva Republika Hrvatska uredbom Vlade.

Javne ustanove iz članka 130. Zakona o zaštiti prirode obavljaju djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenog područja u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadziru provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravljaju te sudjeluju u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring).

Državni hidrometeorološki zavod (DHMZ) tijelo je državne uprave. Prema Zakonu o sustavu državne uprave ("Narodne novine", broj 150/11 i 12/13), djeluje kao državna upravna organizacija kojom upravlja ravnatelj imenovan od strane Vlade RH te odgovoran Vladi RH, odnosno Ministru zaštite okoliša i prirode. DHMZ je kao nacionalna meteorološka i hidrološka služba dio svjetske mreže nacionalnih meteoroloških i hidroloških službi pod okriljem Svjetske meteorološke organizacije ([WMO](#)).

Hrvatska agencija za obvezne zalihe nafte i naftnih derivata (HANDA) je osnovana Zakonom o tržištu nafte i naftnih derivata kao Središnje tijelo u Republici Hrvatskoj za obvezne zalihe nafte i naftnih derivata. HANDA je javna ustanova čiji osnivač je Republika Hrvatska, osnivačka prava ostvaruje Vlada Republike Hrvatske i za svoj rad odgovorna je Vladi Republike Hrvatske. HANDA, kao i poslovi koje obavlja, su od strateškog i posebnog interesa Republike Hrvatske.

Centar za praćenje poslovanja energetskeg sektora i investicija (u daljnjem tekstu: CEI) osnovan je temeljem Zakona o Centru za praćenje poslovanja energetskeg sektora i investicija 28. ožujka 2012. godine (NN 25/12, NN 120/12) s ciljem omogućavanja transparentnog upravljanja, praćenja i

provođenja energetske strategije Republike Hrvatske, te praćenja i podrške u vođenju investicija države i državnih tvrtki.

Djelatnost Agencije za ugljikovodike (u daljnjem tekstu: AZU), utvrđena Zakonom o osnivanju Agencije za ugljikovodike (Narodne novine, broj 14/14), je sustavna operativna podrška nadležnim tijelima u poslovima vezanim za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika, kao i trajno zbrinjavanje plinova u geološkim strukturama. Glavne aktivnosti su privlačenje investicija u istraživanje i eksploataciju ugljikovodika, definiranje istražnih radnji u skladu s najboljim svjetskim praksama, određivanje pravila i uvjeta za uspostavu istražnog i eksploatacijskog polja i tijekom eksploatacije, pružanje operativne podrške u provođenju javnih nadmetanja za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (Narodne novine, broj 94/2013 i 14/2014) te nadzor i praćenje izvršenja ugovornih obveza od strane odabranih investitora po pitanju provedbe svih aktivnosti vezanih uz istraživanje i eksploataciju ugljikovodika.

Hrvatska energetska regulatorna agencija (HERA) osnovana je Zakonom o regulaciji energetske djelatnosti (Narodne novine, br. [177/04](#) i [76/07](#)), a nastavila je poslovati sukladno odredbama Zakona o regulaciji energetske djelatnosti (Narodne novine, br. [120/12](#)). Temeljni ciljevi regulacije energetske djelatnosti su: osiguranje objektivnosti, transparentnosti i nepristranosti u obavljanju energetske djelatnosti; briga o provedbi načela reguliranog pristupa mreži/sustavu; donošenje metodologija za utvrđivanje iznosa tarifnih stavki u tarifnim sustavima; uspostavljanje učinkovitog tržišta energije i tržišnog natjecanja; zaštita kupaca energije i energetske subjekata.

Vlada Republike Hrvatske na 7. sjednici održanoj 28. studenog 2016. godine donijela je Smjernice za izradu Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2017. i projekcija za 2018. i 2019. U njima je navedeno da radi daljnjeg usklađivanja i približavanja obuhvata državnog proračuna statističkom obuhvatu sektora središnjeg proračuna, od 1. siječnja 2017. proračunski korisnik državnog proračuna postaje i Hrvatska energetska regulatorna agencija i to u nadležnosti Ministarstva zaštite okoliša i energetike.

Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti osnovan je na temelju odredbi članka 60. stavka 5. Zakona o zaštiti okoliša ("Narodne novine", broj 82/94 i 128/99) i članka 11. Zakona o energiji ("Narodne novine", broj 68/01, 177/04, 76/07, 152/08 i 127/10). Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti objavljen je u ("Narodnim novinama", broj 107/03 i 144/12).

Prema odredbama Zakona o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti Fond je osnovan radi financiranja pripreme, provedbe i razvoja programa, projekata i sličnih aktivnosti u području očuvanja, održivog korištenja, zaštite i unapređivanja okoliša te u području energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije.

Hrvatske vode su pravna osoba za upravljanje vodama osnovane Zakonom o vodama („Narodne novine“ broj 107/95 i 150/05), osnivač Hrvatskih voda je Republika Hrvatska.

Pravni status ustanove tumači se pravnom osobom sui generis na koju se podredno primjenjuju propisi koji vrijede za ustanove. Tijelo upravljanja ustanovom je Upravno vijeće, a Voditelj poslovanja je generalni direktor. Djelatnost Hrvatskih voda je upravljanje vodama u granicama sljedećih poslova: izrada planskih dokumenata za upravljanje vodama, uređenje voda i zaštita od štetnog djelovanja voda, melioracijska odvodnja, korištenje voda, zaštita voda, navodnjavanje, vođenje vodne dokumentacije, stručni nadzor, obračun naknada te upravljanje posebnim projektima.

U skladu s Uputom za izradu Godišnjeg plana rada sve glave u razdjelu Ministarstva izraditi će samostalno svoje Godišnje planove rada bez konsolidiranja podataka.

## ZAVRŠNE NAPOMENE

Godišnji plan rada Ministarstva zaštite okoliša i energetike za 2017. godinu će se redovito ažurirati sukladno potrebama.

**KLASA: 400-01/16-01/26**

**URBROJ: 517-03-2-2-17-16**

**Zagreb, 30. prosinca 2016. g.**

