



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO ZAŠTITE  
OKOLIŠA I ENERGETIKE

### ***OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA***

*Javni natječaj objavljen na web stranici Ministarstva zaštite okoliša i energetike 7. prosinca 2016. godine i web-stranici Ministarstva uprave 8. prosinca 2016. godine*

### **OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA**

#### **3. UPRAVA ZA PROCJENU UTJECAJA NA OKOLIŠ I ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM**

##### **3.2. SEKTOR ZA ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM, PLANOVE, PROGRAME I INFORMACIJSKI SUSTAV**

##### **3.2.2. SLUŽBA ZA PLANOVE, PROGRAME I INFORMACIJSKI SUSTAV**

- **viši stručni savjetnik** - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme - redni broj radnog mjesta: **74**

#### **Opis poslova:**

Predlaže i izrađuje smjernice za unaprjeđenje sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada, daje prijedloge i mišljenja u vezi s provedbom i funkcioniranjem sustava gospodarenja posebnim kategorijama otpada i prati tokove posebnih kategorija otpada. Obavlja upravne i stručne poslove u vezi s centrima za gospodarenje otpadom i izrađuje izvješće o njihovoj provedbi i u vezi s praćenjem i usmjeravanjem razvoja informacijskog sustava zaštite okoliša i katastra emisija u okoliš.

Vodi evidenciju lokacija za gospodarenje otpadom i surađuje s tijelima državne uprave nadležnim za izradu prostorno planske dokumentacije u vezi s izradom baze podataka lokacija za gospodarenje otpadom na području Republike Hrvatske.

Obavlja stručne poslove pripreme za provedbu sanacije okoliša onečišćenog opasnim otpadom, obavlja poslove praćenja aktivnosti u provedbi sanacije oštećenog okoliša, u vezi s izradom cjelovitog sanacijskog programa, kontroliranja i analiziranja provedbe mjera u vezi s provedenim sanacijama. Obavlja stručne poslove u vezi s planskim dokumentima gospodarenja otpadom kao provedbenim dokumentima, daje prijedloge i mišljenja u vezi s planskim dokumentima gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, Strategijom gospodarenja otpadom, Planom gospodarenja otpadom, županijskim planovima gospodarenja otpadom, Planom gospodarenja otpadom Grada Zagreba, gradskim, odnosno općinskim planovima gospodarenja otpadom, te planovima gospodarenja otpadom proizvođača otpada. Obavlja poslove u vezi s provedbom Strategije gospodarenja otpadom i Plana gospodarenja otpadom i stručne poslove vezane za projekte gospodarenja otpadom.

Priprema stručna mišljenja na zahtjeve za provedbu postupka utvrđivanja okolišne dozvole, vodi upravni postupak i rješava u upravnom postupku iz djelokruga Službe. Obavlja upravne i stručne poslove u vezi s razvojem informacijskog sustava gospodarenja otpadom u okviru djelokruga rada Službe, u vezi s razvojem aplikacije za evidenciju odbačenog otpada, aplikacije Registra onečišćivanja okoliša u dijelu koji se odnosi na gospodarenje otpadom i aplikacije Registra gospodarenja posebnim kategorijama otpada, te sudjeluje u praćenju energetskeg potencijala otpada u smislu njegove uporabe za proizvodnju energije.

Priprema odgovore na zastupnička pitanja i predstavke, odgovore u vezi s informiranjem javnosti te mišljenja i upute i druge poslove u okviru svoga djelokruga. Sudjeluje u obavljanju stručnih poslova usklađivanja zakonodavstva iz područja gospodarenja otpadom s propisima Europske unije u okviru

djelokrugu rada Službe. Sudjeluje u izradi nacрта propisa i prijedloga u vezi s ograničenjem korištenja tvari u određenim proizvodima; Registrom gospodarenja posebnim kategorijama otpada; biootpadom; otpadnim papirom; otpadnim metalima; otpadnim staklom; otpadnom plastikom; otpadnim tekstilom i obućom; ambalaže i ambalažnog otpada; otpadnih guma; otpadnih ulja; otpadnih baterija i akumulatora; otpadnim vozilima; otpadom koji sadrži azbest; medicinskim otpadom; otpadnim električnim i elektroničkim uređajima i opremom; otpadnim brodovima; morskim otpadom; građevnim otpadom; otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje vode; otpadom iz proizvodnje titan dioksida i otpadnim PCB-ima. Sudjeluje u stručnoj suradnji Službe s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva, tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravnim osobama, sudjeluje u izvršavanju obaveza i zadataka međunarodne suradnje na području iz djelokruga rada Službe, prati međunarodna usmjerenja, postupke i iskustva vezana uz gospodarenje otpadom te sudjeluje u izvršavanju preuzetih obaveza međunarodne suradnje, sudjeluje u izradi projekata iz nadležnosti Službe za potrebe međunarodne suradnje, te obavlja i ostale poslove po nalogu nadređenih.

**Podaci o plaći radnog mjesta:**

Podaci o plaći radnih mjesta nalaze se na web stranicama „Narodnih novina“ ([www.nn.hr](http://www.nn.hr)) te su regulirani Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“, broj 37/2001, 38/2001 – ispravak, 71/2001, 89/2001, 112/2001, 7/2002 – ispravak, 17/2003, 197/2003, 21/2004, 25/2004 – ispravak, 66/2005, 131/2005, 11/2007, 47/2007, 109/2007, 58/2008, 32/2009, 140/2009, 21/2010, 38/2010, 77/2010, 113/2010, 22/2011, 142/2011, 31/2012, 49/2012, 60/2012, 78/2012, 82/2012, 100/2012, 124/2012, 140/2012, 16/2013, 25/2013, 52/2013, 96/2013, 126/2013, 2/2014, 94/2014, 140/14, 151/14, 76/15 i 100/15), a u svezi s člankom 144. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15 i 138/15).

**NAČIN TESTIRANJA, PODRUČJA TESTIRANJA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE BIT ĆE OBJAVLJENI NA WEB STRANICI MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE [www.mzoip.hr](http://www.mzoip.hr) TE NA WEB STRANICI MINISTARSTVA UPRAVE [www.uprava.gov.hr](http://www.uprava.gov.hr).**

**MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA TESTIRANJA BIT ĆE OBJAVLJENO NAJMANJE 5 DANA PRIJE TESTIRANJA NA WEB STRANICI MINISTARSTVA ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE [www.mzoip.hr](http://www.mzoip.hr) TE NA WEB STRANICI MINISTARSTVA UPRAVE [www.uprava.gov.hr](http://www.uprava.gov.hr).**

**MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE**